様式2

児童名				区分
				□標準時間
				□標準時間
	年　月　日　歳児		□利用申込 □利用中	□短時間 □標準時間

消せるペン・修正ペンは使用できません。
※訂正する場合は、該当箇所に二重線を引いて訂正してください。

（上記の欄は保護者の方で記入してください）

令和　　年　　月　　日

自　営　業　状　況　申　立　書

記入された日をご記入ください。

（宛先）亀岡市長

（事 業 主）　住所

氏名

電話　　（　　）

事業主が記入してください。

自営業状況について、下記のとおり就労していることを申立します。

事　業　所　名	
事 業 開 始 日	年　　月　　日
事業所所在地・連絡先	☎
就　労　内　容 （具体的に記入してください）	

・1日4時間以上、かつ週3日以上(1か月48時間以上)必要です。
・月120時間以上であれば、標準時間を申請できます。
※ただし、恒常的に就労時間の都合で16時の降所(園)時間に間に合わない場合は、保育標準時間を選択することができます。

就労曜日　　日・月・火・水・木・金・土（該当する曜日に○印を付けてください）

平日	時　分～　時　分	土曜日	①すべて土曜日は休み ②第1・2・3・4・5土曜日は休み（該当する所に○印を付けてください） ③　時　分～　時　分
就労時間 1か月　時間　分			

1箇月の合計就労時間をご記入ください。

※1か月の就労時間の合計を記載してください。

添付書類 （右のいずれかに○をし、添付してください）	営業許可証の写し ・ 確定申告書の写し ・ 開業届の写し ・ 事業開始届の写し ・ 事業請負契約書の写し ・ その他（　　）

いずれかの書類を必ず添付してください。
その他の書類を添付される場合は、事前に保育課にお問い合わせください。

（注）1. この申立書[illegible]、事実と違わないよう、太枠内につ[illegible]都度状況申立書を提出してくださ[illegible]

2. 内容が事実[illegible]す。

3. 必要な場合は、実態調査をします。