

# 送付先設定(変更)届出書

令和 年 月 日

(あて先) 亀岡市長

納税義務者 住所 .....

フリガナ  
氏名: 名称 ..... ㊟

生年月日 大・昭・平・令 年 月 日

(届出人が納税義務者と異なる場合記入してください)

届出人 住所 .....

フリガナ  
氏名: 名称 .....

続 柄 .....

電話番号 ( ) - .....

- 市民税・府民税  
 固定資産税・都市計画税  
 軽自動車税
- } に関する通知書等を、下記の住所に送付されるよう届出ます。
- なお、下記内容に変更が生じた場合は直ちに届出します。

## 記

住所	〒 -		
方書 <small>フリガナ</small> (氏名)	様方 ㊟		
電話番号	( ) -	続柄	

※送付先が納税義務者(氏名)または届出人と異なる場合は、方書に送付先の氏名を記入いただき、了承印を捺印してください。

※届出人は、本人確認書類の提示をお願いいたします。

※届出は、納税義務者(本人)、親族、法定後見人、古物商取扱者に限ります。

.....以下は記入不要です.....

(処理欄)

副課長	係長	担当	処理		
			電算	変更カード	照合
			/	/	

1. 本人・親族来庁申請
2. 郵送申請
3. 古物商取扱者来庁申請
4. ( )

届出者確認  運転免許証  マイナンバーカード  健康保険資格確認書  納税通知書

その他( )

個人コード \_\_\_\_\_