

令和7年度 事業決算報告書

自 令和7年4月 1日

至 令和8年3月31日

公益財団法人 亀岡市福祉事業団

目 次

法人概要	- 1 -
事業実施状況	- 5 -
総括事項	- 5 -
福祉事業(公益事業1)	- 6 -
施設管理及び施設貸与事業(公益事業2)	- 15 -
施設貸与(非公益)事業(収益事業)	- 16 -
実施事業活動状況及び登録グループ一覧	- 17 -
施設の利用状況及び稼働率	- 27 -
貸借対照表	- 29 -
正味財産増減計算書	- 30 -
正味財産増減計算書内訳表	- 34 -
財務諸表に対する注記	- 37 -
附属明細書	- 38 -
財産目録	- 39 -

令和7年度事業報告

1 法人概要

(1) 設立年月日

昭和57年11月1日 設立

昭和58年 2月1日 財団法人移行

平成25年 4月1日 公益財団法人移行

(2) 設立経過

昭和57年3月に「福祉都市宣言」を行った亀岡市が、市民福祉の活動拠点として「亀岡市総合福祉センター」を建設し、昭和57年9月30日に完成しました。亀岡市福祉事業団は、その管理運営を行う法人として設立された市の外郭団体であり、総合福祉センターの設置目的実現のため、市と連携して公共サービスの提供を担ってきました。

(3) 定款に定める目的

障害者、高齢者、勤労女性、勤労青少年及び地域住民の職業生活・教養の向上、健康の増進、就労支援、社会参加・交流・余暇活動の促進、連帯感の醸成等に関する事業を行うことにより、市民福祉の増進に寄与すること。

(4) 定款に定める事業内容

- ① 障害者、高齢者、勤労女性、勤労青少年及び地域住民の職業生活・教養の向上、健康の増進、就労支援、社会参加・交流の促進等に関する各種講座やセミナー、相談等の事業
- ② 障害者、高齢者、勤労女性、勤労青少年及び地域住民の主体的な福祉活動の促進に関する指導・助言事業
- ③ 亀岡市総合福祉センター管理運営に関する事業
- ④ その他この法人の目的を達成するために必要な事業

(5) 主たる事務所

京都府亀岡市内丸町45番地の1

(6) 役員等に関する事項 (令和8年3月31日現在)

① 評議員

役職	氏名	就任年月日
評議員	大橋 修一	令和6年6月28日
評議員	小寺 邦明	令和7年5月29日
評議員	和田 茂明	平成28年6月2日
評議員	稲村 智子	令和3年5月28日
評議員	井手口 温美	令和7年5月29日
評議員	田端 京子	令和3年4月9日

② 理事・監事

役職	氏名	就任年月日
理事長	佐々木 京子	令和6年5月29日
常務理事	吉田 恵	令和3年4月1日
理事	三浦 香澄	令和6年5月29日
理事	俣野 健二	平成25年4月1日
理事	栗山 明子	令和7年5月29日
理事	亀井 鶴子	令和5年4月12日
監事	市原 邦弘	令和6年4月12日
監事	森岡 浩之	令和7年4月7日

(7) 職員に関する事項 (令和8年3月31日現在)

区分	職員数	備考
館長(常務理事兼務)	1名	
総務課長	1名	
主査、主事	3名	育休1名
再雇用職員	2名	
嘱託職員	2名	週4日勤務1名、育休代替1名
計	9名	(実働8名)

(8) 会議及び議決事項

① 評議員会

開催日	議案番号	件名	議決年月日
臨時 (令和7年4月7日)	第1号	監事の選任について	令和7年4月7日
定時 (令和7年5月29日)	第1号	令和6年度事業報告及び決算報告について	令和7年5月29日
	第2号	理事の選任について	
	第3号	評議員の選任について	
(書面) (令和8年3月27日)	第1号	理事の選任について	令和8年3月27日
	第2号	監事の選任について	

② 理事会

開催日	議案番号	件名	議決年月日
(書面) (令和7年4月1日)	第1号	監事候補者の選定について	令和7年4月1日
第1回 (令和7年5月12日)	第1号	令和6年度事業報告及び決算報告について	令和7年5月12日
	第2号	理事候補者の選定について	
	第3号	評議員候補者の選定について	
	第4号	令和7年度定時評議員会の開催について	

開催日	議案番号	件名	議決年月日
(書面) (令和7年9月29日)	第1号	育児・介護休業等に関する規程の改正について	令和7年9月29日
	第2号	就業規則の改正について	
	第3号	再雇用規定の改正について	
	第4号	役員・評議員及び職員旅費支給規定の改正について	
第2回 (令和8年3月25日)	第1号	令和7年度補正予算(第1号)について	令和8年3月25日
	第2号	令和8年度事業計画について	
	第3号	令和8年度収支予算について	
	第4号	令和7年度臨時評議員会の開催について	
	第5号	理事候補の選定について	
	第6号	監事候補の選定について	
	第7号	公印規程の一部改正について	

2 事業実施状況

(1) 総括事項

公益財団法人亀岡市福祉事業団は定款に基づき、令和7年度も公益財団法人としての運営体制の強化と定款に定める目的の達成と事業の充実に努めてまいりました。結果、当該年度の公益目的事業比率は79.7%（前年度77.5%）となりました。

さらに当事業団は亀岡市から総合福祉センターの指定管理者として指定を受けており、当該施設の管理とともに、総合福祉センターを構成する障害者福祉センター、中央老人福祉センター、働く女性の家、勤労青少年ホームの各事業についての業務委託に加え、事業団の自主事業として交流事業や働く女性の家自主事業の取り組みも併せて実施しました。

令和7年度は、利用者の利便性向上のため、施設の申請受付の方法を今までの窓口のみに加えて電話による申請受付を導入、わざわざ来館しなくてもスムーズに申請することが可能となったことで利用者の増加につながりました。今後も様々な工夫をして、利用件数、利用人数、利用料金及び稼働率の増加に努めてまいります。

引き続き、公益財団法人として、その設立趣旨に則り、市民の生きがい・健康づくりにつながる学習機会の提供、主体的な市民活動への支援などに積極的に取り組み、市民福祉の向上に努めてまいります。

① 総合福祉センターの概要

名称	亀岡市総合福祉センター	
所在地	亀岡市内丸町 45 番地の 1	
建物概要	鉄筋コンクリート造 4 階建一部 2 階建 敷地面積 1,696.75 m ² 、延床面積 2,985.92 m ²	
施設構成	1 階	コミュニティホール、情報コーナー、会議室、集会室、訓練室、事務室
	2 階	教養娯楽室、健康相談室、会議室、録音室、団体事務室
	3 階	会議室、談話室、相談室、託児室、講習室、和室、料理実習室、屋上庭園
	4 階	音楽室、娯楽談話室、団体事務室、講習室、集会室、軽運動室
開館時間	午前 9 時から午後 10 時まで	
休館日	火曜日、祝日法による休日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）	
現指定管理期間	令和 6 年 4 月 1 日～令和 10 年 3 月 31 日	

② 最近5年間の総合福祉センターの利用状況 (単位：件、人、円、%)

年度	利用件数	利用人数	利用料金	稼働率
令和3年度	3,836	29,873	1,893,250	23.20
令和4年度	4,777	41,938	2,461,782	30.12
令和5年度	5,065	44,151	2,532,036	32.71
令和6年度	5,230	45,323	2,551,546	33.09
令和7年度	5,075	45,556	2,417,161	34.34

※稼働率は貸与対象の部屋のみの率

(2) 福祉事業 (公益事業1)

① 障害者福祉事業 (障害者福祉センター)

障害者福祉センターでは、『障害者総合支援法』に基づき、障がい者が住みなれた地域で暮らすことのできる自立と共生の社会の実現を総合的に支援するため、意思疎通支援事業、生活訓練事業、社会参加促進事業等を実施しました。

意思疎通支援事業として、意思疎通支援者派遣事業、奉仕員養成講座、実践講座を実施しました。

意思疎通支援者派遣事業は、平成30年4月1日に施行された「亀岡市手話言語及び障害者コミュニケーション条例」にあるコミュニケーション支援及び情報保障として意思疎通支援者(手話通訳者・要約筆記者)の派遣業務を行いました。手話通訳者の派遣業務は通訳職員及び登録手話通訳者で対応しており、令和7年度実績は、派遣件数676件、(対前年度比0.7%増)、延べ派遣人数956人(同3.6%減)、延べ所要時間は1,662.0時間(同2.8%減)となっています。件数が増加したのは、病院通訳が増えたためです。また、要約筆記の派遣業務については、登録要約筆記者及び職員の派遣で、令和7年度実績は、派遣件数101件(同27.3%減)、延べ派遣人数232人(同19.5%減)、延べ所要時間数540.0時間(同18.9%減)となっています。催し(講演会・イベントなど)や事業などのパソコン派遣依頼が昨年度よりも大幅に減少したことが一因と思われます。

手話通訳の派遣内容としては、個々の暮らしに関わる「医療」や「健康」など生活面での通訳が多く、次いで「情報提供・生活訓練講座」などの障害者福祉センター事業や当事者が参画する会議・集会などへの派遣が続き、これらが全体の84%を占めています。

派遣対象者の高齢化で60歳以上の人への派遣が全体の77.9%（うち75歳以上42.2%）と昨年度と比べて増加しています。ただ、社会参加のための活動が広がったというよりは高齢化による健康面の不安や体力の低下などに対する支援の増加であり、社会参加の範囲としては狭まってきていると思われます。また、盲ろう者への触手話派遣も10.4%の減少となっており、盲ろう者の外出支援の制度などを利用した外出も体力面の減退等で減少傾向にあり、医療・介護場面の支援の割合が増加しています。

要約筆記は、講演会・イベントなどの集会場面のパソコン要約派遣、会議場面での手書き要約派遣を対象人数や内容に合わせて派遣しました。音声翻訳アプリを利用した派遣も他の地域では出てきており、今後の取り組みのひとつと考えています。

人材養成・研修事業では、手話奉仕員養成講座の入門編並びに基礎編を開催し、それ以外にもステップアップ講座や手話通訳者現任研修などレベルに応じた講座を開催しました。また、京都府の奉仕員養成講座カリキュラムの変更に伴い、亀岡市でも令和6年度入門編から順次新カリキュラムに変更し、今年度初めて新カリキュラムでの修了者が出ました。その他、手話体験講座を2回に分けて実施しました。また、啓発事業として、いきいき手話広場も開催しました。

要約筆記養成講座は、受講者3人中、修了者が3人（うち1人は職員）となりました。京都府の方針により、地域での要約筆記養成ができなくなり、今年度が最後の養成講座となりました。また、現任者向けに、要約筆記現任研修を実施しました。従来の手書き・パソコンによる要約筆記現任研修に加え、音声認識を用いた、新しい情報保障の方法の学習を初めて行いました。

令和7年度の実績として、手話関係講座（現任研修含む）は、延べ105回で、1,255人、要約筆記関係講座（現任研修含む）は、延べ33回で、197人でした。手話講座修了後には、手話サークルに入会するなど自主的に学びを深めたり、日常生活で当事者との実践を重ねたりする受講者も見受けられました。

意思疎通支援者の受験資格を得るには、亀岡市手話奉仕員養成講座・要約筆記奉仕員養成講座を受講後に、府内2か所で開催される京都府手話通訳者養成講座（3年間）・要約筆記養成講座（1年間）を修了した後、統一試験を受けることとなります。また合格率も低いことから、新たな支援者の人材確保が厳しい状況となっています。令和7年度の京都府手話通訳者の合格者は2名、要約筆記者の合格は1名でした。

住みなれた地域で暮らす聴覚障がい者への情報保障は不可欠なものです。聴覚障がい者に対する理解を広げるとともに簡単な手話や筆談で対応できる人材の養成、さらに未就学高齢ろう者への手話通訳や盲ろう者への触手話通訳、集会等での情報保障を担うパソコン

要約筆記者など、いずれも高度な技術を要します。引き続き登録意思疎通支援者の現任研修事業の充実を図りたいと考えています。

生活訓練事業、社会参加促進事業としては、生活訓練・家事訓練など日常生活に不可欠な動作の維持・改善のため作業療法を兼ねた各種講座事業やスポーツ普及事業を実施計画しました。また、フレイル予防のために総合福祉センターに来て人と交流でき、好きなことが出来ることは、自分にとっての生きがいになっていることを改めて感じておられました。障がい別のニーズに合わせて実施した事業では、同じ障がいのある仲間が集まり活動することで一人ではない、分かり合える仲間がいるという安心感や心強さがきっかけとなり、社会参加につながる意欲が受講生の中に出てきました。また、障がいを分けずに実施した書道、生け花、絵手紙、パソコン学習などの事業では、お互いの障がいを理解することで、互いのフォローが自然にできるなど、やりがいや意欲の向上につながってきています。しかしながら同時に、障がいに合わせた対応が求められる場面も多くあり、状況に合わせた配慮が必要となりました。また、視覚障がい者・難聴者・中途失聴者・聴覚障がい者・盲ろう者などを対象とした情報提供事業についても、対象者の多くが65歳以上の高齢者となっており、社会参加の範囲が狭まりつつありますが、引き続き対象者のニーズを聞き取りながら身近な暮らしについての情報提供・交換に努めています。

② 高齢者福祉事業（中央老人福祉センター）

中央老人福祉センターは、市内在住の60歳以上の高齢者を対象に、生きがいの創出や向上、健康の保持・増進、世代間交流や社会参加をテーマに各種事業を実施し、高齢者の社会参加と住民交流の促進を図りました。また、併せてマッサージサービス事業の受付業務（平成30年度～）も行いました。

各講座事業の開講期間中は、受講者への会話を心掛け、話しやすい環境づくりや健康状態などの変化にも気を付けるよう努めました。また、講座最終日には各講座受講者に対してアンケートを実施、当該講座の感想や受講者ニーズの把握を行うとともに、それを反映させるための実態把握にも努めています。

令和7年度中央老人福祉センターの事業活動状況については、登録人数（47人）、実施回数（25回）、延参加人数（669人）、新規受講者数（38人）と大幅な増加となりました。

新規受講者数については「健康づくり」に関する講座の増加が顕著で、その要因として高齢者の健康に対する意識の高まりと広報手段（亀岡市広報や福祉センターホームページ等）による周知、中でも口コミによるところが大きいと思われます。また、当初予定をしていた講座が講師の都合により開催できなくなりましたが、内容を変更することで対処しました。

出席率については、開講した13講座の平均が約86%となりました。これは昨年度と比べてほぼ横ばいの状況で、引き続き高い出席率となりました。ただ、昨年と同様に年明けから年度末にかけての出席率が低くなる傾向にあり、夏の暑さよりも冬の寒さの方が受講者の出席率に大きく影響することを認識しました。

健康に関する講座は年間を通じて定期的な実施を希望する声が多い反面、それ以外の講座は必ずしも年間を通じた講座ではなくてもよい可能性もあるため、今後は年内終了や短期の講座の実施も検討する余地があると思われます。

生きがいつくりに関する講座では、「シニアの知って得するシリーズ」で昨年度好評であった「相続」のテーマの中から「相続税対策について」に的を絞って実施。また、併せて令和8年4月1日に改正された高齢者雇用に関する法制度の改正を受け、「65歳までの雇用確保」の義務化について、「60歳からの働き方」をテーマに事業を実施しました。

今後も様々な分野で高齢者のニーズに合ったテーマを見つけて実施したいと考えています。

健康づくりに関する講座では、「スポーツボイス講座」が4年目を迎えました。引き続き好評を継続しており、2年以上受講されている受講者からは「効果を実感した」「しんどいけれど楽しかった」「来年度も受講したい」などの感想をいただきました。

しかしながら、はじめての人に対して無料の体験講座を行っていることで延べ受講者が増えている反面、受講者のレベル（理解度）に差が出始めており、今後の講座の方向性等をどうしていくのが課題となってきます。来年度（5年目）も実施を予定しているため、受講者の状況を見ながら、今後の方向性を模索していきたいと考えています。

他にも「健康づくり」に関する講座は好評で、ヨガ関連2講座（「男のヨガ講座」「今日からはじめるヨガ講座」）や健康体操関連2講座【マイペースで健康体操講座（脳力回復編）（体力維持編）】も申し込み開始から数日で定員を満たす状況となっています。

ただ、毎年同じ受講者が繰り返し受講している可能性が高いため、来年度は「はじめて申し込む人」と「前年度から引き続き申し込む人」で受付日を変える2段階受付を設ける

等の工夫を段階的に行い、より多くの市民に受講していただくとともに実態把握も行いたいと考えています。

令和7年度も引き続き講座の申し込みをされた受講者に、受講漏れ防止の対策として、開催の日程を記載したハガキを送付し、受講日の周知に努めました。しかしながら、郵便料金の大幅な値上げがあったこととハガキの発送後のキャンセルが増えてきたことで少なからず影響が出てきたため、今後もハガキの送付を続けるかどうか検討していきたいと考えています。

また、令和6年度の総合福祉センター運営委員会で、委員から市内の各種老人福祉施設への情報提供をしてはどうかと提案がありましたので、令和7年度から実行しました。

登録グループについては、中央老人福祉センター事業区分の登録グループ数は、25グループ（前年比2グループ減）でした。会員や講師の高齢化により活動維持が困難になったため、登録グループ数が減少・伸び悩んでいるのではないかと考えています。

ただ、登録グループとは別にグループ（サークル）活動についての相談や関心も増えてきており、仲間づくりや生きがいくくり、居場所づくりの立ち上げ等への支援をしていくことも重要となってきています。グループ（サークル）活動への助言等も積極的に行っていきたいと考えています。

令和7年度は新型コロナウイルス感染症が5類移行となり3年目となりましたが、依然として一定数の感染者があるとの報告を耳にします。重症化を受けやすい60歳以上の市民が事業対象者であることから感染予防に努め、事業実施をしたいと考えています。また、近年の夏季や冬季の異常気象が顕著になってきたことに加え、引き続き受講者の年齢層が高くなってきていることに対する配慮や、介護予防事業にも注力し、新たな利用者の開拓に向け、魅力ある事業を実施していきたいと考えています。

③ 勤労女性福祉事業（働く女性の家）

働く女性の家では男女雇用機会均等法の趣旨に則り、男女が共にワークライフバランスを考え多様な生き方が選択・実現出来るよう、また働く女性および勤労者家庭の女性の日常生活に必要な援助やその福祉の増進に寄与するため、就労支援事業、両立支援事業、男

女共同参画推進事業、相談事業、自主事業を5つの柱とし、様々なニーズに対応していくことを目的に各種講座を実施しました。

令和7年度の募集については、亀岡市の広報紙およびホームページのほか、市のLINEを活用し広く市民に参加を呼びかけました。一部では申し込み数の増加が見られた一方で、伸び悩んだ講座があったため、今後内容を精査し、必要な見直しを行います。

また、今年度の参加者ニーズを的確に把握するため、受講者に対しアンケート調査を実施しました。その結果も踏まえ、今後の見直しに反映させるとともに、引き続き広く市民への情報提供に努めてまいります。

令和7年度の就労支援事業・両立支援事業・男女共同参画推進事業のうち新規講座についてはいずれも好評であったことから、講座・セミナーの延べ参加人数が前年度に比べ若干増加したことが良かった点として挙げられます。

就労支援事業では、「再就職に役立つパソコン基礎シリーズ ①Word基礎講座 ②Excel基礎講座 ③PowerPoint基礎講座」と題し、各講座を実施しました。就労の選択肢を広げ、仕事の効率化を図ることを目的としていたため、受講者は40代～50代が中心で、職業はパート・アルバイトや無職の方が多く見受けられました。出席率も①～③の講座を平均して89%と高く、受講者が意欲的に参加されていたことが印象的でした。このことから、再就職を考えられている本来の対象者に受講いただけたものと考えています。

仕事と家庭の両立支援事業では生活充実セミナーとして「整理収納セミナー～年末スッキリ！プロが教える片付け術」を実施しました。初めての実施であったため定員を低く設定しましたが、予想以上に申込みがあったため、若干名を増員して対応しました。申し込み締め切り後も問い合わせが多数あったこと、および受講者から全体的に高い評価を得たことから、令和8年度はテーマを絞り、引き続き実施したいと考えています。

また、両立支援事業として、「姿勢改善ピラティス講座」を実施していますが、令和6年度に引き続き、令和7年度も非常に人気の高い講座となりました。しかしながら、受講者の固定化が見受けられるため、より多くの方に参加していただけるよう、令和8年度は受付方法の見直しを検討する必要があると考えています。

男女共同参画推進事業では、令和7年度新たに「家庭の備え、プロから学ぶ防災セミナー」を実施しました。講師のわかりやすい講義により、受講者に災害への備えの重要性を

改めて認識していただくことができました。

その他、男女共同参画推進事業では、女性に対する暴力をなくす運動期間（11月12日～25日）に、1階エントランスホールに啓発用のポスターやチラシを掲示し「DV啓発パープルリボン活動」を実施しました。また、啓発用の装飾としてパープルリボンツリーを設置したことで来館者の目に留まり、啓発につながったのではないかと考えています。

なお、市人権啓発課男女共同参画推進係との共催により、7月にエンパワーメントセミナー「心身の健康を保ちましょう～働く世代だからこそ大切な睡眠～」および10月にスキルアップセミナー「はじめてのChatGPT入門～仕事がぐっと楽になるAI活用法～」を実施しました。特にスキルアップセミナーについては関心が高い内容であったことから、参加者は熱心に耳を傾けられていました。

相談事業「女子会カフェ」については、ファシリテーターの支援のもと、コンシャスネスレイジング（意識向上・気づきの共有）の要素を取り入れた語り合いの場を提供しました。これにより、参加者が日常生活の中で生じる違和感や生きづらさを共有するとともに、それらを個人の問題ではなく社会的・構造的な問題として認識することを促すことにより来談者の心の負担が少しでも軽減することを目的に実施しました。

良かった点は、継続して参加された方がご自身の気持ちや疑問を言葉に表現される機会が増え、徐々に心の中の悩みを具体的に把握されるようになってきたことであるとファシリテーターから報告を受けました。

なお、今年度はファシリテーターから提案があり、周知の一環として「ものづくりをしながらお話ししましょう！」という回を設け、10月にアームカバー、12月にミニツリー、2月にミニびなをつくりながら話せる場を提供しました。特に12月については一時的に参加者が増えましたが、初めて参加された方の翌月以降の申込みはありませんでした。

参加者が少ない状況が課題であることから、次年度はより多くの方にご参加いただけるよう、広報の充実に努めてまいります。

自主事業については法人の自主事業として、主に働く女性を対象に「なつかしの歌声広場」「身体のメンテナンス体操講座」「保存食講座（減塩梅干し、白みそ）」を実施しました。なお、計画にあった「保存食講座（減塩みそ）」については、施設の設備の不具合により実施できませんでした。また、交流事業（自主事業）として、「ハートサロン」を実施しました。

その他、福祉事業団交流事業「亀岡市総合福祉センター活動展」を実施し、働く女性の家で行っている事業等について、発表・展示・体験にて紹介をしました。

また、働く女性の家の事業の一環として生後6ヶ月から未就学児童までを対象に託児事業を実施し、令和7年度は延べ19人（令和6年度18人）の託児を行いました。

以上を踏まえ、働く女性の家では事業を実施するにあたり、より多くの働く世代、特に対象となる現役世代の方や勤労者家庭の方に参加いただきたいと考えています。しかしながら若年層を中心にオンライン利用が進むなど社会状況は大きく変化しており、受講者の高齢化が進んでいることが課題となっています。一方で、社会全体として働く世代の高齢化が進んでいることも事実であります。本事業としては現役世代の参加拡大に取り組む必要があると考えていますが、同施設内には中央老人福祉センターも設置していることから、高齢者の利用にも一定の配慮をしつつ、今後も少しずつ課題に取り組んでいき、魅力ある亀岡市働く女性の家を目指してまいります。

④ 勤労青少年福祉事業（勤労青少年ホーム）

勤労青少年ホームでは、35歳までの若者およびそのご家族を対象に相談事業を行いました。キャリアカウンセラー・臨床心理士・精神保健福祉士による専門相談「カウンセリング@ホーム」を開設し、青少年の生活相談・職業相談・その他の悩みの相談など、様々な問題解決に向けてカウンセラーと一緒に考えるなど若者が課題を乗り越えていくための支援を目的に実施しました。

○カウンセリング開設日：全22回（44枠）第1木曜日・第3木曜日（月2回）

午後7時～9時 ①午後7時～7時50分、②午後8時～8時50分

○相談員：2名（第1と第3木曜日の各日で担当を固定）

○相談者数：4名（新規：1名、継続：3名）

○相談申込件数：35件（内、キャンセル3件）

○相談実施回数：32件（男性：23件 女性：0件 母親：9件）

本相談事業は、対象（15歳～35歳まで）となる勤労青少年およびそのご家族等に対し、当該年度において毎月2回の相談を実施し、カウンセラー2名がそれぞれ担当しまし

た。

相談内容については、主にご自身の生き方、対人関係の悩み、家族関係の悩み、その他、就労、結婚等に関するものでした。内容に応じてカウンセラーが関係機関を紹介しましたが、その後も来談されるケースが続き、いずれも継続的な支援を必要とするものが多く、課題解決には一定の時間を要する傾向が見られました。

一方で、新規相談が1件と少なかったことから、今後もより多くの対象市民に本相談事業の周知を図り新規相談につなげるとともに、利用しやすい環境づくりおよび利用促進に努めてまいります。なお、次年度新規相談者が増える場合は、継続相談者への対応の見直しが必要であり、具体的にはカウンセラーと相談しながら、相談回数の目安を設けるなど一定の区切りを意識した実施を検討する必要があると考えています。

年度を通して良かった点としては、継続的な支援を通じ、相談者がより良い問題解決力を身につけつつあることが挙げられます。本相談事業を安心して話せる場として捉え、相談を重ねる中で自身を客観的に見られるようになった方もおられました。

課題としては、家族が相談に来られご本人が来談されないケースに対し、当事者本人の問題をどのように適切に対応していくかという点が挙げられます。課題解決に向けては、カウンセラーと相談しながらご家族を通じた適切な対応方法の検討を進めてまいります。

なお、今年度は当日空きがあったことから対象外の方を受け付けました。また次年度も同様に、当日に空きがある場合は対象外の方を受け入れる方向で考えています。

⑤ その他

本年度も11月に亀岡市福祉事業団交流事業を実施しました。

事業団主催事業を中心に登録グループにも参加を呼びかけ、市制70周年記念事業として「2025 亀岡市総合福祉センター活動展」を実施。ホール発表や作品展示、体験コーナーなどを行いました。

昨年度と同様に飲食関係として模擬店を計画しましたが、コロナ禍を経て南丹保健所の模擬店開設に関するハードルも高くなっており、キッチンカーの出店やお弁当の販売、有資格者による喫茶コーナー（コーヒーや洋菓子など）の開設を行うことで来館者に楽しんでもらえるよう工夫をしました。

その効果もあってか前年度のような講演会はありませんでしたが、多くの人に参加していただきました。

登録グループは27グループの有志が参加されました。

最終的に2日間合わせて1,290人の参加があり、成功裏に終えることができました。

その他 登録グループ活動支援（利用料減免、広報支援、相談など）
各種相談対応
館内掲示板（各種情報提供）

（3）施設管理及び施設貸与事業（公益事業2）

① 施設管理事業

総合福祉センターの指定管理者として、安心して施設を利用していただくため、亀岡市との指定管理協定書に基づき、適切な施設の管理を行いました。法令で定められている点検実施の他、各部屋・トイレ等の全館施設については、利用者の使用前に日々職員が点検を行うとともに、簡易な修繕や排水施設清掃、樹木の剪定等を行い、施設管理の維持に努めました。

また、電気利用料金については、日常の節電や夏期における電力調整等に努めていますが、昨今の社会情勢の影響により燃料費の単価が大幅に値上げされ、今後の施設運営にも多大な影響を及ぼすことは不可避と思われれます。しかしながら、夏場の温度管理は熱中症等の命にかかわる問題にもつながることから可能な限り臨機応変に対処していきたいと考えています。

令和7年度は、電気ブレーカーの修繕、空調用冷却塔給水ボールタップの取替修繕、ファンコイルの修繕、温水ボイラーのプロテクトリレー交換、LPガス配管漏洩の修繕を行い、種々適正な施設維持管理に努めましたが、建築後43年が経過し、年々急を要する修繕や高額な修繕が増えてきています。今後も計画的に施設のメンテナンスを実施するとともに大規模修繕に備えて、亀岡市担当課と共通認識を持ちながら協議を進めたいと考えています。

② 施設貸与（公益）事業

平成24年度からスタートした登録グループ制度に基づき、令和7年度は47の登録グループが活発に活動されました。なお、登録グループの活動については、令和7年度の総合福祉センター利用件数の約26%を占め、利用料金は3割減免とはなっていますが、全体の約64%を占めています。

登録グループの登録要件の1つである「事業団交流事業への積極的参加」の内容については、グループの選択肢を増やすことと自主性を尊重することを目的に、グループの館外での市民との交流活動や体験会の開催を推奨しています。

(4) 施設貸与（非公益）事業（収益事業）

公益目的事業以外の施設の貸与も行っており、営利目的等条例規定を除く研修会や会議などの利用がありました。飲料水の自動販売機の設置やコピーサービスについては、施設利用者の利便を図るため、引き続き実施をしました。

また、働く女性の家が自主事業として、なつかしの歌声広場・身体のメンテナンス体操講座・保存食講座等の収益事業を実施しました。いずれも利用者のニーズの高い講座で、女性が力を高められるよう人と情報の出会いの場を提供しました。

さらに、事業団交流事業の参加を登録グループから募り、自主的な活動の場を提供しました。

令和7年度 障害者福祉センター事業活動状況

障害者地域生活支援事業

3月末現在

事業名		登録人数	全回数	実施回数	延べ参加数	備考	
講座・研修事業	さん・サン 広場	情報提供広場	15	16	15	237	未就学ろうあ者・ろう盲者等 (広場3/23、ほっとサロン 2/2 中止)
		料理広場		8	8	106	
		ほっとサロン		3	2	24	
	きこえの広場		—	8	8	57	難聴者・中途失聴者等
	難聴者コミュニケーション広場		—	3	3	31	聞こえに不自由を感じている人(6.8.1月)
	ほのぼの 広場	布ぞうりにチャレンジ	12	2	2	23	視覚障害者等 8/25, 9/1
	生け花講座		7	10	10	82	第3木曜日(8月第1) 活動展体験11/16
	たのしい書道講座		12	15	15	152	第1・3木曜日
	絵てがみ広場		3	5	5	19	身体障害者等 第1土曜日
	あいあい広場		2	4	4	5	第4水曜日
	かんたん料理		—	3	2	19	第5木曜日 1/29中止
	パソコン学習		6	15	15	79	第4水曜日と講座開催時の水曜日
	ワイワイ パソコン 講座	①今すぐ使える簡単エクセル①	8	4	4	32	6月～ 月曜日
②年賀状をつくらう		8	2	2	16	身体障害者等 11月～ 月曜日	
③今すぐ使える簡単ワード②		8	4	4	30	2月～ 月曜日	
はつらつ カラオケ		4	14	6	27	第1・3金曜日 5月～	
交障 業 流 害 者 事 業	総合福祉センター活動展		—	2	2	1,290	11月15.16日
普 ス 及 ポ ー 事 業 ツ	卓球バレー広場		18	52	52	590	月・木曜日
	健康ひろば ～脳トレ体操・転倒予防～		—	5	5	71	5・7・9・11・1月～ 土曜日
そ の 他	第12回障がい者スポーツ交流会 参加		—	1	1	17	6月11日 丹波自然運動公園
	第44回全京都障害者総合スポーツ大会 卓球バレー大会 参加		—	1	1	12	6月23日 京都島津アリーナ
	第18回京都卓球バレー協会交流大会参加		—	1	1	12	3月1日 京都文化・教養体育会館
	亀岡市ミニスポーツ交流会		—	1	1	12	3月5日
合 計			103	179	168	2,943	

人材養成・研修事業(要約筆記講座・手話講座)

令和8年3月末現在

事業名	開講日	登録人数	全回数	実施回数	延べ参加数	講師名	備考及び対象者	
要約筆記奉仕員養成事業	要約筆記養成講座(前期)	6月8日	2	8	8	60	聴覚者協会、要約筆記者講師団、他	要約筆記を初めて学ぶ人
要約筆記者現任研修	要約筆記派遣実践講座	4月20日	11	17	16	104	要約筆記者講師団、他	登録要約筆記者
	パソコン要約派遣実践講座(演習)	6月27日	15	9	9	33	要約筆記者講師団、他	登録要約筆記者 演習は「なつかしの歌声広場」にて実施
手話奉仕員養成事業	手話体験広場	7月25日	19	3	3	47	聴覚障害者協会と手話通訳者の講師団	初めて手話を学ぶ人 小学3年生以上の人
		2月25日	9	2	2	17		初めて手話を学ぶ人 高校生以上の人
	入門講座(夜)	5月8日	20	21	21	332	聴覚障害者協会と手話通訳者の講師団	初めて手話を学ぶ人
	基礎講座(昼)	4月9日	9	21	21	175	聴覚障害者協会講師団	入門講座修了者、または手話で簡単な会話ができる人
	基礎講座(夜)	4月10日	13	21	21	214		
	手話ステップアップ講座(昼)	4月23日	25	10	10	160	小西貴美子(手話通訳士)	基礎講座修了者
交流事業	いきいき手話広場	4月25日	35	9	9	246	小西貴美子(手話通訳士)	聴覚者・基礎講座修了者
手話通訳者現任研修	手話通訳レベルアップ講座	4月26日	19	9	8	43	聴覚障害者協会講師団、外部講師、小西貴美子	手話通訳者・手話通訳活動希望者
	触手話通訳学習会	5月8日	6	6	5	14	聴覚障害者協会講師団他	盲ろう者・手話通訳者等
	頸肩腕予防対策(ストレッチ)	5月24日	19	5	5	7	フィットネスインストラクター 谷内 努無(叶夢)	手話通訳者・要約筆記者
合計			202	141	138	1,452		

意思疎通支援事業(コミュニケーション支援)

			令和6年度 ※参考	備考及び対象者	
手話通訳者派遣	延べ派遣件数(人数)	職員派遣	447人	504人	養成・啓発を含む
		登録通訳者派遣	406人	373人	
		登録通訳者(触手話)派遣	103人	115人	
		計	956人	992人	
	延べ派遣時間	職員派遣	715.5時間	789.5時間	養成・啓発を含む
		登録通訳者派遣	740.0時間	693.5時間	
		登録通訳者(触手話)派遣	206.5時間	227.5時間	
		計	1,662.0時間	1,710.5時間	
要約筆記者派遣	延べ派遣件数(人数)	職員派遣	90人	96人	養成・啓発を含む
		登録筆記者手書き派遣	56人	62人	
		登録筆記者PC派遣	86人	130人	
		計	232人	288人	
	延べ派遣時間	職員派遣	230.0時間	222.0時間	養成・啓発を含む
		登録筆記者手書き派遣	123.5時間	129.5時間	
		登録筆記者PC派遣	186.5時間	314.0時間	
		計	540.0時間	665.5時間	
意思疎通支援派遣事業 合計		派遣延べ件数(人数)	1,188人	1,280人	
		派遣延べ時間	2,202.0時間	2,376.0時間	

令和7年度 手話通訳業務実績報告 (4月～3月)

(件数)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
医療・健康	22	23	19	28	17	22	23	20	22	20	18	18	252
介護保険	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
教育・保育	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
職業・労働	1	1	1	1	1	1	1	2	1		1	1	12
講座・講習	0	1	2	1	1	2	2	1	2	1	1	2	16
住居・生活支援	3	4	1	5	5	4	1	2	3	1	1	2	32
各種・手続き	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他集会(文化・教養)	1	5	3	0	1	2	5	15	4	2	3	5	46
障害集会(会議含)	3	4	6	1	2	4	2	2	6	1	3	5	39
情報提供	6	5	4	7	2	7	3	3	3	4	3	5	52
スポーツ	3	5	7	4	5	5	6	2	4	4	4	8	57
その他	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
生活訓練	2	5	10	7	1	8	4	5	8	4	7	2	63
養成・啓発	6	12	9	12	9	11	10	8	6	10	10	2	105
計	48	65	62	66	44	66	57	60	59	48	51	50	676
延派遣人数(人)	70	102	95	87	59	96	77	80	82	67	72	69	956
延所要時間(H)	110.0	197.0	176.5	139.5	95.5	159.5	128.5	135.0	141.5	108.5	120.0	150.5	1,662.0
前年度実績	計	45	56	56	44	37	63	63	66	59	62	57	671
	延派遣人数(人)	65	89	93	71	53	95	97	91	95	77	87	992
	延所要時間(H)	106.5	152.0	171.0	119.0	101.0	162.5	169.0	156.5	146.5	124.5	152.0	1,710.5

令和7年度 要約筆記業務実績報告 (4月～3月)

(件数)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	
医療・健康	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
介護保険	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
教育・保育	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
職業・労働	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
講座・講習	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
住居・生活支援	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
各種・手続き	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
他集会(文化・教養)	0	0	1	0	1	2	4	8	0	1	0	0	17	
障害集会(会議含)	3	1	3	1	1	1	2	1	2	2	1	1	19	
情報提供	2	2	2	2	2	2	2	2	0	4	2	0	22	
スポーツ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
その他	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
生活訓練	0	0	2	2	0	2	2	2	2	1	2	0	15	
養成・啓発	1	2	6	5	1	2	2	1	3	1	2	1	27	
計	7	5	14	10	5	9	12	14	7	9	7	2	101	
延派遣人数(人)	12	10	33	20	13	19	30	46	9	22	14	4	232	
延所要時間(H)	23.5	19.0	97.0	63.5	25.0	40.5	66.5	95.0	25.0	46.5	29.0	9.5	540.0	
前年度実績	計	6	6	18	14	3	16	17	16	10	13	12	8	139
	延派遣人数(人)	10	8	41	26	6	34	41	40	18	28	24	12	288
	延所要時間(H)	19.5	15.5	112.5	68.0	13.5	81.0	92.0	94.5	41.0	57.5	51.0	19.5	665.5

令和7年度 中央老人福祉センター事業活動状況

【講座事業の部】

事業名		登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数	新規 受講者	講 師	備 考
生 き が い づ く り	日本史探訪講座～地域から見る戦争(終戦80年を迎えて)～	22	10	10	183	6	平良 聡弘(京都大学講師)	第2土曜日
	わくわく切り絵と消しゴムスタンプ講座	11	9	9	92	5	島影 憲	第2金曜日
	ものづくり講座 ～魔法の手仕事・小物入れ編～	9	2	2	16	9	田中 京子	10/8(水)・9(木)
	シニアの知って得するシリーズ 知って得する働き方と相続税対策のこと～今の自分にできるいくつかのこと～	5	3	3	13	5	中尾 誠(税理士) 松田 正子(社会保険 労務士・キャリアコンサル タント)	10/15(水)・22(水)・29(水)
健 康 づ く り	男の健康料理講座	14	9	9	100	4	竹岡 順子(管理栄養士)	第4月曜日
	男のヨガ講座～体幹を鍛えて免疫力をアップしよう～	23	18	18	330	7	俣野 多映子(ヨガインストラクター)	第2・4金曜日
	今日からはじめるヨガ講座～体の歪みを改善しよう・前期～	23	8	8	170	23	俣野 多映子(ヨガインストラクター)	第2・4金曜日
	今日からはじめるヨガ講座～体の歪みを改善しよう・後期～	21	8	8	152	21	俣野 多映子(ヨガインストラクター)	第2・4金曜日
	スポーツボイス講座～みんなで一緒に声帯トレーニング～(体験会)	31	1	1	27	16	東 哲一郎(考案者)	7/7(月)・無料体験会
	スポーツボイス講座～みんなで一緒に声帯トレーニング～	33	16	16	405	20	東 哲一郎(考案者) 岡本 真(株式会社京都第一興商) 小島 櫻(スポーツボイスインストラクター)他	各水・木・金曜日
	マイペースで健康体操講座(脳力回復編)前期	19	8	8	129	19	山内 美紀(ビジョントレーニングトレーナー)	各木曜日
	マイペースで健康体操講座(脳力回復編)後期	17	8	8	119	17	山内 美紀(ビジョントレーニングトレーナー)	各木曜日
	マイペースで健康体操講座(体力維持編)	28	18	18	429	16	山内 美紀(ビジョントレーニングトレーナー)	各木曜日
	講 座 事 業 小 計		256	118	118	2,165	168	—
前 年 度 実 績		209	93	92	1,496	130	—	
交 流	2025亀岡市総合福祉センター活動展	—	2	2	1,290	—	—	11/15(土)・16(日)
交 流 促 進 小 計		—	2	2	1,290	—	—	
前 年 度 実 績		—	2	2	1,550	—	—	

【登録グループの部】

事業名		登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数	講師	備考	
登録 グループ 活動 事業	中	ピンポン(水仙)	17	45	45	596	山口 誠二	第1～4・水曜日
	央	ピンポン(木の实)	20	45	45	751	平井 和夫	第1～4木曜日
	老	ピンポン(金友会)	17	33	33	500	平井 和夫	第2～4金曜日
		ピンポン(キンビ)	12	43	43	485	—	第1～4金曜日
	人	みんなの広場	14	11	11	115	—	第1月曜日
		お茶を楽しむ会	10	17	16	128	—	第2・4月曜日
	福	介護予防体操(すこやかクラブ)	18	19	24	300	桐 治美	第1～4月曜日
		生け花	6	15	16	87	島田 千代美	第1・3月曜日
	社	カラオケサロン	17	23	23	279	—	第1・3・5月曜日
		大正琴(深幸会)	5	43	40	199	—	第1～4水曜日
	セ	書道(ききょうの会)	7	24	24	138	岩下 華谷	第1・3水曜日
		コーラス(あさぎり)	22	17	23	404	中村 町子・柿原 久実子	第2・4水曜日
	ン	カラオケA	24	20	26	431	堀 伴次	第2・4水曜日
		カラオケB	18	19	27	362	堀 伴次	第2・4木曜日
	ブ	カラオケC	19	20	26	282	堀 伴次	第2・4金曜日
		いきいき写真	11	8	8	57	豆塚 猛	第1木曜日
	タ	新俳画	8	10	8	45	森 二三子	第2木曜日
		パッチワーク	10	10	10	75	小島 香代子・永田 尚生	第4金曜日
	活	書をたのしむ会	17	19	20	270	八木 溪花	第1・3金曜日
		篆刻	5	10	10	69	林 恵子	第4金曜日
	事	亀岡短歌会	10	19	19	143	—	第3・4金曜日
		ちぐさ句会	7	12	11	83	井上 菜摘子	第2金曜日
	動	楽しいピンポン	11	21	21	206	田村 とよ子	第1・3土曜日
		囲碁講座	22	45	51	818	足立 勝	第1～4土曜日
	業	水墨画	7	19	19	85	今西 進	第2・4日曜日
	登録グループ活動小計		334	567	599	6,908		
前年度実績		332	618	598	6,572			
講座・登録グループ合計		590	685	717	10,363			
前年度実績		541	711	690	9,618			

令和7年度 働く女性の家事業活動状況

【講座事業の部】

事業名	講座名	登録人数	計画回数	実施回数	延参加人数	講師等	託児人数	備考
就労支援事業	再就職に役立つパソコン基礎シリーズ ①Word基礎講座	12	4	4	48	バルネット株式会社 代表 井上清貴	0	6月(金)午前
	再就職に役立つパソコン基礎シリーズ ②Excel基礎講座	13	5	5	62		0	7月・8月(金)午前
	再就職に役立つパソコン基礎シリーズ ③PowerPoint基礎講座	6	5	5	22		0	8月・9月(金)午前
	簿記入門講座 共催:公益社団法人園部納税協会	20	4	4	69		0	6月(木)午後
	パソコン自主学習会	—	24	24	0		0	4月～3月(第2・4水)午後
両立支援事業	両立応援セミナー 姿勢改善ピラティス講座①	25	22	22	410	プロフェッショナルビジョントレーナー 山内美紀	0	5～3月(第2・4土) 午前9:40～10:40
	両立応援セミナー 姿勢改善ピラティス講座②	24	22	22	390	プロフェッショナルビジョントレーナー 山内美紀	0	5～3月(第2・4土) 午前11:00～正午
	生活充実セミナー(整理収納セミナー～年末 スッキリ!プロが教える片付け術～)	20	1	1	18	YOHAKU Plus 山根久見子	0	12月12日(金)午前
	ママ・パパのなかよしサロン	—	10	10	20	登録保育士	13	5～3月(第2木)午前
男推女進共同参画	エンパワーメントセミナー(心身の健康を保ち ましょう～働く世代だからこそ大切な睡眠～)	—	1	1	13	相楽愛子	0	7月5日(土)午後 人権啓発課共催
	スキルアップセミナー(はじめてのChatGPT入 門～仕事がぐっと楽になるAI活用法～)	—	1	1	24	(有)ココロ・エンタテインメント 福永涼人	0	10月25日(土)午後 人権啓発課共催
	家庭の備え!プロから学ぶ防災セミナー	14	1	1	12	YOHAKU Plus 山根久見子	0	2月6日(金)午前
	DV予防啓発事業(パープルリボン活動)	—	—	1	—	—	0	11月12日(水)～25日(火) ガラスケース掲示
講座・セミナー小計		134	100	101	1,088		13	
自主事業	なつかしの歌声広場	115	10	10	961	片山映子 田尻いつみ	0	5～3月(第4金)午前
	身体のメンテナンス体操講座	30	20	20	463	かがやき整骨院院長 岡田良太	0	5～3月(第1・3水)午後
	ハートサロン	27	2	2	26	介護ボランティア でんでん虫の会	0	9月(金)午前 3月(金)午前・午後
	保存食講座:減塩梅干し	25	2	2	49	田中京子 (食品衛生責任者)	2	6月14日(土)午後 6月21日(土)午前・午後
	保存食講座:白みそ	38	1	1	37		0	11月29日(土)午前・午後
	保存食講座:減塩みそ	—	2	—	—		0	2月21日(土)・22日(日) 中止
	総合福祉センター交流事業(4館合同)	—	2	2	1,290	受講生・講師・指導員	4	11月15日(土)・16日(日) 午前・午後
	談話室の利用	—	—	54	92	個別利用	0	開館時随時
自主事業小計		235	39	91	2,918		6	
図書事業	図書貸し出し<働く女性の家利用者>	—	—	—	—	<8冊>	0	開館時随時
相談事業	女子会カフェ	—	12	11	14	玉記道子	0	4～3月(第1木)午前
	職員による常時相談<女性限定>	—	—	—	—	館長・指導員等	0	随時
	子育て相談	—	10	10	8	登録保育士	0	4～3月(木)午前
相談事業小計		0	22	21	22		0	
託児利用		—	—	0	—	登録保育士	0	働く女性の家事業以外の 利用
計		369	161	213	4,028		19	
前年度実績		416	180	289	4,604		59	

【登録グループの部】

事業名		登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数	講師等	託児 人数	備 考	
登 録 グ ル ー プ の 活 動	働 く 女 性 の 家 事 業	ストレッチ体操	15	18	18	216	福岡 玲子	0	第2・4月曜日
		ソーイング(ひまわり)	6	19	19	111	—	0	第1・3月曜日
		太極拳(蘇州)	10	19	36	319	—	0	第2～4月曜日
		ハンドメイドクラブ	18	11	11	176	—	0	第2月曜日
		くらしの生け花	9	10	10	86	内藤 美保江	0	第4水曜日
		洋裁(ピンクッション)	12	20	20	178	—	0	第2・4水曜日
		ピンポン(こすもす)	8	21	30	209	中川 美也子	0	第2～4水曜日
		ゴスペル(Join & Joy)	17	27	26	369	上田 真也	0	第1・3・5水曜日
		フラダンス(アロハ)	10	24	25	273	山田 文江	0	第1・3水曜日
		ゴスペル(AGUAS!!)	13	36	36	334	上田 真也	0	第1・3・4水曜日
		にこにこクッキング	12	10	9	98	竹岡 順子	0	第1木曜日
		パッチワーク	17	17	17	264	沼田 尚美	0	第1・3木曜日
		書道(つつじ)	12	17	16	166	北野 法子	0	第2・4木曜日
		ピンポン(おれんじ)	10	45	45	480	平井 和夫	0	第1～4木曜日
		リフレッシュダンス(ひまわり)	23	19	19	388	小田 順子	0	第1～3金曜日
		女声コーラス(五月会)	12	19	19	200	宮本 由里子・前田 裕子	0	第1・3金曜日
健康太極拳	9	19	19	157	福岡 玲子	0	第1・3土曜日		
登録グループ活動小計		213	351	375	4,024		0		
前 年 度 実 績		234	384	380	4,061		0		

	登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数		託児 人数	総合計
講座・登録グループ合計	582	512	588	8,052		19	8,071
前 年 度 実 績	650	564	669	8,665		59	8,724

令和7年度 勤労青少年ホーム事業活動状況

事業名	登録 人数	計画 回数 (枠数)	実施 回数 (枠数)	延参加 人数	講 師 (相談員)	開 設 日	時 間
カウンセリング@ホーム	—	24	22	32	上田桂子 朝比奈恭子	4月～3月	19:00～19:50
		(48)	(32)				20:00～20:50
※申込多数により、1日に3枠設けた日あり ※キャンセル3件あり							
前年度実績	—	24 (48)	24 (33)	33			

【登録グループの部】

事業名		登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数	講 師	備 考	
登 録 グ ル ー プ 活 動	コ ミ ュ ニ テ ィ セ ン タ ー 事 業	亀岡社交ダンス	20	44	46	581	森本 清和・渋谷 すず子	第1～4水曜日
		マンドリンクラブ	11	26	25	270	—	第1～4木曜日
		亀岡市吹奏楽団	53	43	79	2,611	—	第1～4金曜日
		元気で明るいサロン	8	11	11	47	—	第3土曜日
		社交ダンス(もみの木会)	37	44	86	1,909	山口 助治	第1～4土曜日
コミュニティセンター事業合計		129	168	247	5,418			
前 年 度 実 績		134	190	249	5,805			

令和7年度亀岡市総合福祉センター登録グループ一覧

登録区分	グループ名	代表者氏名	主な活動日時	主な活動施設	講師氏名	備考
1 1	みんなの広場	二羽 照美	毎月第1月曜日 午前9時～12時	4階 音楽室	なし	
2 2	お茶を楽しむ会	堤 秋司	毎月第2・4月曜日 午後1時～5時	3階 和室	なし	
3 3	介護予防体操 すこやかクラブ	平田 みち子	毎月第1・3月曜日 午後1時～3時	4階 軽運動室	桐 治美	
4 4	生け花サークル	川勝 眞里	毎月第1・3月曜日 午後1時～3時	3階 会議室	島田 千代美	
5 5	カラオケサロン	森 恵子	毎月第1・3・5月曜日 午後1時～5時	4階 音楽室	なし	
6 6	ピンポンサークル 水仙	島田 誠司	毎月第1～4水曜日 午前9時～12時	4階 軽運動室	山口 誠二	
7 7	大正琴 深幸会	沼田 直美	毎月第1～4水曜日 午前9時30分～12時	4階 音楽室	なし	
8 8	カラオケサークルA	和田 茂明	毎月第2・4水曜日 午後1時～5時	4階 音楽室	堀 伴次	
9 9	コーラスサークル あさざり	小林 貴子	毎月第2・4水曜日 午後1時～3時30分	1階 コミュニティホール	中村 町子・柿原 久実子	
10 10	書道サークル ききょうの会	安田 由美子	毎月第1・3水曜日 午後1時30分～3時	3階 会議室	岩下 肇谷	
11 11	ピンポンサークル 木の突	堀川 眞治	毎月第1～4水曜日 午前9時～12時	4階 軽運動室	平井 和夫	
12 12	いきいき写真サークル	森津 清	第1木曜日 午前9時～12時	4階 講習室・集会室	豆塚 猛	
13 13	カラオケサークルB	村上 健次	毎月第2・4水曜日 午後1時～5時	4階 音楽室	堀 伴次	
14 14	新俳句サークル	笠松 雅子	毎月第2木曜日 午後1時30分～3時30分	3階 会議室	森 二三子	
15 15	ピンポンサークル 金友会	吉見 保男	毎月第2・4金曜日 午前9時～12時	4階 軽運動室	平井 和夫	
16 16	パッチワークサークル	桂 操	毎月第4金曜日 午前9時～12時	4階 講習室	小島 香代子・永田 尚生	
17 17	カラオケサークルC	井上 眞	毎月第2・4金曜日 午後1時～5時	4階 音楽室	堀 伴次	
18 18	書きたのしむ会	円光 量之	毎月第1・3金曜日 午後2時～4時	4階 講習室・集会室	八木 溪花	
19 19	ピンポンサークルキンピ	飯田 満智子	毎月第1～4金曜日 午後1時～5時	4階 軽運動室	なし	
20 20	亀岡短歌会	野口 和夫	毎月第3・4金曜日 午後1時30分～3時30分	3階 会議室	なし	
21 21	ちぐさ旬会	井上 初子	毎月第2金曜日 午後1時～5時	3階 会議室	井上 菜摘子	
22 22	篆刻サークル	島影 達	毎月第4金曜日 午後1時30分～午後4時	4階 講習室	林 恵子	
23 23	楽しいピンポンサークル	斎藤 すま子	毎月第1・3土曜日 午前9時～12時	4階 軽運動室	田村 とよ子	
24 24	囲碁講座サークル	三宅 一博	毎月第1～4土曜日 午前9時～12時	4階 講習室・集会室	足立 勝	
25 25	水墨画サークル	黒満 美香子	毎月第2・4日曜日 午後1時～4時	3階 会議室	今西 達	
26 1	ストレッチ体操サークル	加堂 久子	毎月第2・4月曜日 午前10時～11時30分	4階 軽運動室	福岡 玲子	
27 2	ソーイングサークル「ひまわり」	川勝 寿代	毎月第1・3月曜日 午前9時30分～11時30分	3階 講習室	なし	
28 3	太極拳サークル「蘇州」	堀江 芳美	毎月第2・4月曜日 午後1時30分～4時30分	4階 軽運動室	なし	
29 4	ハンドメイドクラブ	棚橋 明子	毎月第3月曜日 午後1時30分～3時30分	4階 講習室	なし	
30 5	くらしの生け花サークル	富樫 登美子	毎月第4水曜日 午前10時～12時	4階 講習室・集会室	内藤 美保江	
31 6	洋裁サークル ピンクッション	三嶋 康子	毎月第2・4水曜日 午前9時～12時	3階 講習室	なし	
32 7	ピンポンサークル「こすもす」	鈴木 浩子	毎月第2・4水曜日 午後1時～4時	4階 軽運動室	中川 美也子	
33 8	ゴスペルサークル Join&Joy	平井 知世	毎月第1・3・5水曜日 午後2時～5時	4階 音楽室	上田 真也	
34 9	フラダンスサークル「アロハ」	並河 直美	毎月第1・3水曜日 午後1時15分～2時45分	4階 軽運動室	山田 文江	
35 10	ゴスペルサークル AGUAS!!	長谷川 和代	毎月第1・3・4水曜日 午後7時30分～9時	4階 音楽室	上田 真也	
36 11	にこにこクッキングサークル	田寺 江里	毎月第1木曜日 午後1時～5時	3階 料理実習室	竹岡 順子	
37 12	パッチワークサークル	湯浅 典子	毎月第1・3水曜日 午前10時～12時	3階 講習室	沼田 尚美	
38 13	書道サークル「つつじ」	福井 信子	毎月第2・4水曜日 午前9時30分～12時	4階 講習室	北野 法子	
39 14	ピンポンサークル「おれんじ」	山口 由美子	毎月第1～4木曜日 午後1時～4時	4階 軽運動室	平井 和夫	
40 15	リフレッシュフォークダンスひまわり	和田 三千代	毎月第1～3金曜日 午前9時～12時	1階 コミュニティホール	小田 順子	
41 16	女声コーラス 五月会	堤 千代美	毎月第1・3金曜日 午前10時～12時	4階 音楽室	宮本 由里子・前田 裕子	
42 17	健康太極拳サークル	真島 康子	毎月第1・3土曜日 午後2時～4時	1階 コミュニティホール	福岡 玲子	
43 1	亀岡社交ダンスサークル	酒井 みさえ	毎月第1～4水曜日 午後7時45分～9時45分	4階 軽運動室	森本 清和・渋谷 すず子	
44 2	マンドリンクラブ	横井 富美	毎月第1～4木曜日 午後2時～4時	4階 音楽室	なし	
45 3	亀岡市吹奏楽団	武田 真美	毎月第1～4金曜日 午後8時～9時45分	1階 コミュニティホール	なし	
46 4	元気な明るいサロン	小寺 邦明	毎月第3土曜日 午後1時～4時	4階 講習室・集会室	なし	
47 5	社交ダンスサークル「もみの木会」	瀬戸 峰子	毎月第1～4土曜日 午後6時～10時	1階 コミュニティホール	山口 助治	

令和7年度 亀岡市総合福祉センター利用状況

(令和7年4月1日～令和8年3月31日) (単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	前年度実績
1F	623	757	1,047	1,249	831	1,351	991	1,800	1,187	1,385	1,156	1,015	13,392	13,002
1F	0	6	0	8	10	3	11	4	0	0	0	0	42	3
情報コーナー	91	126	134	137	65	124	110	156	98	62	60	72	1,235	1,364
会議室	17	28	31	38	13	33	21	113	21	13	15	7	350	508
集会室	136	217	252	232	183	246	207	338	139	189	191	88	2,418	2,513
訓練室	244	377	417	415	271	406	349	611	258	264	266	167	4,045	4,388
小計	43	60	72	84	50	21	0	0	18	101	88	179	716	922
2F	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
教養娯楽室	166	207	184	145	131	148	184	114	150	127	110	209	1,875	1,738
健康相談室	28	36	29	20	34	31	27	44	29	29	20	25	352	392
会議室	202	174	184	139	123	170	156	201	171	154	127	182	1,983	2,174
録音室	439	477	469	388	338	370	367	359	368	411	345	595	4,926	5,226
小計	145	107	135	134	70	111	124	172	114	111	80	106	1,409	1,361
3F	5	1	7	8	18	8	4	9	8	10	0	14	92	177
会談室	22	13	16	15	22	11	21	289	19	15	14	17	474	203
相談室	0	4	10	1	0	4	3	10	4	4	0	4	44	125
託児室	155	216	320	159	144	114	227	526	236	126	194	232	2,649	2,306
講習室	20	26	26	22	10	64	29	22	85	22	26	19	371	230
和室	80	145	184	121	27	52	135	220	114	37	13	15	1,143	1,609
料理実習室	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
屋上庭園	427	512	698	460	291	364	543	1,248	580	325	327	407	6,182	6,011
小計	312	318	341	378	194	350	320	328	313	315	280	231	3,680	3,507
4F	145	127	150	169	95	128	142	87	138	138	127	127	1,573	1,582
音楽室	54	58	55	56	46	43	81	54	50	67	43	57	664	666
娯楽談話室	256	245	192	244	134	174	252	409	195	198	178	222	2,699	2,982
団体事務室	87	76	73	110	40	68	115	216	83	73	64	68	1,073	1,291
講習室	652	580	648	605	509	581	601	708	641	553	578	666	7,322	6,668
集会室	1,506	1,404	1,459	1,562	1,018	1,344	1,511	1,802	1,420	1,344	1,270	1,371	17,011	16,696
軽運動室	3,239	3,527	4,090	4,074	2,749	3,835	3,761	5,820	3,813	3,729	3,364	3,555	45,556	45,323
小計	3,193	3,649	4,050	3,982	2,611	3,776	3,711	5,356	3,823	3,693	3,595	3,884	45,323	44,151
合														
前年度実績														

総合福祉センター 稼働率

階	部屋名	区分	令和5年度		令和6年度		令和7年度	
			実績件数	稼働率	実績件数	稼働率	実績件数	稼働率
1	コミュニティホール	午前	147	50.52%	137	47.74%	122	42.51%
		午後	150	51.55%	144	50.17%	134	46.69%
		夜間	166	68.88%	167	69.87%	169	70.71%
		小計	463	56.26%	448	55.10%	425	52.28%
	会議室	午前	102	35.05%	104	36.24%	109	37.98%
		午後	113	38.83%	118	41.11%	107	37.28%
		夜間	34	14.11%	46	19.25%	42	17.57%
		小計	249	30.26%	268	32.96%	258	31.73%
2	教養娯楽室	午前	35	12.03%	36	12.54%	25	10.82%
		午後	57	19.59%	32	11.15%	28	12.12%
		夜間	49	20.33%	47	19.67%	41	21.35%
		小計	141	17.13%	115	14.15%	94	14.37%
3	会議室	午前	79	27.15%	69	24.04%	66	23.00%
		午後	128	43.99%	129	44.95%	128	44.60%
		夜間	21	8.71%	16	6.69%	29	12.13%
		小計	228	27.70%	214	26.32%	223	27.43%
	講習室	午前	126	43.30%	117	40.77%	111	38.68%
		午後	38	13.06%	48	16.72%	51	17.77%
		夜間	29	12.03%	2	0.84%	12	5.02%
		小計	193	23.45%	167	20.54%	174	21.40%
	和室	午前	11	3.78%	6	2.09%	20	6.97%
		午後	23	7.90%	36	12.54%	49	17.07%
		夜間	10	4.15%	8	3.35%	14	5.86%
		小計	44	5.35%	50	6.15%	83	10.21%
	料理実習室	午前	82	28.18%	88	30.66%	67	30.18%
		午後	58	19.93%	79	27.53%	71	31.98%
		夜間	2	0.83%	4	1.67%	10	5.49%
		小計	142	17.25%	171	21.03%	148	23.64%
4	音楽室	午前	107	36.77%	102	35.54%	140	48.78%
		午後	168	57.73%	167	58.19%	175	60.98%
		夜間	109	45.23%	138	57.74%	151	63.18%
		小計	384	46.66%	407	50.06%	466	57.32%
	講習室	午前	140	48.11%	118	41.11%	113	39.37%
		午後	72	24.74%	80	27.87%	72	25.09%
		夜間	55	22.82%	60	25.10%	63	26.36%
		小計	267	32.44%	258	31.73%	248	30.50%
	集会室	午前	120	41.24%	97	33.80%	86	29.97%
		午後	100	34.36%	82	28.57%	56	19.51%
		夜間	14	5.81%	35	14.64%	48	20.08%
		小計	234	28.43%	214	26.32%	190	23.37%
	軽運動室	午前	247	84.88%	239	83.28%	238	82.93%
		午後	239	82.13%	262	91.29%	262	91.29%
		夜間	130	53.94%	146	61.09%	143	59.83%
		小計	616	74.85%	647	79.58%	643	79.09%
合計	午前	1,196	37.36%	1,113	35.25%	1,097	36.13%	
	午後	1,146	35.80%	1,177	37.28%	1,133	37.32%	
	夜間	619	23.35%	669	25.45%	722	28.59%	
	総合計	2,961	32.71%	2,959	33.09%	2,952	34.34%	

※ 稼働率=実績件数÷使用可能件数で求めました。

令和5年度(使用可能件数、午前291件、午後291件、夜間241件、合計823件。合計使用可能件数、午前3,201件、午後3,201件、夜間2,651件、合計9,053件)

令和6年度(使用可能件数、午前287件、午後287件、夜間239件、合計813件。合計使用可能件数、午前3,157件、午後3,157件、夜間2,629件、合計8,943件)

令和7年度(使用可能件数、午前287件、午後287件、夜間239件、合計813件。合計使用可能件数、午前3,036件、午後3,036件、夜間2,525件、合計8,597件)

・令和7年度 2階教養娯楽室 10月1日～12月9日迄は、工事の都合により利用を停止しました。

・令和7年度 3階料理実習室 ガス漏洩の都合により1月5日～3月31日迄は利用を停止しました。

一般利用できる部屋のみ記載します。

貸借対照表
令和 8年 3月31日現在

(単位:円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	8,888,957	8,546,277	342,680
未収金	1,111,687	287,782	823,905
前払金	7,700	7,700	0
流動資産合計	10,008,344	8,841,759	1,166,585
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金	10,000,000	10,000,000	0
基本財産合計	10,000,000	10,000,000	0
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	11,895,756	10,955,783	939,973
特定資産合計	11,895,756	10,955,783	939,973
(3) その他固定資産			
什器備品	390,564	298,584	91,980
ソフトウェア	1	1	0
その他固定資産合計	390,565	298,585	91,980
固定資産合計	22,286,321	21,254,368	1,031,953
資産合計	32,294,665	30,096,127	2,198,538
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	2,682,425	2,263,024	419,401
前受金	251,741	163,153	88,588
預り金	967,145	1,204,717	△ 237,572
流動負債合計	3,901,311	3,630,894	270,417
2. 固定負債			
退職給付引当金	11,892,962	10,955,582	937,380
固定負債合計	11,892,962	10,955,582	937,380
負債合計	15,794,273	14,586,476	1,207,797
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
寄付金	10,000,000	10,000,000	0
指定正味財産合計	10,000,000	10,000,000	0
(うち基本財産への充当額)	(10,000,000)	(10,000,000)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
2. 一般正味財産			
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
正味財産合計	16,500,392	15,509,651	990,741
負債及び正味財産合計	32,294,665	30,096,127	2,198,538

正味財産増減計算書

令和 7年 4月 1日 から 令和 8年 3月 31日 まで

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
基本財産運用益	3,738	1,008	2,730
基本財産運用利息	3,738	1,008	2,730
特定資産運用益	2,593	0	2,593
特定資産受取利息	2,593	0	2,593
事業収益	47,194,161	46,940,546	253,615
管理運営受託収益	44,777,000	44,389,000	388,000
施設管理事業受託収益	22,854,000	22,854,000	0
働く女性の家施設運営受託収益	834,000	834,000	0
勤労青少年ホーム施設運営受託収益	236,000	236,000	0
中央老人福祉センター業務受託収益	3,853,000	3,853,000	0
障害者福祉センター業務受託収益	17,000,000	16,612,000	388,000
利用料金収益	2,417,161	2,551,546	△ 134,385
利用料金収益	2,417,161	2,551,546	△ 134,385
受講料収益	1,734,000	1,486,000	248,000
受講料収益	1,734,000	1,486,000	248,000
働く女性の家講座生受講料	991,000	985,000	6,000
勤労青少年ホーム講座生受講料	0	0	0
中央老人福祉センター講座生受講料	743,000	501,000	242,000
障害者福祉センター講座生受講料	0	0	0
受取補助金等	21,678,881	16,493,196	5,185,685
受取亀岡市補助金	21,678,881	16,493,196	5,185,685
亀岡市総合福祉センター活動補助金(管理費)	8,923,846	8,996,698	△ 72,852
亀岡市総合福祉センター活動補助金(施設管理費)	371,187	1,864,421	△ 1,493,234
亀岡市総合福祉センター活動補助金(働く女性の家)	4,170,317	10,617	4,159,700
亀岡市総合福祉センター活動補助金(青少年ホーム)	229,814	216,883	12,931
亀岡市総合福祉センター活動補助金(中央老人福祉センター)	6,707,284	5,404,577	1,302,707
亀岡市総合福祉センター活動補助金(障害者福祉センター)	1,276,433	0	1,276,433
負担金収入	57,392	0	57,392
負担金収入	57,392	0	57,392
雑収益	278,273	269,139	9,134
受取利息	48,275	13,934	34,341
雑収益	229,998	255,205	△ 25,207
法人	0	0	0
障害者福祉センター講座生原材料費	3,780	0	3,780
働く女性の家講座生原材料費	3,300	1,700	1,600
コピー代他	222,918	253,505	△ 30,587
経常収益計	70,949,038	65,189,889	5,759,149
(2) 経常費用			
事業費	60,623,951	55,842,988	4,780,963
施設管理事業費	24,782,215	27,444,251	△ 2,662,036
給料手当	6,769,657	8,140,155	△ 1,370,498
給料	5,031,200	5,810,400	△ 779,200
手当	1,738,457	2,329,755	△ 591,298
臨時雇賃金	857,511	1,069,937	△ 212,426
退職給付費用	0	0	0
福利厚生費	1,067,052	1,353,266	△ 286,214
旅費交通費	1,920	3,760	△ 1,840
通信運搬費	299,778	291,381	8,397
減価償却費	0	20,505	△ 20,505
消耗什器備品費	34,100	0	34,100
消耗品費	303,860	388,686	△ 84,826
修繕費	562,030	500,730	61,300
印刷製本費	60,645	57,082	3,563
燃料費	1,701,324	1,380,825	320,499

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
光熱水費	4,611,934	5,344,965	△ 733,031
賃借料	719,576	719,576	0
保険料	30,610	38,050	△ 7,440
支払手数料	167,786	272,610	△ 104,824
諸謝金	15,000	5,500	9,500
租税公課	1,084,860	1,019,598	65,262
委託費	6,448,472	6,824,525	△ 376,053
雑費	46,100	13,100	33,000
勤労女性福祉事業	5,955,317	1,829,617	4,125,700
給料手当	3,572,846	0	3,572,846
給料	2,544,000	0	2,544,000
手当	1,028,846	0	1,028,846
臨時雇賃金	420,332	406,383	13,949
託児雇賃金	43,282	52,767	△ 9,485
退職給付費用	0	0	0
退職金	0	0	0
福利厚生費	597,471	10,617	586,854
旅費交通費	75,391	102,178	△ 26,787
通信運搬費	40,721	2,382	38,339
材料費	0	0	0
減価償却費	0	0	0
消耗什器備品費	0	12,000	△ 12,000
消耗品費	182,074	81,812	100,262
修繕費	35,200	52,800	△ 17,600
印刷製本費	0	0	0
賃借料	0	0	0
保険料	0	0	0
支払手数料	35,260	27,678	7,582
諸謝金	924,500	1,076,000	△ 151,500
租税公課	28,240	5,000	23,240
雑費	0	0	0
勤労青少年福祉事業	465,814	452,883	12,931
臨時雇賃金	227,050	214,095	12,955
福利厚生費	2,764	2,788	△ 24
旅費交通費	10,368	10,368	0
通信運搬費	1,100	1,100	0
材料費	0	0	0
消耗什器備品費	0	0	0
消耗品費	25,037	11,990	13,047
賃借料	0	0	0
修繕費	0	0	0
印刷製本費	0	0	0
賃借料	0	0	0
保険料	0	0	0
支払手数料	8,470	9,240	△ 770
諸謝金	180,000	196,000	△ 16,000
租税公課	11,025	7,302	3,723
雑費	0	0	0
高齢者福祉事業	11,263,652	9,722,593	1,541,059
給料手当	7,282,608	6,375,254	907,354
給料	4,672,800	4,467,600	205,200
手当	2,609,808	1,907,654	702,154
臨時雇賃金	628,262	503,474	124,788
退職給付費用	479,475	185,061	294,414
福利厚生費	1,153,201	1,052,262	100,939
旅費交通費	41,534	48,520	△ 6,986
通信運搬費	19,800	11,800	8,000
材料費	0	0	0
減価償却費	27,500	27,500	0
消耗什器備品費	0	0	0
消耗品費	156,472	21,922	134,550

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
修繕費	0	18,000	△ 18,000
印刷製本費	0	0	0
賃借料	330,000	396,000	△ 66,000
保険料	0	0	0
支払手数料	0	0	0
諸謝金	1,144,800	1,082,800	62,000
雑費	0	0	0
障害者福祉事業	18,156,953	16,393,644	1,763,309
給料手当	8,791,944	7,317,828	1,474,116
給料	6,763,722	5,880,000	883,722
手当	2,028,222	1,437,828	590,394
臨時雇賃金	1,096,103	1,071,208	24,895
退職給付費用	131,375	115,505	15,870
福利厚生費	1,173,114	1,196,391	△ 23,277
退職手当	0	0	0
旅費交通費	261,675	256,090	5,585
通信運搬費	82,715	80,372	2,343
材料費	0	0	0
減価償却費	58,720	4,644	54,076
消耗什器備品費	283,000	0	283,000
消耗品費	357,966	150,012	207,954
修繕費	0	0	0
印刷製本費	0	0	0
燃料費	14,348	9,547	4,801
賃借料	355,760	287,760	68,000
保険料	86,280	85,070	1,210
支払手数料	217,078	123,517	93,561
諸謝金	5,238,875	5,689,500	△ 450,625
租税公課費	0	200	△ 200
支払負担金	8,000	6,000	2,000
委託費	0	0	0
管理費	9,334,346	9,401,698	△ 67,352
役員報酬	75,000	115,000	△ 40,000
報償費	0	0	0
給料手当	7,338,913	7,277,702	61,211
給料	6,002,400	5,967,600	34,800
手当	1,336,513	1,310,102	26,411
退職給付費用	326,530	333,863	△ 7,333
福利厚生費	1,183,403	1,270,133	△ 86,730
退職手当	0	0	0
旅費交通費	0	0	0
役員研修費	0	0	0
接待交際費	5,500	0	5,500
減価償却費	0	0	0
消耗什器備品費	0	0	0
消耗品費	0	0	0
印刷製本費	0	0	0
賃借料	0	0	0
租税公課	405,000	405,000	0
委託費	0	0	0
雑費	0	0	0
經常費用計	69,958,297	65,244,686	4,713,611
評価損益等調整前当期經常増減額	990,741	△ 54,797	1,045,538
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
当期經常増減額	990,741	△ 54,797	1,045,538

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
過年度修正益	0	0	0
什器備品計上額	0	0	0
ソフトウェア計上額	0	0	0
過年度受取利息	0	0	0
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	990,741	△ 54,797	1,045,538
一般正味財産期首残高	5,509,651	5,564,448	△ 54,797
一般正味財産期末残高	6,500,392	5,509,651	990,741
II 指定正味財産増減の部			0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	10,000,000	10,000,000	0
指定正味財産期末残高	10,000,000	10,000,000	0
III 正味財産期末残高	16,500,392	15,509,651	990,741

公益財団法人 亀岡市福祉事業団
令和7年度正味財産増減計算書内訳表
令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

R7	公益目的事業会計										収益事業等会計			合計							
	公1					公2		公小計			収1	小計	法人会計		内部取引 消去						
	障害者 福祉事業		高齢者 福祉事業		勤労青少年 福祉事業	公1小計		公2 施設管理 事業費		公小計											
	障害者 福祉事業	高齢者 福祉事業	勤労女性 福祉事業	勤労男性 福祉事業	勤労青少年 福祉事業	障害者 福祉事業	高齢者 福祉事業	勤労女性 福祉事業	勤労男性 福祉事業	勤労青少年 福祉事業	施設管理 事業費	施設管理 事業費	施設管理 事業費		施設管理 事業費	施設管理 事業費					
I 一般正味財産増減の部																					
1. 経常増減の部																					
(1) 経常収益																					
基本財産運用益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
基本財産受取利息																					
特定資産運用益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
特定資産受取利息																					
事業収益	17,000,000	3,853,000	756,713	236,000	21,845,713	18,230,250	40,075,963	7,118,198	7,118,198	7,118,198	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
管理運営受託収益	17,000,000	3,853,000	756,713	236,000	21,845,713	17,148,516	38,994,229	5,782,771	5,782,771	5,782,771											
利用料金収益						1,081,734	1,081,734	1,335,427	1,335,427	1,335,427											
受講料収益	0	743,000	315,500	0	1,058,500	0	1,058,500	675,500	675,500	675,500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
受講料収益		743,000	315,500		1,058,500		1,058,500	675,500	675,500	675,500											
受取補助金等	1,613,820	7,044,671	4,121,243	567,202	13,346,936	743,001	14,089,937	537,942	537,942	537,942	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
市受取補助金	1,613,820	7,044,671	4,121,243	567,202	13,346,936	743,001	14,089,937	537,942	537,942	537,942	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
特定資産取崩収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
退職給付資産取崩収入																					
負担金収入	0	0	57,392	0	57,392	0	57,392	0	57,392	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
負担金収入			57,392		57,392		57,392		57,392												
雑収益	3,780	0	3,300	0	7,080	0	7,080	0	7,080	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
受取利息																					
雑収益	3,780		3,300		7,080		7,080		7,080												
経常収益計	18,617,600	11,640,671	5,254,148	803,202	36,315,621	18,973,251	55,288,872	8,554,558	8,554,558	8,554,558	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
(2) 経常費用																					
事業費	18,494,340	11,601,039	5,512,711	803,202	36,411,292	19,354,631	55,765,923	6,730,872	6,730,872	6,730,872	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
役員報酬						0	0														
給料手当	9,129,331	7,619,995	3,628,166	337,388	20,714,880	5,850,158	26,565,038	1,724,861	1,724,861	1,724,861	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
臨時雇賃金	1,096,103	628,262	381,380	227,050	2,332,795	643,434	2,976,229	253,029	253,029	253,029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
託児費			39,271		39,271		39,271	4,011	4,011	4,011											
退職給付費用	131,375	479,475			610,850		610,850														
福利厚生費	1,173,114	1,153,201	550,302	2,764	2,879,381	800,663	3,680,044	313,558	313,558	313,558	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
退職手当						0	0														
旅費交通費	261,675	41,534	60,391	10,368	373,968	1,440	375,408	15,480	15,480	15,480	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
役員研修費						0	0														
会議費						0	0														
通信運搬費	82,715	19,800	36,947	1,100	140,562	224,938	365,500	78,614	78,614	78,614	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
材料費						0	0														
減価償却費	58,720	27,500			86,220		86,220														
消耗什器備品費	283,000	0			283,000	25,585	308,585	8,515	8,515	8,515	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
消耗品費	357,966	156,472	165,201	25,037	704,676	228,001	932,677	92,732	92,732	92,732	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

(単位:円)

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却の方法

什器備品及び車両運搬具 …… 定額法
パソコン・ソフトウェア …… 定額法

(2) 引当金の計上基準

退職給付引当金

職員の退職給付の支給に備えるため、期末自己都合要支給額に相当する金額を計上している。

(3) リース取引の処理方法

リース物件の所有権が借主に移転すると認められるもの以外のファイナンス・リース取引については、通常の賃貸借取引にかかる方法に準じた会計処理によっている。

(4) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税込方式によっている。

2. 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位:円)

科目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産				
定期預金	10,000,000	0	0	10,000,000
小計	10,000,000	0	0	10,000,000
特定資産				
退職給付引当資産	10,955,783	939,973	0	11,895,756
小計	10,955,783	939,973	0	11,895,756
合計	20,955,783	939,973	0	21,895,756

3. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位:円)

科目	当期末残高	(うち指定正味財産 からの充当額)	(うち一般正味財産 からの充当額)	(うち負債に対応す る額)
基本財産				
定期預金(基)	10,000,000	(10,000,000)	—	—
小計	10,000,000	(10,000,000)	—	—
特定資産				
退職給付引当資産	11,895,756	—	—	(11,895,756)
小計	11,895,756	—	—	(11,895,756)
合計	21,895,756	(10,000,000)	—	(11,895,756)

4. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位:円)

科目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
その他固定資産			
什器備品	3,942,199	3,551,635	390,564
小計	3,942,199	3,551,635	390,564
合計	3,942,199	3,551,635	390,564

5. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位:円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上 の記載区分
補助金						
亀岡市補助金	亀岡市	0	21,678,881	21,678,881	0	—
合計		0	21,678,881	21,678,881	0	

附属明細書

1. 基本財産、特定資産及びその他固定資産の明細は財務諸表に対する注記に記載している。

2. 引当金の明細

(単位:円)

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
退職給付引当金	10,955,582	937,380	0	0	11,892,962

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産)				
	現金 普通預金	手元で保管 京都銀行/亀岡支店 (普) 京都銀行/亀岡支店 (普)	運転資金として 運転資金として 運転資金として <現金・預金計>	36,462 8,283,680 568,815 8,888,957
	未収金	活動補助金 勤労青少年ホーム業務委託料 自動販売機手数料 自動販売機電気代 2階亀岡市老人クラブ連合会使用施設光熱水費 施設利用料金	公益目的事業のため 公益目的事業のため 収益事業 収益事業 収益事業 収益事業 <未収金計>	827,000 236,000 8,379 14,640 19,948 5,720 1,111,687
	前払金	ドメイン年間管理料	公益目的事業のため <前払金計>	7,700 7,700
流動資産合計				10,008,344
(固定資産)				
基本財産				
	定期預金	近畿労働金庫/亀岡支店	管理目的のためであり、運用益を管理費の財源として使用している <基本財産計>	10,000,000 10,000,000
特定資産				
	退職給付引当資産	京都銀行/亀岡支店 定期 京都銀行/亀岡支店 (普)	職員退職給付引当金 職員退職給付引当金 <特定資産計>	10,958,370 937,386 11,895,756
その他固定資産				
	什器備品	磁気誘導ループ2台 ノートパソコン14台 プロジェクター MSシュレッダー 電子ピアノ エンジェルシート 冷蔵庫 舞台調光装置 デスクトップパソコン 会計ソフト	公益目的事業に使用 公益目的事業に使用 公益目的事業に使用 公益目的事業に使用 公益目的事業に使用 公益目的事業に使用 公益・収益目的事業に使用 公益・収益目的事業に使用 公益・管理目的事業に使用 公益・管理目的事業に使用 <その他固定資産合計>	2 215,326 175,230 1 1 1 1 1 1 1 1 390,565
固定資産合計				22,286,321
資産合計				32,294,665
(流動負債)				
	未払金	管理費 施設管理事業費 勤労女性福祉事業 勤労青少年福祉事業 高齢者福祉事業 障害者福祉事業	1件 19件 3件 2件 6件 15件 <未払金計>	8,349 1,462,997 111,837 41,732 200,465 857,045 2,682,425
	前受金	利用料金	令和8年度利用料金 <前受金計>	251,741 251,741
	預り金	市返還金 所得税・保険料	亀岡市への返還金 職員等所得税・保険料預 <預り金計>	378,119 589,026 967,145
流動負債合計				3,901,311
(固定負債)				
	退職給付引当金	職員退職給付引当金	職員分	11,892,962
固定負債合計				11,892,962
負債合計				15,794,273
正味財産				16,500,392