

会 議 記 録				
会議の名称	議会運営委員会			会議場所 全員協議会室 担当職員 小野
日 時	令和7年6月2日（月曜日）			開 議 午前10時00分 閉 議 午前10時46分
出席委員	◎平本 ○松山 小林 富谷 三上 木村 福井 <小川議長、大塚副議長>			
執行機関出席者	桂川市長、山本政策企画部長、牧野総務部長			
事務局出席者	吉田事務局長、小川次長、野澤副課長兼総務係長事務取扱、小野議事調査係長、上西主査、田中主事			
傍 聴	可	市民2名	報道関係者0名	議員12名（大西、林、法貴、片山、山木、竹内、浅田、大石、山本、土岐、齊藤、菱田）

## 会 議 の 概 要

10:00

[平本委員長 開議]

### 1 令和7年亀岡市議会定例会について

[事務局長 説明]

<平本委員長>

本日6月2日（月）に招集告示（第136号）があり、通年議会として6月9日（月）に定例会を開会するので、承知願う。

10:01

### 2 議案の概要説明について

[市長等 入室]

[市長 あいさつ及び説明]

[政策企画部長及び総務部長 説明]

<平本委員長>

議案に関する内容については、本日は聞きおく程度とする。

<桂川市長>

本日午後に記者会見する内容について事前に報告させていただく。ただいま説明した補正予算を含む6月議会の議案のほかに、3月議会で予算化していただいた子どもファーストクーポンとお米券の配布について、7月以降に活用していただけるよう、6月中に子ども宛てに簡易書留で配布する予定である。米については、各自治会で配布し、自治会未加入の方はギャラリーかめおかまたは東部文化センターで配布する予定としている。次に8月2日に開催する市制70周年記念事業である第1回国際安全都市アジア市民大会 in 京都・亀岡について、11回目となるアジア地域のセーフコミュニティ会議の開催についても報告する。次に6月1日から、かめまるマートで、関西最大級13,000発の花火、500機のドローンショーを行う保津川市民花火大会で亀岡市民が安く買えるチケットの販売が始まっている。また、

丹波かめおか光秀物語ききょうの里が6月21日オープンする。  
<平本委員長>  
記者会見の内容について、質疑はあるか。

[質疑なし]

[市長等 退室]

10:13

### 3 6月議会日程案について

[事務局長 説明]

<平本委員長>

一般質問通告期限は6月9日(月)正午であるが、開会日初日に議案審査があるため、4日(水)午後5時までに通告書データを提出していただくこと、開会日及び翌日は通告の内容について確認することがあるため、常に連絡がとれるようにすること、一般質問の通告に当たり、例えば道路や施設名などについて正式名称を確認いただいた上で通告していただきたいことを併せて願います。6月議会については、このような日程案で確認いただきたいがよいか。

—全員了—

### 4 開会日(6月9日)の議事等について

(1) 議事日程

[事務局長 説明]

<平本委員長>

開会日(6月9日)の議事日程について確認いただきたいがよいか。

—全員了—

(2) 諸報告

[事務局長 説明]

<平本委員長>

諸報告についてはこのとおりであるが、このうち教育長、監査委員のあいさつと職員紹介については、前回の議会運営委員会でお諮りしたとおりである。そのような内容でそれぞれ確認いただきたいがよいか。

—全員了—

(3) 会期

[事務局長 説明]

<平本委員長>

令和7年6月9日から令和8年3月27日までの292日間、6月議会の期間については、6月30日までの22日間とする。そのような内容でそれぞれ確認いただきたいがよいか。

—全員了—

## 5 議場の理事者席について

[事務局長 説明]

<福井委員>

執行部と確認できているのか。

<事務局長>

確認できている。

<平本委員長>

理事者の変更に伴い理事者席を一部変更することで対応したいがよいか。

—全員了—

## 6 請願について

### 7 陳情・要望について

[事務局長 説明]

<平本委員長>

請願について現時点で受理したものはない。なお、現在事務局では請願2件の相談を受けており、6月9日（月）午後5時までに提出されれば、今定例会で適正に対処することになるので承知願う。陳情・要望については資料のとおり1件受理しており、請願が提出されれば、それも含めて次回の議会運営委員会で送付する委員会を決定するのでよろしく願います。請願、陳情・要望については、そのような取扱いとすることによいか。

—全員了—

## 8 一般質問について

[事務局長 説明]

<平本委員長>

一般質問についてはレジュメ記載のとおりであるので、間違いのないように各会派で確認と徹底を願う。なお、先ほど一般質問通告についてお願いしたとおり、6月4日（水）午後5時までにデータを事務局に提出いただきたいこと、道路や施設名などをできるだけ正式名称で記載すること、また、議場モニターに表示する説明資料は、必ず提供元の使用許可を得た上で、6月11日（水）午後5時までにデータを事務局に提出することなどについて、よろしく願います。6月議会の一般質問については、このとおりの内容によいか。

—全員了—

## 9 9月議会の決算審査案について

[事務局長 説明]

<平本委員長>

決算審査については、レジュメ記載のとおり事務事業評価を含めた従来の手法で進めることによいか。

—全員了—

<平本委員長>

6月議会最終日に決算特別委員会を設置するので、よろしく願います。

## 10 議会運営上の感染症対策について

[事務局長 説明]

<平本委員長>

感染症対策については、このような対応をしていくことでよいか。

—全員了—

## 11 議会基本条例の検証及び見直しについて

[事務局長 説明]

<平本委員長>

各会派で抽出された検討項目について、資料のとおり取りまとめさせていただいた。次回までに他会派の項目も含めて内容を確認していただきたい。7月の議会運営委員会で各会派から抽出理由を説明いただいた上で、その取扱いなどについて決定し、具体的に検討に入っていきたいと考えている。そのようなことで確認いただきたいがよいか。

—全員了—

<平本委員長>

7、8月の議会運営委員会の日程について、7月18日（金）午前10時から、8月19日（火）午後1時30分から、それぞれ開催することでよいか。

—全員了—

## 12 その他

- (1) 議場内撮影許可の申請（市政記者クラブ、広報プロモーション課）
- (2) エコ・オフィス推進期間（5月1日～10月31日まで）
- (3) 本日（6月2日）の会議予定
- (4) 次回の議会運営委員会等の予定

[事務局長 説明]

<平本委員長>

レジュメに記載の内容で確認いただきたい。

<三上委員>

議会活性化の検討項目の中にはあえて入れなかったが、傍聴者の水分補給について、どのように取り扱っていくのか、6月議会で規則改正していかないと9月議会にも間に合わないと思うがどうか。

<平本委員長>

議会運営上、すぐに対応することは難しいと考える。

<議事調査係長>

これまで、議会活性化を検討するにあたっては、次年度予算に関わってくるものもあるため、1項目のみを取り上げて先に検討するということはしていない。また、他議会の事例であるが、傍聴席から議場に向かって物が投げ入れられたことがあり、それを受けて傍聴席と議場の間に全面アクリル板を設置されたということも聞いている。前回の会議の中でもご意見をいただいたが、安全対策という部分などについても合わせて検討していただく必要があると考える。そのようなことも含めて、議会活性化の取組を検討していただければと思っている。

<平本委員長>

議会モニターの方からも傍聴席での水分補給についてはご意見をいただいているが、急いで対応するのではなく、議会活性化の取組を検討する中でしっかりと方向性を決めてから進めていきたいと思っているがどうか。

<福井委員>

この取組の必要性や6月に実施しなければ意味がないことは理解するが、手続の関係もあるので拙速に進めるのではなく、議会活性化の取組を検討する中でしっかりと議論し、その上で早期に進めることが必要であると思う。

<三上委員>

手順を踏んで法令法規に従って総合的に進めていくことについて異論はないが、前年度の議会モニターの意見をスピード感をもって反映することが求められていると思う。このままでは、9月議会でも実施できないかもしれないので、議会運営委員会でできるだけ早く実施する方法を考えていくことを要望する。また、広報広聴委員会の取組であるが、今年度も議会だより6月議会号で議会モニターについて取り上げたいと思っているのでご承知いただきたい。

散会 10:46