

協議等の記録			
協議の名称	広報広聴会議(広報部会)		協議場所 第3委員会室
			担当職員 山末
日時	令和元年11月25日(月曜日)	開議	午後 4時 00分
		閉議	午後 4時 50分
出席委員	◎三上 ○松山 大塚 木村 (小川)	印刷業者	—
出席事務局	山末主査		
傍聴者	市民0名	報道関係者0名	議員0名

協議の結果

1 議会だよりNo.183の掲載事項について

- ・各ページの掲載内容について協議。

(1) 1ページ(表紙)

- ・表紙に使用する写真やイラストを市民に応募いただくため、市民に対して各委員が働きかけを行う。

(2) 2ページ(議会と一く)

- ・12月議会の概要をわかりやすく説明する。スペースに余裕があれば議会用語等の解説を行う。

(3) 3ページ(対談記事)

- ・No.182と同様に対談記事を掲載する。
- ・次回の広報部会で対談議員、対談テーマを決定する。

(4) 4～5ページ(特集)カラーページ

- ・議会だよりに対する市民からの意見を掲載する。
- ・市民にインタビューを行うことについても検討していく。

(5) 6ページ(常任委員会の活動報告)

- ・各常任委員会の審査報告を掲載。

(6) 7ページ(12月議会概要)

- ・12月議会の主な討論、請願、意見書等を掲載する。
- ・全議案の議決結果を掲載する。

(7) 8～15ページ(一般質問)

- ・通常通り1ページに3名掲載する。
- ・一般質問の人数により、空きスペースあり。
- ・空きスペースにはわがまちトークの活動報告を掲載する。

(8) 16ページ カラーページ

- ・「本会議を傍聴して」は、公明党議員団に依頼する。
- ・3月議会日程を掲載する。
- ・12月議会を終えた議長の感想を掲載する。

2 その他

- ・一般質問原稿締切日は、12月26日（木）とする。
- ・今後の部会開催予定日：
12月13日（金）本会議終了後
1月7日（火）午後1時30分～（印刷会社同席）
1月16日（木）午前10時～（印刷会社同席）