

令和6年度 事業決算報告書

自 令和6年4月 1日
至 令和7年3月31日

公益財団法人 亀岡市福祉事業団

目 次

法人概要	- 1 -
事業実施状況	- 5 -
総括事項	- 5 -
福祉事業(公益事業1)	- 6 -
施設管理及び施設貸与事業(公益事業2)	- 15 -
施設貸与(非公益)事業(収益事業)	- 16 -
実施事業活動状況及び登録グループ一覧	- 17 -
施設の利用状況及び稼働率	- 27 -
貸借対照表	- 29 -
正味財産増減計算書	- 30 -
正味財産増減計算書内訳表	- 34 -
財務諸表に対する注記	- 37 -
附属明細書	- 38 -
財産目録	- 39 -

令和6年度事業報告

1 法人概要

(1) 設立年月日

昭和57年11月1日 設立
昭和58年 2月1日 財団法人移行
平成25年 4月1日 公益財団法人移行

(2) 設立経過

昭和57年3月に「福祉都市宣言」を行った亀岡市が、市民福祉の活動拠点として「亀岡市総合福祉センター」を建設し、昭和57年9月30日に完成しました。亀岡市福祉事業団は、その管理運営を行う法人として設立された市の外郭団体であり、総合福祉センターの設置目的実現のため、市と連携して公共サービスの提供を担ってきました。

(3) 定款に定める目的

障害者、高齢者、勤労女性、勤労青少年及び地域住民の職業生活・教養の向上、健康の増進、就労支援、社会参加・交流・余暇活動の促進、連帯感の醸成等に関する事業を行うことにより、市民福祉の増進に寄与すること。

(4) 定款に定める事業内容

- ① 障害者、高齢者、勤労女性、勤労青少年及び地域住民の職業生活・教養の向上、健康の増進、就労支援、社会参加・交流の促進等に関する各種講座やセミナー、相談等の事業
- ② 障害者、高齢者、勤労女性、勤労青少年及び地域住民の主体的な福祉活動の促進に関する指導・助言事業
- ③ 亀岡市総合福祉センター管理運営に関する事業
- ④ その他この法人の目的を達成するために必要な事業

(5) 主たる事務所

京都府亀岡市内丸町45番地の1

(6) 役員等に関する事項 (令和7年3月31日現在)

① 評議員

役 職	氏 名	就任年月日
評 議 員	大橋 修一	令和6年6月28日
評 議 員	桂 喜久子	平成28年6月2日
評 議 員	和田 茂明	平成28年6月2日
評 議 員	稲村 智子	令和3年5月28日
評 議 員	栗山 明子	令和3年5月28日
評 議 員	田端 京子	令和3年4月9日

② 理事・監事

役 職	氏 名	就任年月日
理 事 長	佐々木 京子	令和6年5月29日
常務理事	吉田 恵	令和3年4月1日
理 事	三浦 香澄	令和6年5月29日
理 事	俣野 健二	平成25年4月1日
理 事	小寺 邦明	平成28年6月2日
理 事	亀井 鶴子	令和5年4月12日
監 事	市原 邦弘	令和6年4月12日
監 事	三宅 邦子	令和6年4月12日

(7) 職員に関する事項 (令和7年3月31日現在)

区 分	職員数	備 考
館長 (常務理事兼総務課長事務取扱)	1名	
主幹、主査、主事	4名	
再 雇 用 職 員	2名	
計	7名	※前年度職員数と同数

(8) 会議及び議決事項

① 評議員会

開 催 日	議案番号	件 名	議決年月日
臨 時 (令和6年4月12日)	第1号	監事の選任について	令和6年4月12日
定 時 (令和6年5月29日)	第1号	令和5年度事業報告及び決算について	令和6年5月29日
	第2号	理事及び監事の選任について	
(書 面) (令和6年6月28日)	第1号	評議員の選任について	令和6年6月28日

② 理事会

開 催 日	議案番号	件 名	議決年月日
(書 面) (令和6年4月1日)	第1号	監事候補者の選定について	令和6年4月1日
第1回 (令和6年5月14日)	第1号	令和5年度事業報告及び決算について	令和6年5月14日
	第2号	令和6年度定時評議員会の開催について	
	第3号	理事及び監事候補者の選定について	
第2回 (令和6年5月29日)	第1号	理事長(代表理事)の選定について	令和6年5月29日
	第2号	常務理事(業務執行理事)の選定について	

開催日	議案番号	件 名	議決年月日
(書 面) (令和6年6月27日)	第1号	臨時評議員会の開催について	令和6年6月27日
	第2号	評議員候補者の選定について	
(書 面) (令和7年1月27日)	第1号	会計規程の一部改正について	令和7年1月27日
(書 面) (令和7年2月10日)	第1号	令和6年度補正予算について	令和7年2月10日
第3回 (令和7年3月21日)	第1号	令和7年度事業計画について	令和7年3月21日
	第2号	令和7年度収支予算について	
	第3号	事業団給与規定の一部改正について	
	第4号	事業団再雇用規定の一部改正について	
	第5号	事業団嘱託職員就業規則の一部改正について	
	第6号	事業団アルバイト職員就業規則の一部改正について	
	第7号	刑法等の一部を改正する法律の施行に伴う事業団関係規定の一部改正について	
	第8号	令和7年度第1回臨時評議員会の開催について	

2 事業実施状況

(1) 総括事項

公益財団法人亀岡市福祉事業団は定款に基づき、令和6年度も公益財団法人としての運営体制の強化と定款に定める目的の達成と事業の充実に努めてまいりました。結果、当該年度の公益目的事業比率は77.5%（前年度77.1%）となりました。

さらに当事業団は亀岡市から総合福祉センターの指定管理者として指定を受けており、令和6年度は、新たな4年間の初年度となりました。当該施設の管理とともに、総合福祉センターを構成する障害者福祉センター、中央老人福祉センター、働く女性の家、勤労青少年ホームの各事業についての業務委託に加え、事業団の自主事業として交流事業や働く女性の家自主事業の取り組みも併せて実施しました。

令和6年度は、利用者の利便性を向上させるために利用申請について見直し、窓口のみでの受付方法から電話での申請受付を導入しました。利用しやすい方法を検討し利用件数、利用人数、利用料金及び稼働率の増加に努めました。

今後も引き続き、公益財団法人として、その設立趣旨に則り、市民の生きがい・健康づくりにつながる学習機会の提供、主体的な市民活動への支援などに積極的に取り組み、市民福祉の向上に努めてまいります。

① 総合福祉センターの概要

名称	亀岡市総合福祉センター	
所在地	亀岡市内丸町 45 番地の 1	
建物概要	鉄筋コンクリート造 4 階建一部 2 階建 敷地面積 1,696.75 m ² 、延床面積 2,985.92 m ²	
施設構成	1 階	コミュニティホール、情報コーナー、会議室、集会室、訓練室、事務室
	2 階	教養娯楽室、健康相談室、会議室、録音室、団体事務室
	3 階	会議室、談話室、相談室、託児室、講習室、和室、料理実習室、屋上庭園
	4 階	音楽室、娯楽談話室、団体事務室、講習室、集会室、軽運動室
開館時間	午前 9 時から午後 10 時まで	
休館日	火曜日、祝日法による休日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）	
現指定管理期間	令和 6 年 4 月 1 日～令和 10 年 3 月 31 日	

② 最近5年間の総合福祉センターの利用状況 (単位: 件、人、円、%)

年度	利用件数	利用人数	利用料金	稼働率
令和 2 年度	3,936	30,355	1,939,990	23.43
令和 3 年度	3,836	29,873	1,893,250	23.20
令和 4 年度	4,777	41,938	2,461,782	30.12
令和 5 年度	5,065	44,151	2,532,036	32.71
令和 6 年度	5,230	45,323	2,551,546	33.09

※稼働率は貸与対象の部屋のみの率

(2) 福祉事業 (公益事業1)

① 障害者福祉事業 (障害者福祉センター)

障害者福祉センターでは、『障害者総合支援法』に基づき、障がい者が住みなれた地域で暮らすことのできる自立と共生の社会の実現を総合的に支援するため、意思疎通支援事業、生活訓練事業、社会参加促進事業等を実施しました。

意思疎通支援事業として、意思疎通支援者派遣事業、奉仕員養成講座、実践講座を実施しました。

意思疎通支援者派遣事業は、平成30年4月1日に施行された「亀岡市手話言語及び障害者コミュニケーション条例」にあるコミュニケーション支援及び情報保障として意思疎通支援者(手話通訳者・要約筆記者)の派遣業務を行いました。手話通訳者の派遣業務は通訳職員及び登録手話通訳者で対応しており、令和6年度実績は、派遣件数671件、(対前年度比3.2%増)、延べ派遣人数992人(同1.2%減)、延べ所要時間は1,710.5時間(同0.7%減)となっています。件数が増加したのは、病院通訳と住居生活通訳が増えたためです。また、要約筆記の派遣業務については、登録要約筆記者及び職員の派遣で、令和6年度実績は、派遣件数139件(同16.8%増)、延べ派遣人数288人(同21.0%増)、延べ所要時間数665.5時間(同20.7%増)となっています。合理的配慮の義務化により、催し(講演会・イベントなど)や事業などの派遣依頼が昨年度よりも増えました。

手話通訳の派遣内容としては、個々の暮らしに関わる医療や健康など生活面での通訳が多く、次いで情報提供・生活訓練講座などの障害者福祉センター事業や当事者が参画する

会議・集会などへの派遣、これらで全体の90%を占めています。

派遣対象者の高齢化で60歳以上の人への派遣が全体の75.1%（うち75歳以上41.2%）となっており、高齢化により健康面の不安や体力の低下などにより社会参加の幅が狭まってきています。盲ろう者への触手話派遣は6.4%増となっており、盲ろう者の外出支援の制度などを利用されて外出されていますが、こちらも同じく体力面での減退が見られ、医療・介護場面の支援の数が増えました。

要約筆記は、講演会・イベントなどの集会場面のパソコン要約派遣が昨年度に引き続き増加しました。

人材養成・研修事業では、手話奉仕員養成講座の入門編並びに基礎編を開催し、それ以外にもステップアップ講座や手話通訳者現任研修などレベルに応じた講座を開催しました。また、京都府の奉仕員養成講座カリキュラムの変更に伴い、亀岡市でも令和6年度入門編から順次変更していくこととしています。その他啓発事業として、いきいき手話広場も開催しました。

要約筆記奉仕員養成講座については、令和5年度は参加申し込みが少なく、開講できませんでしたが、令和6年度は定員に達する申し込みがあり、無事に開講することができました。また、要約筆記者現任研修を実施するとともに要約筆記体験講座も開催し、令和7年度の奉仕員養成講座の受講に繋げるための啓発活動としました。

令和6年度の実績として、手話関係講座（現任研修含む）は、延べ123回で、1,288人、要約筆記関係講座（現任研修含む）は、延べ41回で、271人でした。手話講座終了後には、手話サークルに入会するなど自主的に学びを深めたり、日常生活で当事者との実践を重ねたりする受講者も見受けられました。

意思疎通支援者の受験資格を得るには、亀岡市手話奉仕員養成講座・要約筆記奉仕員養成講座を受講後に、府内2か所で開催される京都府手話通訳者養成講座（3年間）・要約筆記者養成講座（1年間）を修了した後、統一試験を受けることとなります。また合格率も低いことから、新たな支援者の人材確保が厳しい状況となっています。令和6年度の京都府手話通訳者の合格者は1名のみ、要約筆記者の合格はありませんでした。

住みなれた地域で暮らす聴覚障がい者への情報保障は不可欠なものです。聴覚障がい者に対する理解を広げるとともに簡単な手話や筆談で対応できる人材の養成、さらに未就学高齢ろう者への手話通訳や盲ろう者への触手話通訳、集会等での情報保障を担うパソコン要約筆記者など、いずれも高度な技術を要します。引き続き登録意思疎通支援者の現任研修事業の充実を図りたいと考えています。

生活訓練事業、社会参加促進事業としては、生活訓練・家事訓練など日常生活に不可欠

な動作の維持・改善のため作業療法を兼ねた各種講座事業やスポーツ普及事業を実施計画しました。また、フレイル予防のために総合福祉センターに来て人と交流でき、好きなことが出来ることは、自分にとっての生きがいになっていることを改めて感じておられました。障がい別のニーズに合わせて実施した事業では、同じ障がいのある仲間が集まり活動することで一人ではない、分かり合える仲間がいるという安心感や心強さがきっかけとなり、社会参加につながる意欲が受講生の中に出てきました。また、障がいを分けずに実施した書道、生け花、絵手紙、パソコン学習などの事業では、お互いの障がいを理解することで、互いのフォローが自然にできるなど、やりがいや意欲の向上につながってきています。しかしながら同時に、障がいに合わせた対応が求められる場面も多くあり、状況に合わせた配慮が必要となりました。また、視覚障がい者・難聴者・中途失聴者・聴覚障がい者・盲ろう者などを対象とした情報提供事業についても、対象者の多くが65歳以上の高齢者となっており、社会参加の幅が狭まりつつありますが、引き続き対象者のニーズを聞き取りながら身近な暮らしについての情報提供・交換に努めています。

② 高齢者福祉事業（中央老人福祉センター）

中央老人福祉センターは、市内在住の60歳以上の高齢者を対象に、生きがいの創出や向上、健康の保持・増進、世代間交流や社会参加をテーマに各種事業を実施し、高齢者の社会参加と住民交流の促進を図りました。また、併せてマッサージサービス事業の受付業務（平成30年度～）も行いました。

各講座事業の開講期間中は、受講者への会話を心掛け、話しやすい環境づくりや健康状態などの変化にも気を付けるよう努めました。また、講座最終日には各講座受講者に対してアンケートを実施、当該講座の感想や受講者ニーズの把握を行うとともに、それを反映させるための実態把握にも努めています。

令和6年度中央老人福祉センターの事業活動状況については、事業（講座）数、登録人数、実施回数、延参加人数が各々微減となりましたが、新規受講者数は26人の増加となりました。

新規受講者数の増加の要因は、広報手段（亀岡市広報や福祉センターホームページ等）というよりは口コミによるところが大きいと思われます。それ以外の数値の減少の要因としては、昨年度の場合、開講できなかった講座の代替講座として年明けに「男の健康料理講座」や「わくわく絵てがみ・切り絵講座」の回数追加、次年度に向けてのプレ講座等とし

て実施していたものを今年度は代替講座を交流事業（2024 亀岡市総合福祉センター活動展）内で実施、交流事業の活動状況にカウントしたためと思われます。

出席率については、開講した10講座（「相談業務」と「ものづくり講座」を除く）の平均が約87%となりました。これは昨年度と比べてほぼ横ばいの状況で、引き続き高い出席率となりました。ただ、例年以上に年明けの出席率が低くなった講座があり、その理由として寒さや積雪が影響したものではないかと考えています。健康に関する講座のように出来るだけ年間を通じて開催することを希望される講座がある反面、出席率の低くなる講座については講座内容によって、年内で終了する講座の実施も検討していきたいと考えています。

生きがいづくりに関する講座では、スマホに関する講座に変わる事業として新たに「シニアの知って得するシリーズ」と銘打って、高齢者の生活に役立つ内容にスポットを当てた講座を実施。その第一弾として令和6年4月1日から義務化された相続登記を中心とした「相続」をテーマに事業を実施しました。

テーマがタイムリーだったこともあり、大変好評で多くの受講がありました。また、受講者からの強い要望もあり、当初の予定にはありませんでしたが、終了後に個別相談（期間限定）も実施しました。来年度も「60歳からの働き方」や「保険の見直し」、「リフォーム」など、高齢者のニーズに合ったテーマで実施したいと考えています。

健康づくりに関する講座では、「スポーツボイス講座」が3年目を迎えました。継続することによる効果として「声が出やすくなった」「心肺機能が向上した」等を実感できることもあり、引き続き多くの人の受講と問い合わせをいただきました。今年度も無料の体験会を行った後に募集するという方法で実施しましたが、できるだけ多くの人に参加していただけるよう、無料の体験会については初めての人を優先して受け付けるよう工夫をしました。

また、「男のヨガ講座～体幹を鍛えて免疫力アップ～」や「マイペースで健康体操講座」といった実際に体を動かす講座の人気も高く、多くの受講者がありました。来年度は、受講者を男性に限定しないヨガ講座の実施や健康体操講座を2クラスに増やす等の充実を図りたいと考えています。

令和6年度も引き続き講座の申し込みをされた受講者に、受講漏れ防止の対策として、開催の日程を記載したハガキを送付し、受講日の周知に努めました。しかしながら、郵便料金的大幅な値上げがあったこととハガキの発送後のキャンセルが増えてきたことで少なからず影響が出てきたため、今後もハガキの送付を続けるかどうか検討していきたいと考えています。

また、11月開催の総合福祉センター運営委員会で、委員から市内の各種老人福祉施設への情報提供をしてはどうかと提案がありましたので、当該提案についても積極的に行っていきたいと考えています。

登録グループについては、中央老人福祉センター事業区分の登録グループ数は、27グループ（前年比1グループ減）でした。会員や講師の高齢化により活動維持が困難になったため、登録グループ数が減少・伸び悩んでいるのではないかと考えています。

ただ、登録グループとは別にグループ（サークル）活動についての相談や関心も増えてきており、仲間づくりや生きがいくくり、居場所づくりの立ち上げ等への支援をしていくことも重要となってきています。グループ（サークル）活動への助言等も積極的に行っていきたいと考えています。

令和6年度は新型コロナウイルス感染症が5類移行となり2年目となりましたが、依然として一定数の感染者があるとの報告を耳にします。重症化を受けやすい60歳以上の市民が中央老人福祉センターの事業対象者であることから感染予防に努め、事業実施をしたいと考えています。また、近年の夏季や冬季の異常気象が顕著になってきたことに加え、引き続き受講者の年齢層が高くなってきていることに対する配慮や、介護予防事業にも注力し、新たな利用者の開拓に向け、魅力ある事業を実施していきたいと考えています。

③ 勤労女性福祉事業（働く女性の家）

働く女性の家では、男女雇用機会均等法の趣旨に則り、働く女性及び勤労者家庭の女性の日常生活に必要な援助やその福祉の増進に寄与するため、男女が共にワークライフバランスを考え多様な生き方が選択・実現出来るよう、就労支援事業、両立支援事業、男女共同参画事業、相談事業、自主事業を5つの柱として、女性の再就職に向けての講座や子育て中の方を対象にした講座も開催するなど、様々なニーズに対応していくことを考え実施しました。

講座受講者に対しては、アンケート調査を行い利用者ニーズの把握とその反映に努めています。

令和6年度の講座募集は、亀岡市の広報紙のほか、令和5年度同様亀岡市のLINEを利用し参加を呼び掛けたところです。しかしながら、LINEに掲載するタイミングや載せ方によって申し込み状況に差が出ましたので、今後も有効的にLINEを活用し、広く

市民の方に募集情報等を提供したいと思います。

令和6年度事業の実施状況は、令和5年度に比べ参加者が増えました。全体的に講座の出席率が良かったことがその理由のひとつと考えています。

働く女性の家主催事業において、講座に参加しやすいように託児業務を開設しており、生後6ヶ月から未就学児童までを対象に令和6年度は延べ18人（令和5年度33人）の託児を行いました。また、働く女性の家事業以外の利用が延べ41人ありました。

就労支援事業として、資格取得のための「MOS 検定 Excel 受験準備講座①基礎・②応用・③受験」を実施しました。就労の選択肢を広げるためや仕事での効率化を図る目的で実施し、目的に沿った募集を行ったので、参加者の年代は20代～60代が多く、他の講座より平均年齢が若くなりました。また、今まで働く女性の家事業に参加されてない方の受講も多数ありました。出席率は①～③の平均で88%と高く、意欲的に受講されていました。1名の講座生から検定試験を受け、合格した報告がありました。一つの成果だと思います。

仕事と家庭の両立支援事業として、「ママ・パパのおしゃべりサロン」では、子育て中の親の仲間づくりを目的として、保育士が簡単な集団遊びや作品づくりを提案し、参加者同士のコミュニケーションを支援しています。令和6年度から子育て中のお父さんが参加できるように名称を改めましたが参加はありませんでした。また、令和5年度に比べ参加者は減少したため、内容や広報等の工夫が必要だと考えています。

働き続けるためのココロとカラダづくりを目的に「姿勢改善ピラティス講座」を実施しました。大変人気のある講座でしたので、令和6年度は多くの方に参加いただけるように午前中を9時40分からと11時からの2部に分け、さらに講師指導が行き届き参加者の満足度を上げるため定員を35人から25人に下げて行いました。参加者の健康に関する意識も高く出席率は70%を超えました。

家族が参加できる催しとして、「親子で楽しくパンづくり講座」を開催しました。9家族24名の参加があり大変盛況でした。講師の方の指導が良く皆さん口々に楽しかったと言われていました。来年度も親子で参加できる事業を考えていきたいと思います。

セミナー事業では、「資産運用講座」を3月に実施しました。近畿労働金庫亀岡支店の方に講師をお願いしました。参加者からは「今までなんとなく知っていたことがよく理解できた」と言われ、少しは一助になれたのかと思います。

今後も旬な話題を盛り込み、皆さんに役立つ講座の企画を行います。

男女共同参画事業では、「就活に役立つ話し方講座」を2月に開催しました。講師の方が熱心にわかりやすくお話をされ、とても良い内容だったと思います。ただ、参加者が少なく残念でした。

女性に対する暴力をなくす運動期間（11月12日～25日）には、1階ガラスケースに啓発用ポスターやチラシを掲示し「DV啓発パープルリボン活動」を実施しました。

市人権啓発課男女共同参画推進係と共催で、7月にエンパワーメントセミナー「自己肯定感を高めるためのヒント～自分を受け入れるとは？～」と1月には「男女共同参画講座 スマホ動画入門セミナー」を開催しました。

男女共同参画事業の事業全体に言えることですが、参加者が少なく、関心が余りないような印象があります。男女共同参画と言うと堅いイメージがあると思うので、参加しやすい内容で事業を企画していますがもう一工夫必要だと感じました。

相談事業の「女子会カフェ」は、コンシャスネス・レイジング（CR）、女性が「語り合う」ことで自分の思いに気づき、自分らしさを取り戻しながら、意識の変革や覚醒を図る目的に開催しています。特に、ジェンダー規範から生じる、不安やストレス・劣等感などは、個人の問題ではなく社会関係の中で生まれる問題と気づき、心の負担が軽減するよう、ファシリテーターが話し合いの支援を行いました。

主訴・テーマは、人間関係・介護・心身の健康・生き方など多様ですが、なぜ不安になるのかを知ること、そのことは自分を知ることにもつながることから考え方のメカニズムを女子会カフェの中に入れこむように努めました。

また、民法改正に伴う相続制度の変更や介護保険制度等の情報提供も行いました。

令和6年度参加者が減少しました。年々少なくなってきました。亀岡市広報やホームページ掲載にも掲載していますが増加につながりませんでした。専門の相談窓口を選択されるのか、女子会カフェの認知度が低いのか、女子会カフェと言う事業名で内容が分かりにくいのか、減少の理由はわかりません。

しかしながら一定ルールの中で、自分と異なる考え方や意見を聞く機会が持て、新しい情報を得る場になっており、参加者自身のエンパワーを支援できると考えていますので、今後も参加が増えるような工夫を考えながら事業を進めていきます。

自主事業は法人の自主事業として、主に働く女性を対象に下記のとおり働く女性の家事

業を実施しました。利用者数は令和5年度より約500人増加しました。なつかしの歌声広場（水曜クラス・金曜クラス）・やさしいヨガ講座・身体のメンテナンス体操講座・保存食講座（白みそ、減塩みそ）・ハートサロンなどを実施しました。ただし、その中で参加者が少ない、また事業方針が現状と合わない講座を令和6年度で終了しました。

また、福祉事業団交流事業「亀岡市総合福祉センター活動展」を実施し、働く女性の家で行っている事業等を発表、展示、体験で紹介をしました。

講座開催の企画にあたっては、新規の講座、継続している講座双方に共通していますが、働く女性の家に今まで来られてない方ができるだけ参加いただけるように考えています。

令和6年度も、今までの課題に少しずつ取り組み成果のあった部分や、余り変えられなかった部分があります。成果としては、働く女性の家の対象者が多く参加できる講座を実施したことや少数ながら今まで働く女性の家に来られてない方が参加されたことです。課題としては、開催している講座の受講者の高齢化が進んで働く女性の家の対象者から隔たりが出てきていると考えます。また同じ方が繰り返し同じ講座への参加や同じ種類の講座に参加されます。講座が開催できることはありがたいと思う反面、新しい方が参加できる機会が減っているのではと感じています。しかし、長年の経緯に伴う課題であるため早急な解決はむづかしいと感じています。また参加者が少ない講座もありましたので、内容、広報等改めて知恵を絞り増加に繋げたいと考えています。今後も少しずつ課題に取り組んでいき、魅力ある亀岡市働く女性の家を目指したいと考えています。

④ 勤労青少年福祉事業（勤労青少年ホーム）

勤労青少年ホームでは、35歳までの若者を対象に相談事業を行いました。キャリアカウンセラー・臨床心理士・精神保健福祉士による専門相談「カウンセリング@ホーム」を開設し、青少年の生活相談・職業相談・その他の悩みの相談など、様々な問題解決に向けてカウンセラーと一緒に考えるなど若者が課題を乗り越えていくための支援を目的に実施しました。

○カウンセリング開設日：全24回（48枠） 第1・第3木曜日（月2回）

午後7時～9時 ①19：00～19：50 ②20：00～20：50

○相談員：2名（第1と第3木曜日の各日で担当を固定）

○相談者数：4名（新規：1名、継続：3名）

○相談申込件数：36件（内、キャンセル3件）

○相談実施回数：33件（男性：23件 女性：0件 母親：10件）

相談実施状況としては、今年度も継続利用者は毎月又は隔月に定期的に来談されていました。相談内容としては、家族関係の悩みや対人関係について、仕事について等でした。

新規相談者は前年度3名でしたが、今年度は1名となりました。新規相談者が少なかったため、結果的に継続相談者が繰り返し相談を受けられることになったと思われます。

より多くの市民に当該相談が悩みの解決や手助けにつながる一つの選択肢として役立ててもらえるよう、今後も広報活動に取り組んでいきたいと考えています。

年間を通じて良かった点は「相談者が自身や家族のことを客観的に見られるようになり良い変化や落ち着きが出てきたこと」「カウンセリングを通じて相談者が新たな気づきや視点が得られ、実生活にも取り入れられている様子が伺えたこと」が挙げられます。また、課題としては継続相談者の中に保護者が来談され、本人は同席しないケースが挙げられます。本人が来談されることが望ましいと考えていますので、引き続き本人が相談に来られるように取り組んでいきます。また、その保護者の相談内容が、対象者への相談から保護者自身の相談に変わっている場合が見受けられるので、カウンセラーと協議しながら対応を進めたいと考えています。

継続相談者で2枠が埋まった時の新規相談者の対応については、継続相談者の時間を短縮し、新規相談者を受け入れています。新規相談者からは継続的な相談の希望もあることから、長期の継続相談者には他の相談機関に引き継ぐ、回数を減らす等の対応を行い、新規相談者の希望に応えられるよう受け入れやすい工夫も必要と考えています。

継続相談者、新規相談者双方が利用しやすい相談の場となるよう、対応の検討を続けていくことが大切だと考えています。

⑤ その他

本年度も11月に亀岡市福祉事業団交流事業を実施しました。

事業団主催事業を中心に登録グループにも参加を呼びかけ「亀岡市総合福祉センター活動展」を実施。ホール発表や作品展示、講演会、体験広場などを行いました。新たな試みのひとつとして「ミニ鉄道」を計画し、家族でも楽しんでいただけるよう工夫しました。また、講演会では亀岡市出身の関西テレビ報道デスク神崎博さんに「ニュースの見方をデスクが解説～デスクから見た亀岡・どうする亀岡～」と題してお話いただき、多くの人に

参加していただきました。

更には、今年度は飲食関係として、キッチンカー以外に模擬店も復活させました。しかしながらコロナ禍を経て南丹保健所の模擬店開設に関するハードルも高くなっており、来年度の模擬店開設は困難が予想されます。

登録グループは22グループの有志が参加されました。

最終的に2日間合わせて1,550人の参加があり、成功裏に終えることができました。

その他 ガラスケース展示（季節）

登録グループ活動支援（利用料減免、広報支援、相談）

各種相談対応

（3）施設管理及び施設貸与事業（公益事業2）

① 施設管理事業

総合福祉センターの指定管理者として安心して施設を利用していただくため、亀岡市との指定管理協定書に基づき、適切な施設の管理を行いました。法令で定められている点検実施の他、各部屋・トイレ等の全館施設については、利用者の使用前に日々職員が点検を行うとともに、簡易な修繕や排水施設清掃、樹木の剪定等を行い、施設管理の維持に努めました。

令和6年度も日常の節電や電力調整等に努めましたが、予想外の異常気象により冷房や暖房が必要な期間が長引くとともに各種料金単価も大幅に値上がり、施設の管理経費に大きな影響を受けました。

昨今の物価高による値上げの影響は先行きが見えず、今後の施設運営に影響を及ぼすことは不可避と思われます。

令和6年度は、ポールロープ修繕、機械室排水修繕、温水ボイラー部材取替、2階多目的トイレ小便器自動洗浄弁取替、消防設備点検後の不具合箇所の修繕、屋上ファンルーム給水ポンプ取替等を行い、種々適正な施設維持管理に努めましたが、建築後42年が経過し、急を要する修繕や高額な修繕が増えてくることから、今後も計画的に施設のメンテナンスや大規模修繕の必要があるため、亀岡市担当課と共通認識を持ちながら協議を進めたいと考えています。

② 施設貸与（公益）事業

平成24年度からスタートした登録グループ制度に基づき、令和6年度は49の登録グループが活発に活動されました。なお、登録グループの活動については、令和6年度の総合福祉センター利用件数の約26%を占め、利用料金は3割減免とはなっていますが、全体の約65%を占めています。

登録グループの登録要件の1つである「事業団交流事業への積極的参加」の内容については、グループの選択肢を増やすことと自主性を尊重する意味を含め、グループの館外での市民との交流活動の推奨や体験会の開催、館内のガラスケースでの活動展示の開催等に拡げました。

（4）施設貸与（非公益）事業（収益事業）

公益目的事業以外の施設の貸与も行っており、営利目的等条例規定を除く研修会や会議などの利用がありました。飲料水の自動販売機の設置やコピーサービスについては、施設利用者の利便を図るため、引き続き実施をしました。

また、働く女性の家が自主事業として、なつかしの歌声広場・身体のメンテナンス講座・保存食講座等の収益事業を実施しました。いずれも利用者のニーズの高い講座で、女性が力を高められるよう人と情報の出会いの場を提供しました。

さらに、事業団交流事業の参加を登録グループから募り、自主的な活動の場を提供しました。

令和6年度 障害者福祉センター事業活動状況

障害者地域生活支援事業

3月末現在

事業名			登録人数	全回数	実施回数	延参加人数	備考	
講座・研修事業	さん・サン 広場	情報提供広場	16	17	17	245	未就学ろうあ者・ろう盲者等 (ほっとサロン 7/1 中止)	
		料理広場		9	9	101		
		ほっとサロン		3	2	19		
	きこえの広場		—	8	8	34	難聴者・中途失聴者等	
	難聴者コミュニケーション広場		—	3	3	20	聞こえに不自由を感じている人(5.7.1月)	
	ほのぼの 広場	書にチャレンジ	8	3	2	13	視覚障害者等	8/21, 9/9(8/31気象警報で中止)
	生け花講座		7	10	10	59	身体障害者等	第3木曜日(8月第1)
	たのしい書道講座		14	15	15	204		第1・3木曜日
	絵てがみ広場		4	7	6	17		第1土曜日(11/2大雨警報で中止)
	あいあい広場		2	7	7	9		第4水曜日
	かんたん料理		9	4	4	34		第5木曜日
	パソコン学習		5	16	16	71		第4水曜日と講座開催時の水曜日
	ワイワイ パソコン 講座	①今すぐ使える簡単ワード①	7	4	4	26	身体障害者等	6月～ 月曜日
		②年賀状をつくらう	8	2	2	15		11月～ 月曜日
		③今すぐ使える簡単ワード②	7	4	4	27		2月～ 月曜日
	はつらつカラオケ		4	14	14	51	第1・3金曜日 5月～	
障害者交 流事業	総合福祉センター活動展		—	1	1	1,550	11月16.17日	
スポー ツ普 及事 業	卓球バレー広場		—	53	43	397	月・木曜日	
	八木町との交流会		—	11	11	186		
	健康ひろば ～脳トレ体操・転倒予防～		—	5	5	71	5・7・9・11・1月～ 土曜日	
そ の 他	第12回障がい者スポーツ交流会 参加		—	1	1	17	6月11日	丹波自然運動公園
	第44回全京都障害者総合スポーツ大会 卓球バレー大会 参加		—	1	1	8	6月23日	京都島津アリーナ
	第47回全京都府民総合体育大会 卓球バレー大会 参加		—	1	1	7	9月29日	京都文化・教養体育会館
	第18回京都卓球バレー協会交流大会 参加		—	1	1	13	3月2日	京都市障害者スポーツセンター
	亀岡市ミニスポーツ交流会		—	1	1	10	3月6日	
合 計			91	201	188	3,204		

事業名		開講日	登録人数	全回数	実施回数	延参加人数	講師名	備考及び対象者
要約筆記奉仕員養成事業	要約筆記養成講座(前期)	6月2日	10	8	8	316	聴覚者協会、要約筆記者講師団、他	要約筆記を初めて学ぶ人
	要約筆記フォローアップ講座	10月20日	10	5	5	23	要約筆記者講師団	養成講座(前期)修了者
交流事業	要約筆記体験広場	3月9日	10	1	1	9	聴覚者協会、要約筆記者講師団、他	要約筆記を初めて学ぶ人
要約筆記者現任研修	要約筆記派遣実践講座	4月21日	13	17	17	107	要約筆記者講師団、他	登録要約筆記者
	パソコン要約派遣実践講座(演習)	5月24日	13	10	10	52	要約筆記者講師団、他	登録要約筆記者 * 演習は「なつかしの歌声広場」にて実施
手話奉仕員養成事業	入門講座(昼)	5月8日	15	21	21	234	聴覚障害者協会と手話通訳者の講師団	始めて手話を学ぶ人
	入門講座(夜)	5月9日	25	21	21	300		
	基礎講座(昼)	4月5日	7	21	21	101	聴覚障害者協会講師団	入門講座修了者、または手話で簡単な会話ができる人
	基礎講座(夜)	4月4日	13	21	21	170		
	手話ステップアップ講座(昼)	4月24日	19	10	10	145	小西貴美子(手話通訳士)	基礎講座修了者
交流事業	いきいき手話広場	4月28日	35	12	11	259	小西貴美子(手話通訳士)	聴覚者・基礎講座修了者
手話通訳者現任研修	手話通訳レベルアップ講座	4月27日	19	9	8	40	聴覚障害者協会講師団、外部講師、小西貴美子	手話通訳者・手話通訳活動希望者
	触手話通訳学習会	5月9日	8	6	6	26	聴覚障害者協会講師団他	盲ろう者・手話通訳者等
	頸肩腕予防対策(ストレッチ)	5月25日	19	4	4	13	フィットネスインストラクター 谷内 努無(叶夢)	手話通訳者・要約筆記者
合計			216	166	164	1,795		

意思疎通支援事業(コミュニケーション支援)

意思疎通支援事業(コミュニケーション支援)				令和5年度 ※参考	備考及び対象者
手話通訳者派遣	延派遣件数(人数)	職員派遣	504人	487人	養成・啓発を含む
		登録通訳者派遣	373人	405人	
		登録通訳者(触手話)派遣	115人	112人	
		計	992人	1,004人	
	延派遣時間	職員派遣	789.5時間	780.5時間	養成・啓発を含む
		登録通訳者派遣	693.5時間	736.5時間	
		登録通訳者(触手話)派遣	227.5時間	205.5時間	
		計	1,710.5時間	1,722.5時間	
要約筆記者派遣	延派遣件数(人数)	職員派遣	96人	58人	養成・啓発を含む
		登録筆記者手書き派遣	62人	84人	
		登録筆記者PC派遣	130人	96人	
		計	288人	238人	
	延派遣時間	職員派遣	222.0時間	115.0時間	養成・啓発を含む
		登録筆記者手書き派遣	129.5時間	194.5時間	
		登録筆記者PC派遣	314.0時間	242.0時間	
		計	665.5時間	551.5時間	
意思疎通支援派遣事業 合計		派遣延件数(人数)	1,280人	1,242人	
		派遣延時間	2,376.0時間	2,274.0時間	

令和6年度 手話通訳業務実績報告 (4月～3月)

(件数)

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
医療・健康		22	14	11	10	15	15	17	25	24	24	24	23	224
介護保険		0	2	0	0	0	0	0	2	1	1	0	1	7
教育・保育		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
職業・労働		0	0	0	0	0	0	2	2	1	0	0	1	6
講座・講習		0	1	2	1	1	1	3	0	3	3	0	3	18
住居・生活支援		3	4	6	8	5	10	2	1	7	3	1	4	54
各種・手続き		0	0	0	3	0	0	0	0	1	1	0	0	5
他集会（文化・教養）		0	2	0	1	0	6	6	11	1	2	3	4	36
障害集会（会議含）		4	6	8	2	3	4	4	3	5	1	6	4	50
情報提供		5	4	4	5	2	3	4	3	5	2	4	4	45
スポーツ		0	0	2	0	0	0	5	2	3	0	6	6	24
その他		0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
生活訓練		2	8	12	1	3	9	6	5	7	9	10	3	75
養成・啓発		8	15	11	13	8	13	14	9	8	13	8	4	124
計		45	56	56	44	37	63	63	63	66	59	62	57	671
延派遣人数（人）		65	89	93	71	53	95	97	91	95	77	87	79	992
延所要時間（H）		106.5	152.0	171.0	119.0	101.0	162.5	169.0	156.5	146.5	124.5	152.0	150.0	1,710.5
前年度実績	計	42	44	61	51	50	53	61	63	59	51	63	52	650
	延派遣人数(人)	68	77	88	80	74	91	94	108	86	75	90	73	1,004
	延所要時間(H)	119.5	141.5	144.0	133.5	112.0	161.5	160.5	208.5	147.5	120.5	146.0	127.5	1,722.5

令和6年度 要約筆記業務実績報告 (4月～3月)

(件数)

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
医 療 ・ 健 康		0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
介 護 保 険		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
教 育 ・ 保 育		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
職 業 ・ 労 働		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
講 座 ・ 講 習		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
住 居 ・ 生 活 支 援		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
各 種 ・ 手 続 き		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他集会（文化・教養）		0	0	1	1	0	3	5	7	1	2	1	0	21
障害集会（会議含）		2	1	4	2	2	2	4	1	3	3	4	1	29
情 報 提 供		2	2	2	2	0	4	2	2	0	4	2	0	22
ス ポ ー ツ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
そ の 他		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
生 活 訓 練		0	0	3	3	0	4	3	3	3	1	2	0	22
養 成 ・ 啓 発		2	2	8	6	1	3	3	3	3	3	3	7	44
計		6	6	18	14	3	16	17	16	10	13	12	8	139
延 派 遣 人 数（人）		10	8	41	26	6	34	41	40	18	28	24	12	288
延 所 要 時 間（H）		19.5	15.5	112.5	68.0	13.5	81.0	92.0	94.5	41.0	57.5	51.0	19.5	665.5
前年度 実績	計	10	5	15	11	4	9	17	16	13	7	9	3	119
	延派遣人数(人)	23	10	26	20	10	14	29	38	24	18	17	9	238
	延所要時間(H)	47.0	25.0	57.0	47.5	21.5	30.0	65.5	100.5	57.5	38.0	40.0	22.0	551.5

令和6年度 中央老人福祉センター事業活動状況

【講座事業の部】

事業名		登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数	新規 受講者	講 師	備 考
生 き が い づ く り	日本史探訪講座 ～幕末明治の新たな見方～	22	10	10	189	3	平良 聡弘(京都大学 講師)	第2土曜日
	陶芸に親しむ講座	8	6	6	47	3	綿引 恒平 (WATAKAMA/わたか ま)	不定水曜日
	わくわく絵てがみ・切り絵講座	10	9	9	67	3	島影 寒	第2金曜日
	ものづくり講座 ～魔法の手仕事・クレイクラフト編～	6	0	0	0	4	丸山 順子	8/29(木)・30(金) 悪 天候のため中止
	シニアの知って得するシリーズ 今か らでも間に合う！知って得する相続 のこと～今の自分が家族のためにで きること～	21	3	3	60	21	小谷 敏男(司法書士)	6/5(水)・12(水)・19(水)
健 康 づ く り	男の健康料理講座	13	10	10	116	5	竹岡 順子(管理栄養 士)	第4月曜日
	男のヨガ講座～体幹を鍛えて免疫力 アップ～	19	16	16	271	6	俣野 多映子(ヨガイン ストラクター)	第2・4金曜日
	スポーツボイス講座～みんなで一緒 に声帯トレーニング～(体験会)	33	1	1	29	25	東 哲一郎(考案者)	7/1(月)・無料体験会
	スポーツボイス講座～みんなで一緒 に声帯トレーニング～	31	16	16	396	24	東 哲一郎(考案者) 岡本 真(株式会社京 都第一興商) 小島 櫻(スポーツボイ スインストラクター)	各水・木・金曜日
	マイペースで健康体操講座(前期)	23	8	8	158	23	山内 美紀(ビジョント レーニングトレーナー)	各木曜日
	マイペースで健康体操講座(後期)	23	8	8	150	0	山内 美紀(ビジョント レーニングトレーナー)	各各曜日
相 談 業 務	今からはじめる相続相談	—	6	5	13	13	小谷 敏男(司法書士)	各水曜日 9月のみ中止
講 座 事 業 小 計		209	93	92	1,496	130	—	
前 年 度 実 績		224	102	101	1,522	104	—	
交 流	2024亀岡市総合福祉センター活動 展	—	1	1	1,550	—	—	11/16(土)・17(日)
交 流 促 進 小 計		—	1	1	1,550	—	—	
前 年 度 実 績		—	1	1	1,100	—	—	

【登録グループの部】

事業名		登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数	講 師	備 考	
登録グループ活動動	中	ピンポン(水仙)	20	45	26	272	大槻 幸作	第1～4・水曜日
		ピンポン(木の実)	21	44	44	710	平井 和夫	第1～4木曜日
		ピンポン(金友会)	14	35	35	448	平井 和夫	第2～4金曜日
	央	ピンポン(キンピ)	9	45	45	411	—	第1～4日曜日
		みんなの広場	14	11	11	111	—	第1月曜日
		お茶を楽しむ会	10	15	15	106	—	第2・4月曜日
	老	介護予防体操(すこやかクラブ)	18	37	36	506	桐 治美	第1～4月曜日
		生け花	6	16	16	94	島田 千代美	第1・3月曜日
		カラオケサロン	11	23	23	279	—	第1・3・5月曜日
	人	大正琴(深幸会)	6	40	38	208	深田 三千子	第1～4水曜日
		フラダンス(レファ)	6	20	19	94	山田 文江	第1・3水曜日
		書道(ききょうの会)	6	23	24	152	岩下 華谷	第1・3水曜日
	福	コーラス(あさざり)	22	22	23	404	中村 町子・井上 なおみ	第2・4水曜日
		カラオケA	24	20	22	468	堀 伴次	第2・4水曜日
		カラオケB	17	20	21	330	堀 伴次	第2・4木曜日
	社	カラオケC	16	20	22	229	堀 伴次	第2・4金曜日
		いきいき写真	11	8	8	81	豆塚 猛	第1木曜日
		新俳画	9	10	10	80	森 二三子	第2木曜日
	セ	パッチワーク	12	10	10	103	小島 香代子・永田 尚生	第4金曜日
		書をたのしむ会	14	19	18	256	八木 溪花	第1・3金曜日
		篆刻	7	8	8	40	林 恵子	第4金曜日
	ン	亀岡短歌会	9	20	20	122	—	第3・4金曜日
		ちぐさ句会	7	12	12	78	井上 菜摘子	第2金曜日
		脳トレ(金曜会)	6	11	10	40	—	第2金曜日
	プ	楽しいピンポン	10	22	20	174	田村 とよ子	第1・3土曜日
		囲碁講座	21	45	46	694	足立 勝	第1～4土曜日
水墨画		6	17	16	82	今西 進	第2・4日曜日	
登録グループ活動小計		332	618	598	6,572			
前 年 度 実 績		348	660	644	7,016			
講座・登録グループ合計		541	711	690	9,618			
前 年 度 実 績		572	763	746	9,638			

令和6年度 働く女性の家事業活動状況

【講座事業の部】

事業名	講座名	登録人数	計画回数	実施回数	延参加人数	講師等	託児人数	備考
就労支援事業	MOS検定Excel受験準備講座①基礎	14	6	6	82	ハルネット株式会社 代表 井上清貴	0	6月・7月(金)午前
	MOS検定Excel受験準備講座②応用	13	8	8	85		0	8月・9月(金)午前
	MOS検定Excel受験講座	5	6	6	25		0	10月・11月(金)午前
	パソコン自主学習会	—	24	24	12		0	4月～3月(水)午後
両立支援事業	両立応援セミナー 姿勢改善ピラティス講座1	25	20	20	366	プロフェッショナルビジョントレーナー 山内美紀	0	5～3月(土)午前9:40～10:40
	両立応援セミナー 姿勢改善ピラティス講座2	25	20	20	395	プロフェッショナルビジョントレーナー 山内美紀	0	5～3月(土)午前11:00～12:00
	親子で楽しくパンづくり講座	24	1	1	24	パン教室Pecche主宰 大井芽美	0	11月10日(日)午後
	資産運用講座「私に合う資産運用はどれかなあ？」～iDeCoなどについて～	7	1	1	7	近畿労働金庫 亀岡支店	0	3月1日(土)午前
	ママ・パパのおしゃべりサロン	—	10	11	16	登録保育士	16	5～3月(木)午前
参男 画女 事共 業同	エンパワーメントセミナー 自己肯定感を高めるためのヒント ～自分を受け入れるとは？～	—	1	1	20	NPO法人女性と子どものエンパワメント関西 飯山里美	0	7月27日(土)午前 人権啓発課共催
	亀岡市男女共同参画講座 スマホ動画セミナー入門	—	1	1	8	株式会社アイシーエル	0	1月25日(土)午前 人権啓発課共催
	就活に役立つ話し方講座	3	2	2	3	株式会社アソシエーション 所属 麻生マキコ	0	2月5・19日(水)午前
	DV予防啓発事業(パープルリボン活動)	—	—	1	—	—	0	11月12日(火)～25日(月) ガラスケース掲示
講座・セミナー小計		116	100	102	1,043		16	
自主 事業	なつかしの歌声広場(金曜日クラス)	87	10	10	689	片山映子 田尻いつみ	0	5～3月(第4金)午前
	なつかしの歌声広場(水曜日クラス)	26	5	5	106	片山映子 田尻いつみ	0	11～3月(第2水)午後
	やさしいヨガ講座	40	10	10	313	有)Prime Associates 田中三喜子	0	6～3月(木)午前
	身体のメンテナンス体操講座①②	35	20	20	544	かがやき整骨院院長 岡田良太	0	①5～9月(木)午後 ②10～3月(木)午後
	ハートサロン	27	6	6	67	介護サークル でんでん虫の会	0	6～3月(金)午前
	保存食講座:梅干し	22	2	—	—	田中京子 (食品衛生責任者)	0	6月15日・22日(土)中止
	保存食講座:白みそ	38	1	1	38		2	11月30(土)午前・午後
	保存食講座:減塩みそ	25	2	2	50		0	2月15(土)・16日(日) 午前・午後
	総合福祉センター交流事業(4館合同)	—	2	2	1,550	受講生・講師・指導員	0	11月16日(土)・17日(日) 午前・午後
	談話室の利用	—	—	75	177	個別利用	0	開館時随時
自主事業小計		300	58	131	3,534		2	
図書 事業	図書貸し出し《働く女性の家利用者》	—	—	—	—	<826冊>	0	開館時随時
相談 事業	女子会カフェ	—	12	13	16	玉記道子	0	4～3月(木)午前
	職員による常時相談《女性限定》	—	—	—	—	館長・指導員等	0	随時
	子育て相談	—	10	10	11	登録保育士	0	4～3月(木)午前
相談事業小計		0	22	23	27		0	
託児利用		—	—	33	—	登録保育士	41	働く女性の家事業以外の 利用
計		416	180	289	4,604		59	
前年度実績		393	150	211	3,830		44	

【登録グループの部】

事業名		登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数	講師等	託児 人数	備 考
登録グループ の女性 の 家事 活動	ストレッチ体操	29	18	18	303	福岡 玲子	0	第2・4月曜日
	ソーイング(ひまわり)	7	19	19	112	—	0	第1・3月曜日
	ハンドメイドクラブ	17	12	13	195	—	0	第2月曜日
	太極拳(蘇州)	12	26	26	231	—	0	第2～4月曜日
	くらしの生け花	9	10	10	87	内藤 美保江	0	第4水曜日
	洋裁(ピンクッション)	8	19	21	201	—	0	第2・4水曜日
	ピンポン(こすもす)	12	34	34	340	中川 美也子	0	第2～4水曜日
	ゴスペル(Join&Joy)	15	24	26	293	上田 真也	0	第1・3・5水曜日
	フラダンス(アロハ)	13	23	20	179	山田 文江	0	第1・3水曜日
	ゴスペル(AGUAS!!)	12	35	39	342	上田 真也	0	第1・3・4水曜日
	書道(つつじ)	11	19	19	162	北野 法子	0	第2・4木曜日
	パッチワーク	17	19	19	301	沼田 尚美	0	第1・3木曜日
	にこにこクッキング	13	10	10	100	竹岡 順子	0	第1木曜日
	ピンポン(おれんじ)	14	44	44	404	平井 和夫	0	第1～4木曜日
	リフレッシュダンス(ひまわり)	24	33	23	468	小田 順子	0	第1～3金曜日
	女声コーラス(五月会)	9	19	19	187	宮本 由里子・前田 裕子	0	第1・3金曜日
	健康太極拳	12	20	20	156	福岡 玲子	0	第1・3土曜日
登録グループ活動小計		234	384	380	4,061		0	
前 年 度 実 績		243	361	360	4,078		0	

	登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数		託児 人数	総合計
講座・登録グループ合計	650	564	669	8,665		59	8,724
前 年 度 実 績	636	511	571	7,908		44	7,952

令和6年度 勤労青少年ホーム事業活動状況

事業名	登録 人数	計画 回数 (枠数)	実施 回数 (枠数)	延参加 人数	講 師 (相 談 員)	開 設 日	時 間
カウンセリング@ホーム	—	24	24	33	上田桂子 朝比奈恭子	4月～3月	19:00～19:50
		(48)	(33)				20:00～20:50
※申込多数により、1日に3枠設けた日あり ※キャンセル3件あり							
前 年 度 実 績	—	24 (48)	24 (28)	28			

【登録グループの部】

事業名			登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数	講 師	備 考
登録 グルー プ 活 動	コ ミ ュ ニ ティ セ ン タ ー 事 業	亀岡社交ダンス	20	45	44	545	森本 清和・渋谷 すず子	第1～4水曜日
		マンドリンクラブ	13	44	25	238	—	第1～4木曜日
		亀岡市吹奏楽団	54	45	84	2,580	—	第1～4金曜日
		社交ダンス(もみの木会)	39	45	85	2,246	山口 助治	第1～4土曜日
		元気で明るいサロン	8	11	11	196	—	第3土曜日
コミュニティセンター事業合計			134	190	249	5,805		
前 年 度 実 績			123	186	246	5,791		

令和6年度亀岡市総合福祉センター登録グループ一覧

	登録区分	グループ名	代表者氏名	主な活動日時		主な活動施設	講師氏名	備考
1	1	みんなの広場	二羽 照美	毎月第1月曜日	午前9時30分～12時	4階 音楽室	なし	
2	2	お茶を楽しむ会	瀬尾 美也子	毎月第2・4月曜日	午後1時～5時	3階 和室	なし	
3	3	介護予防体操 すこやかクラブ	富樫 登美子	毎月第1～4月曜日	午後1時～3時	4階 軽運動室	桐 治美	
4	4	生け花サークル	林 明子	毎月第1・3月曜日	午後1時～3時	3階 会議室	島田 千代美	
5	5	カラオケサロン	森 恵子	毎月第1・3・5月曜日	午後1時～5時	4階 音楽室	なし	
6	6	ピンポンサークル 水仙	田口 良市	毎月第1・2・3・4水曜日	午前9時～12時	4階 軽運動室	大槻 幸作	
7	7	ブラダンスサークル「レファ」	井上 時子	毎月第1・3水曜日	午前9時30分～12時	4階 軽運動室	山田 文江	
8	8	大正琴 深幸会	沼田 直美	毎月第1～4水曜日	午前9時30分～12時	4階 音楽室	深田 三千子	
9	9	カラオケサークルA	和田 茂明	毎月第2・4水曜日	午後1時～5時	4階 音楽室	堀 伴次	
10	10	コーラスサークル あさぎり	青木 とよ子	毎月第2・4水曜日	午後1時～3時	1階 コミュニティホール	中村 町子・井上 なおみ	
11	11	書道サークル ききょうの会	井田 千秋	毎月第1・3水曜日	午後1時30分～3時	3階 会議室	岩下 華谷	
12	12	ピンポンサークル 木の实	松山 きめ子	毎月第1～4木曜日	午前9時～12時	4階 軽運動室	平井 和夫	
13	13	いきいき写真サークル	森津 清	第1木曜日	午前9時～12時	4階 講習室・集金室	豆塚 猛	
14	14	カラオケサークルB	村上 健次	毎月第2・4木曜日	午後1時～5時	4階 音楽室	堀 伴次	
15	15	新俳句サークル	千賀美弥子	毎月第2木曜日	午後1時30分～3時30分	3階 会議室	森 二子	
16	16	ピンポンサークル 金友会	岡 一郎	毎月第2～4金曜日	午前9時～12時	4階 軽運動室	平井 和夫	
17	17	パッチワークサークル	桂 房子	毎月第4金曜日	午前9時～12時	4階 講習室・集金室	小島 香代子・永田 尚生	
18	18	脳トレ 金曜会	並河 哲子	毎月第2金曜日	午前9時～12時	3階 会議室	なし	
19	19	カラオケサークルC	井上 眞	毎月第2・4金曜日	午後1時～5時	4階 音楽室	堀 伴次	
20	20	書をたのしむ会	堀川 眞治	毎月第1・3金曜日	午後2時～4時	4階 講習室・集金室	八木 溪花	
21	21	ピンポンサークルキンビ	飯田 満智子	毎月第1～4金曜日	午後1時～5時	4階 軽運動室	なし	
22	22	亀岡短歌会	山本 百合子	毎月第3・4金曜日	午後1時30分～4時	3階 会議室	なし	
23	23	ちぐさ句会	井上 初子	毎月第2金曜日	午後1時～5時	3階 会議室	井上 菜摘子	
24	24	楽しいピンポンサークル	白波瀬 美栄子	毎月第1・3土曜日	午前9時～12時	4階 軽運動室	田村 とよ子	
25	25	回音講座サークル	池田 幸男	毎月第1～4土曜日	午前9時～12時	4階 講習室・集金室	足立 勝	
26	26	水墨画サークル	樽原 光義	毎月第2・4日曜日	午後1時～4時	3階 会議室	今西 達	
27	27	篆刻サークル	島影 亮	毎月第4金曜日	午後1時30分～4時	4階 講習室	林 恵子	
28	1	ストレッチ体操サークル	奥西 佳子	毎月第2・4月曜日	午前10時～11時30分	1階 コミュニティホール	福岡 玲子	
29	2	ソーイングサークル「ひまわり」	森 公代	毎月第1・3月曜日	午前9時30分～12時	3階 講習室	なし	
30	3	太極拳サークル「蘇州」	小原 満智子	毎月第2～4月曜日	午後1時30～4時30分	1階 コミュニティホール	なし	
31	4	ハンドメイドクラブ	棚橋 明子	毎月第2月曜日	午後1時30分～3時30分	4階 講習室	なし	
32	5	くらしの生け花サークル	人見 邦子	毎月第4水曜日	午前10時～12時	4階 講習室・集金室	内藤 美保江	
33	6	洋裁サークル ピンクッション	和田 圭子	毎月第2・4水曜日	午前9時～12時	3階 講習室	なし	
34	7	ピンポンサークル「こすもす」	折橋 京子	毎月第2・3・4水曜日	午後1時～4時	4階 軽運動室	中川 美也子	
35	8	ゴスペルサークル Join&Joy	浦上 春美	毎月第1・3・5水曜日	午後2時～5時	4階 音楽室	上田 真也	
36	9	ブラダンスサークル「アロハ」	小畑 三香子	毎月第1・3水曜日	午後1時15分～2時45分	4階 軽運動室	山田 文江	
37	10	ゴスペルサークル AGUAS!!	近藤 良美	毎月第1・3・4水曜日	午後7時30分～9時	4階 音楽室	上田 真也	
38	11	にこにこクッキングサークル	石野 君江	毎月第1木曜日	午後1時～5時	3階 料理実習室	竹岡 順子	
39	12	パッチワークサークル	山下 みづき	毎月第1・3木曜日	午前10時～12時	3階 講習室	沼田 尚美	
40	13	書道サークル「つつじ」	畑 敬子	毎月第2・4木曜日	午前9時30分～12時	4階 講習室	北野 法子	
41	14	ピンポンサークル「おれんじ」	近藤 満里子	毎月第1～4木曜日	午後1時～4時	4階 軽運動室	平井 和夫	
42	15	リフレッシュダンス「ひまわり」	高向 美智子	毎月第1～3金曜日	午前9時～12時	1階 コミュニティホール	小田 順子	
43	16	女声コーラス 五月会	堤 千代美	毎月第1・3金曜日	午前10時～12時	4階 音楽室	宮本 由里子・前田 裕子	
44	17	健康太極拳サークル	岡田 啓子	毎月第1・3土曜日	午後2時～4時	1階 コミュニティホール	福岡 玲子	
45	1	亀岡社交ダンスサークル	酒井 みさえ	毎月第1～4水曜日	午後7時45分～9時45分	4階 軽運動室	森本 清和・渋谷 すず子	
46	2	マンドリンクラブ	中井 千登世	毎月第1～4木曜日	午後1時30分～4時	4階 音楽室	なし	
47	3	亀岡市吹奏楽団	武田 真美	毎月第1～4金曜日	午後8時～9時45分	1階 コミュニティホール	なし	
48	4	元気で明るいサロン	小寺 邦明	毎月第3土曜日	午後1時～4時	4階 講習室・集金室	なし	
49	5	社交ダンスサークル「もみの木会」	瀬戸 峰子	毎月第1～4土曜日	午後6時～10時	1階 コミュニティホール	山口 助治	

令和6年度 亀岡市総合福祉センター利用状況

(令和6年4月1日～令和7年3月31日) (単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	前年度実績
1F コミュニティホール	629	733	1,016	1,168	864	1,229	991	1,780	1,213	1,341	807	1,231	13,002	12,917
1F 情報コーナー	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3	4
1F 会議室	109	120	152	108	60	124	102	186	113	102	93	95	1,364	1,223
1F 集会室	28	58	73	40	31	48	32	112	17	24	33	12	508	529
1F 訓練室	122	248	293	292	149	251	216	321	143	180	195	103	2,513	2,209
1F 小計	259	426	518	440	240	423	350	622	273	306	321	210	4,388	3,965
2F 教養娯楽室	37	86	47	110	30	105	60	116	73	106	50	102	922	1,090
2F 健康相談室	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2F 会議室	170	181	107	147	122	120	192	132	131	150	134	152	1,738	1,369
2F 録音室	42	46	27	26	28	32	22	30	28	38	35	38	392	447
2F 団体事務室	240	262	161	198	103	156	134	234	210	123	158	195	2,174	1,939
2F 小計	489	575	342	481	283	413	408	512	442	417	377	487	5,226	4,845
3F 会議室	125	132	144	112	56	106	142	93	102	100	135	114	1,361	1,452
3F 談話室	7	20	10	24	17	16	23	26	9	3	10	12	177	96
3F 相談室	18	11	20	17	19	14	20	18	23	10	17	16	203	155
3F 託児室	0	13	15	11	5	14	14	15	10	13	12	3	125	80
3F 講習室	168	250	242	148	108	154	157	408	156	165	124	226	2,306	2,488
3F 和室	20	23	27	20	4	15	14	31	27	7	31	11	230	232
3F 料理実習室	87	160	124	132	27	99	147	234	170	93	261	75	1,609	1,576
3F 屋上庭園	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3F 小計	425	609	582	464	236	418	517	825	497	391	590	457	6,011	6,079
4F 音楽室	290	277	298	357	201	306	305	262	295	303	324	289	3,507	3,324
4F 娯楽談話室	139	120	153	141	106	126	136	94	138	133	140	156	1,582	1,762
4F 団体事務室	48	68	78	42	20	26	57	80	67	53	75	52	666	553
4F 講習室	279	256	313	241	141	216	273	353	231	177	269	233	2,982	2,726
4F 集会室	80	79	129	101	87	99	103	170	110	94	116	123	1,291	1,493
4F 軽運動室	555	506	621	547	433	520	571	658	557	478	576	646	6,668	6,487
4F 小計	1,391	1,306	1,592	1,429	988	1,293	1,445	1,617	1,398	1,238	1,500	1,499	16,696	16,345
合 計	3,193	3,649	4,050	3,982	2,611	3,776	3,711	5,356	3,823	3,693	3,595	3,884	45,323	44,151
前年度実績	3,541	3,179	3,758	4,062	2,728	3,859	3,804	4,766	3,401	3,573	3,723	3,757	44,151	41,938

総合福祉センター 稼働率

階	部屋名	区分	令和4年度		令和5年度		令和6年度	
			実績件数	稼働率	実績件数	稼働率	実績件数	稼働率
1	コミュニティホール	午前	137	46.92%	147	50.52%	137	47.74%
		午後	187	64.04%	150	51.55%	144	50.17%
		夜間	173	71.49%	166	68.88%	167	69.87%
		小計	497	60.17%	463	56.26%	448	55.10%
	会議室	午前	71	24.32%	102	35.05%	104	36.24%
		午後	53	18.15%	113	38.83%	118	41.11%
		夜間	13	5.37%	34	14.11%	46	19.25%
		小計	137	16.59%	249	30.26%	268	32.96%
2	教養娯楽室	午前	27	9.25%	35	12.03%	36	12.54%
		午後	51	17.47%	57	19.59%	32	11.15%
		夜間	48	19.83%	49	20.33%	47	19.67%
		小計	126	15.25%	141	17.13%	115	14.15%
	会議室	午前	62	21.23%				
		午後	79	27.05%				
		夜間	9	3.72%				
		小計	150	18.16%				
	会議室	午前	61	20.89%	79	27.15%	69	24.04%
		午後	120	41.10%	128	43.99%	129	44.95%
		夜間	8	3.31%	21	8.71%	16	6.69%
		小計	189	22.88%	228	27.70%	214	26.32%
	講習室	午前	111	38.01%	126	43.30%	117	40.77%
		午後	47	16.10%	38	13.06%	48	16.72%
		夜間	33	13.64%	29	12.03%	2	0.84%
		小計	191	23.12%	193	23.45%	167	20.54%
3	和室	午前	12	4.11%	11	3.78%	6	2.09%
		午後	27	9.25%	23	7.90%	36	12.54%
		夜間	12	4.96%	10	4.15%	8	3.35%
		小計	51	6.17%	44	5.35%	50	6.15%
	料理実習室	午前	93	31.85%	82	28.18%	88	30.66%
		午後	42	14.38%	58	19.93%	79	27.53%
		夜間	2	0.83%	2	0.83%	4	1.67%
		小計	137	16.59%	142	17.25%	171	21.03%
	音楽室	午前	113	38.70%	107	36.77%	102	35.54%
		午後	174	59.59%	168	57.73%	167	58.19%
		夜間	87	35.95%	109	45.23%	138	57.74%
		小計	374	45.28%	384	46.66%	407	50.06%
	講習室	午前	141	48.29%	140	48.11%	118	41.11%
		午後	82	28.08%	72	24.74%	80	27.87%
		夜間	48	19.83%	55	22.82%	60	25.10%
		小計	271	32.81%	267	32.44%	258	31.73%
	集会室	午前	127	43.49%	120	41.24%	97	33.80%
		午後	79	27.05%	100	34.36%	82	28.57%
		夜間	17	7.02%	14	5.81%	35	14.64%
		小計	223	27.00%	234	28.43%	214	26.32%
	軽運動室	午前	249	85.27%	247	84.88%	239	83.28%
		午後	250	85.62%	239	82.13%	262	91.29%
		夜間	140	57.85%	130	53.94%	146	61.09%
		小計	639	77.36%	616	74.85%	647	79.58%
	合計	午前	1,204	34.36%	1,196	37.36%	1,113	35.25%
		午後	1,191	33.99%	1,146	35.80%	1,177	37.28%
		夜間	590	20.32%	619	23.35%	669	25.45%
		総合計	2,985	30.12%	2,961	32.71%	2,959	33.09%

※ 稼働率＝実績件数÷使用可能件数で求めました。

令和4年度(使用可能件数、午前292件、午後292件、夜間242件、合計826件。合計使用可能件数、午前3,504件、午後3,504件、夜間2,904件、合計9,912件)

令和5年度(使用可能件数、午前291件、午後291件、夜間241件、合計823件。合計使用可能件数、午前3,201件、午後3,201件、夜間2,651件、合計9,053件)

令和6年度(使用可能件数、午前287件、午後287件、夜間239件、合計813件。合計使用可能件数、午前3,157件、午後3,157件、夜間2,629件、合計8,943件)

一般利用できる部屋のみ記載します。

貸 借 対 照 表
令和 7年 3月31日現在

(単位:円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	8,546,277	8,435,414	110,863
未収金	287,782	280,148	7,634
前払金	7,700	7,700	0
流動資産合計	8,841,759	8,723,262	118,497
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金	10,000,000	10,000,000	0
基本財産合計	10,000,000	10,000,000	0
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	10,955,783	10,321,354	634,429
特定資産合計	10,955,783	10,321,354	634,429
(3) その他固定資産			
什器備品	298,584	128,233	170,351
ソフトウェア	1	1	0
その他固定資産合計	298,585	128,234	170,351
固定資産合計	21,254,368	20,449,588	804,780
資産合計	30,096,127	29,172,850	923,277
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	2,263,024	2,546,003	△ 282,979
前受金	163,153	168,404	△ 5,251
預り金	1,204,717	572,842	631,875
流動負債合計	3,630,894	3,287,249	343,645
2. 固定負債			
退職給付引当金	10,955,582	10,321,153	634,429
固定負債合計	10,955,582	10,321,153	634,429
負債合計	14,586,476	13,608,402	978,074
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
寄付金	10,000,000	10,000,000	0
指定正味財産合計	10,000,000	10,000,000	0
(うち基本財産への充当額)	(10,000,000)	(10,000,000)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
2. 一般正味財産			
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
正味財産合計	15,509,651	15,564,448	△ 54,797
負債及び正味財産合計	30,096,127	29,172,850	923,277

正味財産増減計算書

令和 6年 4月 1日 から 令和 7年 3月 31日 まで

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
基本財産運用益	1,008	1,000	8
基本財産運用利息	1,008	1,000	8
特定資産運用益	0	201	△ 201
特定資産受取利息	0	201	△ 201
事業収益	46,940,546	45,663,331	1,277,215
管理運営受託収益	44,389,000	43,131,295	1,257,705
施設管理事業受託収益	22,854,000	21,799,000	1,055,000
働く女性の家施設運営受託収益	834,000	834,000	0
勤労青少年ホーム施設運営受託収益	236,000	236,000	0
中央老人福祉センター業務受託収益	3,853,000	3,651,000	202,000
障害者福祉センター業務受託収益	16,612,000	16,611,295	705
利用料金収益	2,551,546	2,532,036	19,510
利用料金収益	2,551,546	2,532,036	19,510
受講料収益	1,486,000	1,464,400	21,600
受講料収益	1,486,000	1,464,400	21,600
働く女性の家講座生受講料	985,000	866,400	118,600
勤労青少年ホーム講座生受講料	0	0	0
中央老人福祉センター講座生受講料	501,000	598,000	△ 97,000
障害者福祉センター講座生受講料	0	0	0
受取補助金等	16,493,196	16,877,537	△ 384,341
受取亀岡市補助金	16,493,196	16,877,537	△ 384,341
亀岡市総合福祉センター活動補助金(管理費)	8,996,698	9,989,689	△ 992,991
亀岡市総合福祉センター活動補助金(施設管理費)	1,864,421	659,383	1,205,038
亀岡市総合福祉センター活動補助金(働く女性の家)	10,617	885,923	△ 875,306
亀岡市総合福祉センター活動補助金(青少年ホーム)	216,883	188,665	28,218
亀岡市総合福祉センター活動補助金(中央老人福祉センター)	5,404,577	5,153,877	250,700
亀岡市総合福祉センター活動補助金(障害者福祉センター)	0	0	0
雑収益	269,139	205,646	63,493
受取利息	13,934	207	13,727
雑収益	255,205	205,439	49,766
法人	0	0	0
障害者福祉センター講座生原材料費	0	0	0
働く女性の家講座生原材料費	1,700	0	1,700
コピー代他	253,505	205,439	48,066
経常収益計	65,189,889	64,212,115	977,774
(2) 経常費用			
事業費	55,842,988	54,222,825	1,620,163
施設管理事業費	27,444,251	25,239,979	2,204,272
給料手当	8,140,155	6,925,311	1,214,844
給料	5,810,400	5,185,200	625,200
手当	2,329,755	1,740,111	589,644
臨時雇賃金	1,069,937	1,254,698	△ 184,761
退職給付費用	0	0	0
福利厚生費	1,353,266	1,168,072	185,194
旅費交通費	3,760	1,880	1,880
通信運搬費	291,381	308,182	△ 16,801
減価償却費	20,505	22,666	△ 2,161
消耗什器備品費	0	147,100	△ 147,100
消耗品費	388,686	575,155	△ 186,469
修繕費	500,730	212,850	287,880
印刷製本費	57,082	42,539	14,543
燃料費	1,380,825	1,200,517	180,308
光熱水費	5,344,965	4,769,850	575,115
賃借料	719,576	738,350	△ 18,774

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
保険料	38,050	36,120	1,930
支払手数料	272,610	250,357	22,253
諸謝金	5,500	0	5,500
租税公課	1,019,598	817,200	202,398
委託費	6,824,525	6,757,732	66,793
雑費	13,100	11,400	1,700
勤労女性福祉事業	1,829,617	2,586,110	△ 756,493
給料手当	0	763,781	△ 763,781
給料	0	739,059	△ 739,059
手当	0	24,722	△ 24,722
嘱託職員報酬	0	0	0
臨時雇賃金	406,383	372,444	33,939
託児雇賃金	52,767	75,261	△ 22,494
退職給付費用	0	0	0
退職金	0	0	0
福利厚生費	10,617	122,142	△ 111,525
旅費交通費	102,178	93,083	9,095
通信運搬費	2,382	37,170	△ 34,788
材料費	0	0	0
減価償却費	0	0	0
消耗什器備品費	12,000	0	12,000
消耗品費	81,812	175,929	△ 94,117
修繕費	52,800	52,800	0
印刷製本費	0	0	0
賃借料	0	0	0
保険料	0	0	0
支払手数料	27,678	22,000	5,678
諸謝金	1,076,000	850,500	225,500
租税公課	5,000	21,000	△ 16,000
雑費	0	0	0
勤労青少年福祉事業	452,883	424,665	28,218
臨時雇賃金	214,095	185,985	28,110
福利厚生費	2,788	2,680	108
旅費交通費	10,368	10,368	0
通信運搬費	1,100	1,100	0
材料費	0	0	0
消耗什器備品費	0	0	0
消耗品費	11,990	16,292	△ 4,302
賃借料	0	0	0
修繕費	0	0	0
印刷製本費	0	0	0
賃借料	0	0	0
保険料	0	0	0
支払手数料	9,240	9,240	0
諸謝金	196,000	196,000	0
租税公課	7,302	3,000	4,302
雑費	0	0	0
高齢者福祉事業	9,722,593	9,361,167	361,426
給料手当	6,375,254	6,214,475	160,779
給料	4,467,600	4,388,400	79,200
手当	1,907,654	1,826,075	81,579
嘱託職員報酬	0	0	0
嘱託職員手当	0	0	0
臨時雇賃金	503,474	598,325	△ 94,851
退職給付費用	185,061	100,942	84,119
福利厚生費	1,052,262	1,046,460	5,802
旅費交通費	48,520	32,785	15,735
通信運搬費	11,800	13,000	△ 1,200
材料費	0	0	0
減価償却費	27,500	2,291	25,209
消耗什器備品費	0	0	0

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
消耗品費	21,922	71,529	△ 49,607
修繕費	18,000	0	18,000
印刷製本費	0	22,000	△ 22,000
賃借料	396,000	351,860	44,140
保険料	0	0	0
支払手数料	0	0	0
諸謝金	1,082,800	907,500	175,300
雑費	0	0	0
障害者福祉事業	16,393,644	16,610,904	△ 217,260
給料手当	7,317,828	7,880,312	△ 562,484
給料	5,880,000	5,888,400	△ 8,400
手当	1,437,828	1,991,912	△ 554,084
嘱託職員報酬	0	0	0
嘱託職員手当	0	0	0
臨時雇賃金	1,071,208	554,634	516,574
退職給付費用	115,505	△ 112,391	227,896
福利厚生費	1,196,391	1,394,452	△ 198,061
退職手当	0	235,531	△ 235,531
旅費交通費	256,090	259,773	△ 3,683
通信運搬費	80,372	59,831	20,541
材料費	0	0	0
減価償却費	4,644	0	4,644
消耗什器備品費	0	0	0
消耗品費	150,012	106,950	43,062
修繕費	0	37,400	△ 37,400
印刷製本費	0	0	0
燃料費	9,547	9,869	△ 322
賃借料	287,760	292,740	△ 4,980
保険料	85,070	83,800	1,270
支払手数料	123,517	116,928	6,589
諸謝金	5,689,500	5,685,075	4,425
租税公課費	200	0	200
支払負担金	6,000	6,000	0
委託費	0	0	0
管理費	9,401,698	10,394,689	△ 992,991
役員報酬	115,000	255,000	△ 140,000
報償費	0	0	0
給料手当	7,277,702	8,085,118	△ 807,416
給料	5,967,600	6,580,800	△ 613,200
手当	1,310,102	1,504,318	△ 194,216
退職給付費用	333,863	268,225	65,638
福利厚生費	1,270,133	1,381,346	△ 111,213
退職手当	0	0	0
旅費交通費	0	0	0
役員研修費	0	0	0
会議費	0	0	0
減価償却費	0	0	0
消耗什器備品費	0	0	0
消耗品費	0	0	0
印刷製本費	0	0	0
賃借料	0	0	0
租税公課	405,000	405,000	0
委託費	0	0	0
雑費	0	0	0
経常費用計	65,244,686	64,617,514	627,172
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 54,797	△ 405,399	350,602
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
当期経常増減額	△ 54,797	△ 405,399	350,602

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
過年度修正益	0	0	0
什器備品計上額	0	0	0
ソフトウェア計上額	0	0	0
過年度受取利息	0	0	0
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 54,797	△ 405,399	350,602
一般正味財産期首残高	5,564,448	5,969,847	△ 405,399
一般正味財産期末残高	5,509,651	5,564,448	△ 54,797
II 指定正味財産増減の部			0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	10,000,000	10,000,000	0
指定正味財産期末残高	10,000,000	10,000,000	0
III 正味財産期末残高	15,509,651	15,564,448	△ 54,797

公益財団法人 亀岡市福祉事業団
令和6年度正味財産増減計算書内訳表
令和 6年 4月 1日 から 令和 7年 3月 31日 まで

科 目	公益目的事業会計										収益事業等会計			法人会計	内部取引 消去	合計
	公1					公1小計	公2		公益小計	収1	小計					
	障害者 福祉事業	高齢者 福祉事業	勤労女性 福祉事業	勤労青少年 福祉事業	施設管理 事業費											
I 一般正味財産増減の部																
1. 経常増減の部																
(1) 経常収益																
基本財産運用益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,008	0	1,008
基本財産受取利息														1,008		1,008
特定資産運用益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
特定資産受取利息														0		0
事業収益	16,612,000	3,853,000	834,000	236,000	21,535,000	18,318,305	39,853,305	7,087,241	7,087,241	7,087,241	0	0	0	46,940,546	0	46,940,546
管理運営受託収益	16,612,000	3,853,000	834,000	236,000	21,535,000	17,148,516	38,683,516	5,705,484	5,705,484	5,705,484				44,389,000		44,389,000
利用料金収益																
受講料収益	0	501,000	275,000	0	776,000	0	776,000	710,000	710,000	710,000	0	0	0	1,486,000	0	1,486,000
受講料収益		501,000	275,000		776,000		776,000	710,000	710,000	710,000				1,486,000		1,486,000
受取補助金等	346,898	5,751,475	356,531	563,782	7,018,686	2,246,717	9,265,403	156,735	156,735	156,735	7,071,058	0	0	16,493,196	0	16,493,196
市受取補助金	346,898	5,751,475	356,531	563,782	7,018,686	2,246,717	9,265,403	156,735	156,735	156,735	7,071,058			16,493,196		16,493,196
特定資産取崩収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
退職給付資産取崩収入																
雑収益	0	0	1,700	0	1,700	0	1,700	253,505	253,505	253,505	13,934	0	0	269,139	0	269,139
受取利息								0	0	0	13,934			13,934		13,934
雑収益			1,700		1,700		1,700	253,505	253,505	253,505	0			255,205		255,205
経常収益計	16,958,898	10,105,475	1,467,231	799,782	29,331,386	20,565,022	49,896,408	8,207,481	8,207,481	8,207,481	7,086,000	0	0	65,189,889	0	65,189,889
(2) 経常費用																
事業費	16,740,542	10,069,491	1,510,698	799,782	29,120,513	21,455,924	50,576,437	7,192,191	7,192,191	7,192,191				57,768,628		57,768,628
役員報酬					0		0	0		0				0		0
給料手当	7,664,726	6,722,152	346,898	346,899	15,080,675	6,969,715	22,050,390	1,708,487	1,708,487	1,708,487				23,758,877		23,758,877
嘱託職員報酬					0		0	0		0				0		0
嘱託職員手当					0		0	0		0				0		0
臨時雇賃金	1,071,208	503,474	368,723	214,095	2,157,500	802,828	2,960,328	304,769	304,769	304,769				3,265,097		3,265,097
託児賃金			48,115		48,115		48,115	4,652	4,652	4,652				52,767		52,767
退職給付費用	115,505	185,061			300,566		300,566							300,566		300,566
福利厚生費	1,196,391	1,052,262	10,617	2,788	2,262,058	1,015,424	3,277,482	337,842	337,842	337,842				3,615,324		3,615,324
退職手当					0		0	0		0				0		0
旅費交通費	256,090	48,520	70,398	10,368	385,376	2,821	388,197	32,719	32,719	32,719				420,916		420,916
役員研修費					0		0	0		0				0		0
会議費					0		0	0		0				0		0
通信運搬費	80,372	11,800	2,161	1,100	95,433	218,637	314,070	72,965	72,965	72,965				387,035		387,035

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計										収益事業等会計			法人会計	内部取引 消去	合計
	公1					公1小計	公2		公益小計	収1	小計					
	障害者 福祉事業	高齢者 福祉事業	勤労女性 福祉事業	勤労青少年 福祉事業	施設管理 事業費											
材料費						0			0			0				0
減価償却費	4,644	27,500	0			32,144	15,385	47,529	5,120	5,120						52,649
消耗什器備品費		0	12,000			12,000	0	12,000	0	0						12,000
消耗品費	150,012	21,922	74,230	11,990		258,154	291,650	549,804	104,618	104,618						654,422
修繕費	0	18,000	47,907			65,907	375,723	441,630	129,900	129,900						571,530
印刷製本費						0	42,831	42,831	14,251	14,251						57,082
燃料費	9,547					9,547	1,036,103	1,045,650	344,722	344,722						1,390,372
光熱水費						0	4,010,598	4,010,598	1,334,367	1,334,367						5,344,965
賃借料	287,760	396,000				683,760	539,934	1,223,694	179,642	179,642						1,403,336
保険料	85,070					85,070	28,550	113,620	9,500	9,500						123,120
支払手数料	123,517		25,113	9,240		157,870	204,553	362,423	70,622	70,622						433,045
諸謝金	5,689,500	1,082,800	500,000	196,000		7,468,300	5,500	7,473,800	576,000	576,000						8,049,800
租税公課	200		4,536	7,302		12,038	765,056	777,094	255,006	255,006						1,032,100
支払負担金	6,000					6,000		6,000		0						6,000
委託費						0	5,120,787	5,120,787	1,703,738	1,703,738						6,824,525
雑費						0	9,829	9,829	3,271	3,271						13,100
管理費																
役員報酬														7,476,058	0	7,476,058
給料手当														115,000		115,000
嘱託職員報酬														5,352,062		5,352,062
嘱託職員手当														0		0
臨時雇賃金																0
託児賃金																0
退職給付費用														333,863		333,863
福利厚生費														1,270,133		1,270,133
退職手当																0
旅費交通費																0
役員研修費																0
会議費																0
通信運搬費																0
材料費																0
減価償却費																0
消耗什器備品費																0
消耗品費																0
修繕費																0
印刷製本費																0
燃料費																0
光熱水費																0
賃借料																0
保険料																0

科 目	公益目的事業会計							収益事業等会計			法人会計	内部取引 消去	合計											
	公1				公2			公1小計	公益小計	取1	小計													
	障害者 福祉事業	高齢者 福祉事業	勤労女性 福祉事業	勤労青少年 福祉事業	公1小計	施設管理 事業費																		
						25.7%	15.4%	2.3%	1.2%	44.6%	32.9%	77.5%	11.0%	11.0%	7,192,191	7,192,191	7,192,191	11.0%	11.0%	7,192,191	7,192,191	7,192,191	0	65,244,686
支払手数料																								0
諸謝金																								0
租税公課																								405,000
支払負担金																								0
委託費																								0
雑費																								0
経常費用計	25.7%	15.4%	2.3%	1.2%	44.6%	32.9%	77.5%	11.0%	11.0%	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	0	100.0%
評価損益等調整前当期経常増減額	16,740,542	10,069,491	1,510,698	799,782	29,120,513	21,455,924	50,576,437	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	7,192,191	0	65,244,686
基本財産評価損益等	218,356	35,984	△ 43,467	0	210,873	△ 890,902	△ 680,029	0	0	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	0	△ 54,797
特定資産評価損益等																								0
投資有価証券評価損益等																								0
評価損益等計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常増減額	218,356	35,984	△ 43,467	0	210,873	△ 890,902	△ 680,029	0	0	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	0	△ 54,797
2. 経常外増減の部																								
(1) 経常外収益																								
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用																								
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	218,356	35,984	△ 43,467	0	210,873	△ 890,902	△ 680,029	0	0	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	1,015,290	0	△ 54,797
一般正味財産期首残高	△ 2,470,459	△ 2,936,758	△ 5,760,194	△ 3,016,435	△ 14,183,846	△ 4,930,532	△ 19,114,378	9,033,019	9,033,019	9,033,019	9,033,019	9,033,019	9,033,019	9,033,019	9,033,019	9,033,019	9,033,019	9,033,019	9,033,019	9,033,019	9,033,019	9,033,019	0	5,564,448
一般正味財産期末残高	△ 2,252,103	△ 2,900,774	△ 5,803,661	△ 3,016,435	△ 13,972,973	△ 5,821,434	△ 19,794,407	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	0	5,509,651
II 指定正味財産増減の部																								
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,000,000
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,000,000
III 正味財産期末残高	△ 2,252,103	△ 2,900,774	△ 5,803,661	△ 3,016,435	△ 13,972,973	△ 5,821,434	△ 19,794,407	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	10,048,309	0	15,509,651

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却の方法

什器備品及び車両運搬具		定額法
パソコン・ソフトウェア		定額法

(2) 引当金の計上基準

退職給付引当金

職員の退職給付の支給に備えるため、期末自己都合要支給額に相当する金額を計上している。

(3) リース取引の処理方法

リース物件の所有権が借主に移転すると認められるもの以外のファイナンス・リース取引については、通常の賃貸借取引にかかる方法に準じた会計処理によっている。

(4) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税込方式によっている。

2. 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位:円)

科目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産				
定期預金	10,000,000	0	0	10,000,000
小計	10,000,000	0	0	10,000,000
特定資産				
退職給付引当資産	10,321,354	634,429	0	10,955,783
小計	10,321,354	634,429	0	10,955,783
合計	20,321,354	634,429	0	20,955,783

3. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位:円)

科目	当期末残高	(うち指定正味財産 からの充当額)	(うち一般正味財産 からの充当額)	(うち負債に対応す る額)
基本財産				
定期預金(基)	10,000,000	(10,000,000)	—	—
小計	10,000,000	(10,000,000)	—	—
特定資産				
退職給付引当資産	10,955,783	—	—	(10,955,783)
小計	10,955,783	—	—	(10,955,783)
合計	20,955,783	(10,000,000)	—	(10,955,783)

4. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位:円)

科目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
その他固定資産			
什器備品	3,763,999	3,465,415	298,584
小計	3,763,999	3,465,415	298,584
合計	3,763,999	3,465,415	298,584

5. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位:円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上 の記載区分
補助金						
亀岡市補助金	亀岡市	0	16,493,196	16,493,196	0	—
合計		0	16,493,196	16,493,196	0	

附属明細書

1. 基本財産、特定資産及びその他固定資産の明細は財務諸表に対する注記に記載している。

2. 引当金の明細

(単位:円)

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
退職給付引当金	10,321,153	634,429	0	0	10,955,582

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額	
(流動資産)	現金 普通預金	手元で保管	運転資金として	27,694	
		京都銀行/亀岡支店（普）	運転資金として	7,981,397	
	京都銀行/亀岡支店（普）	運転資金として	513,250		
	京都中央信用金庫/亀岡駅前支店（普）	運転資金として	23,936		
	<現金・預金計>			8,546,277	
未収金	勤労青少年ホーム業務委託料	公益目的事業のため	236,000		
	自動販売機手数料	収益事業	10,293		
	自動販売機電気代	収益事業	19,338		
	2階亀岡市老人クラブ連合会使用施設光熱水費	収益事業	22,151		
<未収金計>			287,782		
前払金	ドメイン年間管理料	公益目的事業のため	7,700		
		<前払金計>		7,700	
流動資産合計				8,841,759	
(固定資産)	基本財産	京都中央信用金庫/亀岡駅前支店	管理目的のためであり、運用益を管理費の財源として使用している	10,000,000	
			<基本財産計>		10,000,000
	特定資産	退職給付引当資産	京都銀行/亀岡支店 定期	職員退職給付引当金	10,321,354
			京都銀行/亀岡支店（普）	職員退職給付引当金	634,429
	<特定資産計>			10,955,783	
	その他固定資産	什器備品	磁気誘導ループ2台	公益目的事業に使用	2
			ノートパソコン14台	公益目的事業に使用	298,576
			MSシュレッター	公益目的事業に使用	1
			電子ピアノ	公益目的事業に使用	1
			エンジェルシート	公益目的事業に使用	1
冷蔵庫			公益・収益目的事業に使用	1	
舞台調光装置			公益・収益目的事業に使用	1	
デスクトップパソコン			公益・管理目的事業に使用	1	
ソフトウェア	会計ソフト	公益・管理目的事業に使用	1		
	<その他固定資産合計>			298,585	
固定資産合計				21,254,368	
資産合計				30,096,127	
(流動負債)	未払金	管理費	0件	0	
		施設管理事業費	17件	1,049,577	
		勤労女性福祉事業	4件	176,776	
		勤労青少年福祉事業	4件	68,628	
		高齢者福祉事業	7件	116,019	
		障害者福祉事業	11件	852,024	
	<未払金計>			2,263,024	
	前受金	利用料金	令和7年度利用料金	163,153	
<前受金計>			163,153		
預り金	市返還金	亀岡市への返還金	666,804		
	所得税・保険料	職員等所得税・保険料預	537,913		
<預り金計>			1,204,717		
流動負債合計				3,630,894	
(固定負債)	退職給付引当金	職員退職給付引当金	職員分	10,955,582	
固定負債合計				10,955,582	
負債合計				14,586,476	
正味財産				15,509,651	