

回答書

令和7年5月16日

「市制70周年記念 犬と亀フェスタ（仮称）」企画運営業務の質問に対し、次のとおり回答します。

No.	該当資料名	頁	質問事項	回答
1	仕様書	2	犬関連事業者ブース出店及びキッチンカーの出店に伴う備品（机・椅子・モニター等）及びPCやモニター用のコンセント・電気工事費はリユース食器同様に各出店者負担でよろしいですか？	ブース出店に最低限必要なテント、机、丸椅子は受注者側での手配を想定しています。それ以外のモニター等の備品も必要に合わせて各出店者が持ち込むものと考えています。このほか、来場者の休憩・飲食スペースに配置する長椅子等も受注者において手配いただく備品となります。 会場に電源設備がないため、電気を必要とする出店者、特にキッチンカーは自前で電源（又はガス）を用意いただくか、市が用意する電気自動車からの給電を想定しており、受注者負担は発生しない見込みです。
2	仕様書	2	ステージイベントを進行する司会者を手配する必要はありますか？	基本的に司会者の手配は必要と考えますが、提案いただくステージイベントの内容が司会者不要の場合や、社内で司会者自体を手配できる場合等も想定されますので、受注者側でご判断ください。
3	仕様書	2	音響設備・電気工事は必要との認識で宜しいでしょうか？その場合電気を取る分電盤はございますでしょうか？	音響設備は必要と考えますが、会場に電源設備がないため、電気の調達方法も検討いただく必要があります。なお、市が保有する電気自動車と可搬式給電器を利用することは可能ですが、台数については調整中のため利用できない場合も想定してください。
4	仕様書	1	① 保津川水辺公園の西側駐車場／多目的運動場A・B・C／芝生エリアを会場として想定しているとのことですが、ゴルフエリア／バーベキュー場／東側駐車場は使用不可でしょうか。 ② ゴルフエリア／バーベキュー場の料金を教えてください。 ③ 会場復帰料などあれば教えてください。	①② ゴルフエリア／バーベキュー場／東側駐車場は使用しません。 ③ 会場復帰料の設定はありません。
5	仕様書	1	本イベントの後援団体や協賛企業があれば教えてください。	現状、後援団体や協賛企業はないため、想定される依頼先等があれば提案してください。
6	仕様書	2	「仮設ステージの設置」とありますが、想定のサイズ感などがありますでしょうか。	可能な限り大きなステージが望ましいと考えています。ステージイベントの内容や提案上限額等を踏まえた上で提案してください。
7	仕様書	2	① トークショーの出演者としては「MC1名＋ゲスト1名」の想定で複数回実施するイメージになりますでしょうか。 ② MCは亀岡市様が手配されますか。 ③ ゲストは総勢何名になりますでしょうか（見積を何名想定にしておけばよいか）	① 出演者のスケジュールや人数等に左右され则认为しますので、提案段階では想定案として提示してください。 ② 司会者を手配する場合、受注者側の負担となります。本市としても基本的に司会者は必要と考えますが、提案いただくステージイベントの内容が司会者不要の場合や、社内で司会者自体を手配できる場合等も想定されますので、受注者側でご判断ください。 ③ ゲスト（京都・かめおか観光PR大使等の著名人）については、3名～5名を想定しています。
8	仕様書	2	① ブース出展用のテントや机等の備品は受注者で手配でしょうか。 ② その場合、1ブースごとのサイズ感、数量、備品の種類については受注者から提案させていただくという認識で間違いはないでしょうか。	① ブース出店に最低限必要なテント、机、丸椅子は受注者側での手配を想定しています。それ以外のモニター等の備品も必要に合わせて各出店者が持ち込むものと考えています。このほか、来場者の休憩・飲食スペースに配置する長椅子等も受注者において手配いただく備品となります。 ② ご認識の通りです。
9	仕様書	2	「募集要領の作成や出展者の取りまとめの支援を行うこと」とありますが、もう少し具体的に受注者の業務内容を示していただけないでしょうか。 また、現在決まっている募集内容を教えていただけますでしょうか（募集時期、市外業者も出店可能か、業者の出店予算など）	一般的な募集要領等を提示いただき、本市において加筆修正の上、公募を行いたいと考えています。そのほか、出店にあたっての注意事項や案内文、駐車許可証の作成、搬出入のスケジュール管理等の業務を想定しています。 募集は契約締結後、早期に実施したいと考えています。また、出店業者については、地域振興の観点から市内業者に積極的に出店いただけるようなスキームを作りたいと考えています。出店予算については、キッチンカーにおいてはリユース食器の使用料が想定されます。

No.	該当資料名	頁	質問事項	回答
10	仕様書	3	現地で使用可能な電源等はございますでしょうか。 基本的に持ち込みの発電機を利用する想定になりますでしょうか？	会場に電源がないため、ご認識の通り音響設備等については、持ち込みの発電機等を検討いただく必要があります。電気を必要とする出店者、特にキッチンカーは自前で電源（又はガス）を用意いただく想定です。なお、市が保有する電気自動車と可搬式給電器を利用することは可能ですが、台数については調整中のため利用できない場合も想定してください。
11	仕様書	3	「ドッグラン以外の追加提案についても～参考見積書（様式任意）を提出すること。」とありますが、提案上限額に収まらない追加提案は、【別表「審査項目」】の中の、どの項目においての得点になりますか	提案上限額の範囲内の追加提案について加算される方式をとっており、企画提案評価のうち「追加提案」の項目が該当します。
12	仕様書	4	「人員の調達については本市との協議の上、決定する」とありますが、会場での運営スタッフとして、亀岡市の職員様も入っていただけるという理解でよろしいでしょうか。 その場合、何名くらい入っていただけると想定すればよろしいでしょうか。	本市職員も運営スタッフとして従事します。人数や配置については、受託者との協議により決定しますが、会場内の安全管理を十分に担える人数を確保する必要があると考えています。
13	仕様書	4	「来場者駐車場における車両誘導」とありますが、駐車場の警備員については受注者側での手配する想定でよろしいでしょうか。 また、駐車場は何台の駐車スペースがありますでしょうか。	駐車場の警備員についてはご認識の通りです。 駐車場の区画割りの方法にもよりますが、約300台ほど駐車が可能と見込んでいます。
14	実施要領	3	企画提案書表紙（様式6）がA4判縦長のレイアウトになっていますが、企画提案書は縦長必須でしょうか。	企画提案書の向きは縦横問いません。
15	実施要領	3	「15ページ以内とし」とありますが、 ① ア表紙、ウ業務工程表、エ参考見積書をのぞいて15ページ以内、という理解でよろしいでしょうか。 ② A3判でも1ページの換算になりますか。 ③ A4判の用紙に両面印刷して15枚以内におさめてもよろしいでしょうか。	① ご認識の通りです。 ② A3判も1ページ換算としますが、A4を基本に作成してください。 ③ 片面刷り15ページ以内で作成してください。
16	実施要領		選定委員会は、亀岡市役所の方でしょうか。外郭団体や有識者の方は入られますでしょうか。	本市職員以外の外部委員も含みます。