参考様式

**電子契約利用申出書**

　亀岡市と電子契約サービスを利用して行う契約の締結において、利用するメールアドレスは、次のとおりです。

必須

|  |  |
| --- | --- |
| 案件名 |  |

必須【決裁者】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 契約締結権限者 | 役職 |  | 氏名 |  |
| メールアドレス |  | | | |

任意【確認者】※確認者が必要な場合のみご記入ください。不要な場合は空欄としてください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 担当者 | 役職 |  | 氏名 |  |
| メールアドレス |  | | | |

（宛先）亀岡市長

　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

代表者役職

代表者氏名

【留意事項】

※　本書は押印不要です。電子メールにデータを添付の上提出してください。

※　本書は、契約ごとに１通提出してください。

※　電子契約による契約は、紙の契約書による契約と契約条件・効力に相違はありません。

※　契約締結権限者は社内規程等により契約締結の権限を有する者であれば、必ずしも代表者である必要はありません。

※　担当者欄は、この契約事務を担当する方を記載してください。必要に応じて２名まで設定できます。

※　提出した申出書の内容に変更があった場合は、再度提出してください。申出を撤回する場合は、市の担当者と協議の上、文書（電子メールを含む。）にてその旨を申し出てください。

※　工事請負契約においては、この申出及びその応答をもって、建設業法施行令(昭和31年政令第273号)第５条の５第１項の規定による「電磁的措置の種類等の提示」及び「その承諾」とします。類似規定のある他の法令が適用される契約においても、同様とします。