別紙１　　亀岡市小規模保育事業者募集に係る提出書類一覧

１．応募事業者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名　　称 |  | | |
| 代表者名 |  | 事務担当者 |  |
| 所 在 地 | 〒 | | |
| 電　　話 |  | ＦＡＸ |  |
| Ｅ-mail |  | | |

２．提出書類

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 資料番号 | 提出書類 | 提出 |
| １ | 【様式１】小規模保育事業者応募申込書 |  |
| ２ | 【様式２】誓約書兼同意書 |  |
| ３ | 【様式３】施設整備計画書 |  |
| ４ | 【様式４】資金計画書 |  |
| ５ | 【様式５】提案内容に関する記述（枝番１～７） |  |
| ６ | 【様式６】連携施設に関する支援内容計画書 |  |
| ７ | 【様式７】小規模保育事業連携施設確約書（確約済みの場合） |  |
| ８ | 位置図(1/2500)、整備区域の面積表、施設配置図、各階平面図、公図（写）  部屋別面積表（保育室について児童一人あたりの面積を記入のこと）  不動産登記事項証明書 |  |
| ９ | 建築工事費概算見積書、施設工事工程予定表 |  |
| 10 | 事業の実施を行う施設が法人の所有地若しくは取得見込みであること又は長期使用が可能であることを証する書類（不動産登記事項証明書、寄附・贈与契約（確約）書、使用貸借（確約）契約書、賃貸借契約（確約）書、売買契約（確約）書等） |  |
| 11 | 法人登記事項証明書（設立予定の場合は設立準備委員会設立の議事録等) |  |
| 12 | 定款(設立予定の場合は設立趣旨書・組織構成名簿等) |  |
| 13 | 法人等代表者の履歴書 |  |
| 14 | 法人の決算書類（直近３事業年度分）  （財産目録・貸借対照表・資金収支計算書・事業活動計算書・財産目録等）  ※資金収支計算書は株式会社の場合、必要なし(NPO法人は活動計画書) |  |
| 15 | 法人の予算書類（現事業年度分） |  |
| 16 | 預金残高証明書（直近１か月のもの） |  |
| 17 | 所管庁等による直近の監査・実地指導（過去５年分）  ※社会福祉法人指導監査調書等がある場合は写しを添付のこと。（直近年度） |  |
| 18 | 法人において既存運営施設がある場合はその内容が分かるもの（任意様式） |  |

※応募期限までに原本１部、コピー７部を提出してください。また、上記以外にも必要に応じて追加で資料を請求する場合があります。

※各資料は、Ａ４（図面関係についてはＡ３可）サイズで綴じてください。また、各資料番号をインデックスに書き込み、資料に付して提出してください。

※別紙１提出書類一覧は、法人等団体および事務担当者欄を記入し、提出欄に○を付し、綴じ込んだ資料の先頭に添付してください。

様式１

令和　　年　　月　　日

　亀岡市長　様

申請者　所在地

名　称

代表者職氏名

亀岡市小規模保育事業者応募申込書

亀岡市小規模保育事業者募集要項(令和６年７月発行)に基づき、下記のとおり申込

みます。

記

　１.　法人の名称

　２.　法人の種類

　３.　法人の代表者名

　４.　法人の所在地

　５.　提出書類　　　　　　　　別添「提出書類一覧」のとおり

様式２

誓約書兼同意書

亀岡市長　様

私及び私の所属する法人（関連事業所も含む）は、下記事項について誓約します。

また、この誓約事項の真偽を調査するために必要な場合には、亀岡市が本誓約書兼同意書を警察に提供することに同意します。

記

１　自己または自社もしくは自社の役員等が、次の各号のいずれにも該当するものではありません。

1. 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成３年法律第77号)。以下「法」という。）第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
2. 暴力団員（法第２条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
3. 自己、自社もしくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用している者
4. 暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宣を供与するなど、直接的もしくは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、又は関与している者
5. 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者
6. 上記(1)から(5)までのいずれかに該当する者であることを知りながら、これを不当に利用するなどしている者

２　１の(2)から(6)に掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体または個人ではありません。

令和　　年　　月　　日

法 人 名

代表者名

様式３

施設整備計画書

１．法人名及び定員

|  |  |
| --- | --- |
| 名称  （法人等名） |  |
| 定員 | 人（内訳：０歳児　　人　１歳児　　人　２歳児　　　人） |

２．建物の構造及び規模等

|  |  |
| --- | --- |
| 予定所在地 | 亀岡市 |
| 建物の種類 | □専用建物　　□集合住宅　　□戸建住宅  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 物件 | □自己所有物件  □賃貸物件（月額賃料　　　　　　　　　円（管理費含む）） |
| 主要用途 | ※既存建物の場合は、建築物の検査済証又は検査済証の日付、番号の記載された記載事項証明書に記載されている内容を記入。用途変更した場合は、用途変更後の用途を記入。 |
| 検査済証  ※既存建物の場合のみ | □有　　□記載事項証明書　　□その他（　　　　　　　　　　） |
| 建築年月 | 年　　　　　月 |
| 構造 | □鉄骨造　　□ＲＣ造　　□木造　　□その他（　　　　　　　） |
| 耐火、準耐火等 | □耐火建築物　　□準耐火建築物　　□その他（　　　　　　　） |
| 施設の階数 | 建物階数　　階　利用階数　　階～　　階 |
| 施設延床面積 | ㎡ |

３．屋外遊戯場

|  |  |
| --- | --- |
| 面積 | ㎡ |
| 設置場所 | □敷地内もしくは連続した敷地　　□代替地 |
| 代替地の場合 | 代替地の位置図を添付し、その面積、距離を示すこと。 |

４．給食・調理

|  |  |
| --- | --- |
| 調理の提供方法 | □施設内調理　□外部搬入（搬入事業所名　　　　　　　　　） |
| 調理担当 | □事業実施者　□委託業者（業者名　　　　　　　　　　　　） |

５．開所時間及び延長保育時間

|  |  |
| --- | --- |
| 開所時間  ※延長保育時間含める | 午前　　　時　　　分　～　午後　　　時　　　分まで |
| 基本保育時間  （11時間） | 午前　　　時　　　分　～　午後　　　時　　　分まで |
| 延長保育時間 |  |

６．その他

|  |  |
| --- | --- |
| 駐車場台数 | 台 |
| 駐輪場台数 | 台 |
| 特記事項 |  |

様式４

資金計画書

１．収入

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　　　分 | | 金　　　額（円） | 備　　考 |
| 法人等自己資金 | 市補助金 |  |  |
| 自己資金 |  |  |
| 借　入　金 |  |  |
| そ　の　他 |  |  |
| 合　　　計 | |  |  |

※自己資金については、その財源を証する書類を添付してください。（残高証明書等）

※借入金については、借入予定先を備考欄に記入の上、利率、返済方法（元利均等・元金均等）を記載した償還表を添付してください。

２．支出

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　　　分 | | 金　　　額（円） | 備　　考 |
| 本体工事費 | 建物改修費 |  |  |
| 初度備品費 |  |  |
| そ　の　他 |  |  |
| 小　　　計 |  |  |
| 設計費（工事監理費を含む。） | |  |  |
| 造成工事費 | |  |  |
| 用地費 | |  |  |
| その他費用（　　　　　　　　） | |  |  |
| 合　　　　計 | |  |  |

※用地費は、取得の場合は取得費、賃借の場合は１年間の賃借費用を記載してください。

様式５－１

提案内容１　応募した理由について

|  |  |
| --- | --- |
| 概要 |  |
| 詳細 |  |

※記載欄が不足する場合は、適宜追加してください。

提案内容２　小規模保育事業運営の基本理念、保育目標、保育計画の概要等について

|  |  |
| --- | --- |
| 概要 |  |
| 詳細 |  |

※記載欄が不足する場合は、適宜追加してください。

※保育計画（任意様式）を添付してください。

様式５－２

提案内容３　保育の実施体制について

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 組織体系図 | |  |
| 職員配置計画 | 施設長 | □乳幼児保育経験 有（　　年以上）　　□乳幼児保育経験 無  ※保育経験が２年に満たない場合は、公的機関等の実施する施設長研修等を受講したことが分かる書類を提出すること。 |
| 主任保育士 | □乳幼児保育経験 有（　　年以上）　　□乳幼児保育経験 無 |
| 保育士 | 人 |
| 平均保育経験年数　　　　　　年 |
| ３年以上の保育経験者数　　　人 |
| 年齢別配置（通常保育）  ０歳児：　　人　１歳児：　　人　２歳児：　　人　合計：　　人 |
| 調理員 | 人 |
| 看護師 | 人 |
| 事務員 | 人 |
| その他 | 人  （加配保育士配置　　　　人、延長保育配置　　　　　人） |
| 職員数合計 | 人　（正規職員の割合　　　　　　　％） |
| 職員の雇用、配置、人材確保、福利厚生等に関する考え方 | |  |

様式５－３

提案内容４　保護者からの相談・要望・苦情等に対する対応について

|  |  |
| --- | --- |
| 概要 |  |
| 詳細 |  |

※記載欄が不足する場合は、適宜追加してください。

提案内容５　通常保育以外の実施予定事業について

(実施予定事業の基本方針、具体的な取組み等を記入してください。)

|  |  |
| --- | --- |
| 延長保育事業 |  |

提案内容６　職員の研修について（実施内容等）

|  |  |
| --- | --- |
| 概要 |  |
| 詳細 |  |

※記載欄が不足する場合は、適宜追加してください。

様式５－４

提案内容７　事故防止・安全対策の取り組みについて

|  |  |
| --- | --- |
| 概要 |  |
| 詳細 |  |

※記載欄が不足する場合は、適宜追加してください。

提案内容８　衛生管理・感染症予防の取り組みについて

|  |  |
| --- | --- |
| 概要 |  |
| 詳細 |  |

※記載欄が不足する場合は、適宜追加してください。

提案内容９　給食についての考え（実施体制、献立作成・栄養管理、食育等）

|  |  |
| --- | --- |
| 概要 |  |
| 詳細 |  |

※記載欄が不足する場合は、適宜追加してください。

様式５－５

提案内容10　障がいのある児童や支援の必要な児童の受け入れについて

|  |  |
| --- | --- |
| 概要 |  |
| 詳細 |  |

※記載欄が不足する場合は、適宜追加してください。

提案内容11　ＰＲ等について

|  |  |
| --- | --- |
| 当該施設の特徴や  工夫点について |  |
| その他  （自由記入） |  |

様式６

連携施設に関する支援内容計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 連携施設の支援内容  （計画） | □園庭の利用に関する支援  □合同保育に関する支援  □合同健康診断に関する支援  □後方支援（保育相談、緊急時の代替保育等）  □給食の搬入に関する支援  □卒園後の保育に関する支援  □その他の支援（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 具体的内容  （計画） |  |
| 卒園後の保育の確保  （計画） |  |

様式７

小規模保育事業連携施設確約書

令和　　年　　月　　日

小規模保育事業開設における連携施設業務について、次のとおり確約します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 連携施設の支援内容 | □園庭の利用に関する支援  □合同保育に関する支援  □合同健康診断に関する支援  □後方支援（保育相談、緊急時の代替保育等）  □給食の搬入に関する支援  □卒園後の保育に関する支援  □その他の支援（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

小規模保育事業実施者

法人名

事業実施者

氏名（法人の場合代表者）

連携施設事業者

法人名

連携施設法人

代表者　氏名