

協 議 等 の 記 録				
協議の名称	広報広聴会議(広報部会)		協議場所 図書室	
			担当職員 山末	
日 時	平成29年5月29日(月曜日)		開 議	午後 5 時 06 分
			閉 議	午後 5 時 41 分
出席委員	◎平本 ○三上 富谷 奥村 (山本)		印刷業者	
出席事務局	山末			
傍聴者	市民一名	報道関係者一名		議員一名

協 議 の 結 果

1 議会だよりNo.173の掲載事項について

- ・各ページの掲載内容について協議。

(1) 1 ページ (トップ写真)

- ・写真のテーマは亀岡でのアユ釣りの写真とする。
- ・秘書広報課に依頼し、写真がなければ再度協議する。

(2) 2 ページ (6 月定例会概要)

- ・6 月定例会の主な内容、請願、意見書、人事関係を掲載する。

(3) 3 ページ (議決結果)

- ・全議案の議決結果を掲載する。
- ・全国市議会議長会表彰を掲載。

(4) 4 ～ 5 ページ (特集) カラーページ

- ・6 月 1 4 日 (一般質問 2 日目) に広報部会を開き、各委員で案を持ち寄り内容を決定する。

(5) 6 ～ 7 ページ (常任委員会の活動報告)

- ・議会運営委員会の視察報告を掲載。
- ・各常任委員会は審査報告と視察報告を掲載。

(6) 8 ～ 1 4 ページ (一般質問)

- ・通常通り 1 ページに 3 名掲載。
- ・一般質問の人数によっては、スペースあり。

(7) 1 5 ページ

- ・1 4 ページの残りのスペースと 1 5 ページを使い、下記の 3 項目を掲載。

①議員団研修感想 (担当：奥村委員)

②政務活動費収支報告

③6 月 1 3 日及び 1 4 日に高校生の一般質問傍聴が予定されているため、その様子を掲載。(可能であれば感想等も依頼)

(8) 16ページ カラーページ

- ・わがまちトークの募集及び10月26日(木)に開催する議会報告会の広報を掲載。
- ・「本会議を傍聴して」は、緑風会に依頼する。
- ・9月定例会日程を掲載する。
- ・編集後記担当は平本副委員長とする。(その次の号は小川副委員長)

2 その他

- ・京都スタジアム(仮称)検討特別委員会の審査報告があれば、どのページに配置するかなどを次回の広報部会で協議。
- ・一般質問原稿締切日は、6月27日(火)とする。
- ・今後の部会開催予定日：6月14日(水) 一般質問終了後(特集ページについて)
6月30日(金) 午後1時30分～(印刷会社同席)
7月13日(木) 午前10時～(印刷会社同席)