

送付先設定(変更)届出書

令和 年 月 日

(あて先) 亀岡市長

納税義務者 住所

フリガナ
氏名: 名称 印

生年月日 大・昭・平・令 年 月 日

(届出人が納税義務者と異なる場合記入してください)

届出人 住所

フリガナ
氏名: 名称

続柄

電話番号 () -

- 市民税・府民税
 固定資産税・都市計画税
 軽自動車税(種別割)
- } に関する通知書等を、下記の住所に送付されるよう届出ます。
 なお、下記内容に変更が生じた場合は直ちに届出します。

記

住所	〒 -		
方書 <small>フリガナ</small> (氏名)	様方 印		
電話番号	() -	続柄	

※送付先が納税義務者(氏名)または届出人と異なる場合は、方書に送付先の氏名を記入いただき、了承印を捺印してください。

※届出人は、本人確認書類の提示をお願いいたします。

※届出は、納税義務者(本人)、親族、法定後見人、古物商取扱者に限ります。

.....以下は記入不要です.....

(処理欄)

副課長	係長	担当	処理
			電算 変更カード 照合 / /

1. 本人・親族来庁申請
2. 郵送申請
3. 古物商取扱者来庁申請
4. ()

届出者確認 運転免許証 健康保険証 納税通知書 マイナンバーカード その他()

個人コード _____