

協議等の記録			
協議名称	広報広聴会議（広聴部会）	協議場所	第1委員会室
		担当職員	田中 悠馬
日時	令和5年7月10日（月曜日）	開議	午前10時 07分
		閉議	午前10時 51分
出席委員	○富谷 松山 土岐 山木		
事務局	数井次長 野澤副課長兼総務係長 田中主事		

協議の結果

1 議場見学会について

1 キーワード作成

- ・「マイクラ」で決定
- ・配置場所について
 - ①議会事務局次長席 背後の壁
 - ②議長室議長席 椅子の背面
 - ③第3委員会室 テーブルの上
 - ④亀岡社中会派控室 扉の背面
 の4か所とした。

2 クイズについて

○クイズ案

<松山副部会長>

- ・かめまるは何歳ですか？
- ・議員の人数は？
- ・亀岡市長の名前は？
- ・議長の名前は？
- ・亀岡市の人口は？
- ・亀岡市議会の選挙は何年に1回行われるか？
- ・小学校（中学校）の数は？
- ・亀岡の三大観光は？
- ・菱田光紀議長は何代目の議長か？

<富谷部会長>

- ・亀岡市の人口は？
- ・亀岡市議会議員の任期は？
- ・桂川市長は何代目の市長か？
- ・選挙権は何歳からあるか？
- ・現在の亀岡市議会議員の平均年齢は？
- ・学校の鉄棒が壊れました。どこの部署に行けば良いか？

→市議会クイズコーナー（15分間）で時間調節を行うため、次回までにあと数個考えておくこととする。

- ・当日はタブレット端末からテレビ画面に問題回答の資料を映すこととする。

- ・ 回答ボードについてこれまでの協議ではラミネートでの作成としていたが、透明ファイルを使用することとする。また、実際の参加人数が不明であるため、作成は募集締め切り後の参加人数確定後とする。

3 アンケートについて

- ・ 次回7月31日（月）までに作成のこと。（土岐委員）

※その他留意点

- ・ 次回までに「市議会クイズコーナー」時以外も常時テレビに映し出せる歓迎資料を作成のこと。（山木委員）

2 その他

○今後予定

<7月31日（月）10時00分～>

<8月17日（木）10時00分～ 備品作成作業、最終確認

・ 標柱に紙を巻き付ける作業

・ 参加証作成（ラミネート）

午後～

リハーサル

>