協議等の記録													
協議名称		広報広聴会議(広聴部会)					協議場所		第1委員会室				
		1厶=	fDJZJA	芯云砖	发 ()厶	「花口	ŊΖ	マノ	担当職員		田中	悠馬	
日時	△ 1r	15年	6 FI 1	2 2 🗆	/ ★□	∄ □\		開	議	午後	4時	40	分
日時	中化	12+	0月2	220	2日(木曜			閉	議	午後	5時	32	分
出席委員	○冨谷		松山	土岐	山木	< 浅	<浅田委員長>		>				
事務局	数井次長		野澤副	田中	主	事							

協議の結果

[開議]

- 1 議場見学会事前準備の進捗について
- ○チラシについて(別紙1)
- <冨谷部会長>

他市のチラシ(別紙 2)を参考にチラシの校正について協議願う。まず、定員について「25名」だけでは親子合わせてなのか、子どものみなのか分からないため「児童生徒 25名」または「子ども25名」にするほうが良いのではないか。

<各委員>

- —賛同—
- <事務局>

タイトルについて協議願う。

<松山副部会長>

「夏休み子ども議場見学会」にしてはどうか。

- <各委員>
 - 一賛同一
- <冨谷部会長>

子どもが対象であるため、タイトルにキャッチコピーをつけてはどうか。

<松山副部会長>

「ワクワク議場探検」にしてはどうか。

- <各委員>
 - 一賛同一
- <冨谷部会長>

タイトル及びキャッコピーについて、「ワクワク議場たんけん!夏休み子ども議場見学会」とする。

<土岐委員>

メールアドレス等申込みの際に必要な情報は掲載するのか。

<松山副部会長>

他市を参考に、対象者や申込期間、申込先を掲載するべきではないか。

<事務局>

申込先には事務局のメールアドレス、電話番号等を掲載することとする。申込み 方法については市のLoGoフォームの活用を検討する。また、7月11日(火) の議会運営委員会にて浅田委員長より議場見学会の実施報告をしていただきた いと考えている。そのため、応募期間については11日以降、ホームページ作成 後の開始となることを了承願う。広報部会委員のお手伝いについては6月30日 (金)の広報部会にて冨谷部会長より依頼願う。

<全委員>

—7—

<事務局>

「ワクワク議場たんけん!夏休み子ども議場見学会」では「議場」を2回使用しているため、キャッチコピー部分を「議場」から「議会」に変更してはどうか。

<全委員>

—賛同—

<事務局>

ホームページ案(別紙3)について協議願う。

<全委員>

特になし。

2 その他

○次回予定

<6月30日(金)>

・富谷部会長より広報部会委員へ開催報告・参加依頼