

予算特別委員会資料

平成 2 9 年 度

(一般会計当初予算（案）施策の概要

【会計管理室】

(

2 款 総務費

科 目	主要な施策	施 策 の 内 容
1 項 総務管理費		
1 目 一般管理費	○総務事務経費 (財産管理課) 790千円 【財源内訳】 ・ 諸収入 128千円 ・ 一般財源 662千円 ○公用車経費 (財産管理課) 19,688千円 【財源内訳】 ・ 繰入金他 1,570千円 ・ 一般財源 18,118千円	(説明書P47) 庁用備品の修繕及び購入を行う。 ＜主な経費＞ ・ 修繕材料費 285千円 ・ 庁用備品購入費 321千円 (説明書P49) 公用車の運行及び管理業務を効率的に行うとともに、老朽化した公用車を更新する。 ＜主な経費＞ ・ 嘱託職員報酬 3,900千円 ・ 自動車燃料費 1,572千円 ・ 自動車修繕料 3,688千円 ・ 自動車損害保険料 3,068千円 ・ ドライブレコーダー設置業務委託料 1,170千円 ・ 自動車購入費 4,300千円
4 目 会計管理費	○会計事務経費 (会計課) 6,201千円 【財源内訳】 ・ 一般財源 6,201千円	(説明書P53) 会計事務を適正かつ効率的に行う。 ＜主な経費＞ ・ 嘱託職員報酬 1,935千円 ・ 公金収納取扱手数料 3,154千円
5 目 財産管理費	○財産管理経費 (財産管理課) 15,759千円 【財源内訳】 ・ 諸収入 5,400千円 ・ 一般財源 10,359千円	(説明書P53) 市有財産（普通財産）等の適正管理・利活用を図る。 ＜主な経費＞ ・ 市民総合賠償補償保険料 1,313千円 ・ 市有財産管理台帳システム編集作成業務委託料 1,446千円 ・ 駐車場賃借料 9,000千円