

令和3年度

事業決算報告書

自 令和3年4月 1日

至 令和4年3月31日

公益財団法人 龜岡市福祉事業団

目 次

法人概要	-1-
事業実施状況	
総括事項	-5-
福祉事業(公益事業1)	-6-
施設管理及び施設貸与事業(公益事業2)	-16-
施設貸与(非公益)事業(収益事業)	-17-
実施事業及び登録グループ一覧	-18-
施設の利用状況	-28-
貸借対照表	-30-
正味財産増減計算書	-31-
正味財産増減計算書内訳表	-35-
財務諸表に対する注記	-38-
附属明細書	-39-
財産目録	-40-

令和3年度事業報告

1 法人概要

(1) 設立年月日

昭和57年11月1日 設立
昭和58年 2月1日 財団法人移行
平成25年 4月1日 公益財団法人移行

(2) 設立経過

昭和57年3月に「福祉都市宣言」を行った亀岡市が、市民福祉の活動拠点として「亀岡市総合福祉センター」を建設し、昭和57年9月30日に完成しました。亀岡市福祉事業団は、その管理運営を行う法人として設立された市の外郭団体であり、総合福祉センターの設置目的実現のため、市と連携して公共サービスの提供を担ってきました。

(3) 定款に定める目的

障害者、高齢者、勤労女性、勤労青少年及び地域住民の職業生活・教養の向上、健康の増進、就労支援、社会参加・交流・余暇活動の促進、連帯感の醸成等に関する事業を行うことにより、市民福祉の増進に寄与すること。

(4) 定款に定める事業内容

- ① 障害者、高齢者、勤労女性、勤労青少年及び地域住民の職業生活・教養の向上、健康の増進、就労支援、社会参加・交流の促進等に関する各種講座やセミナー、相談等の事業
- ② 障害者、高齢者、勤労女性、勤労青少年及び地域住民の主体的な福祉活動の促進に関する指導・助言事業
- ③ 亀岡市総合福祉センター管理運営に関する事業
- ④ その他この法人の目的を達成するために必要な事業

(5) 主たる事務所

京都府亀岡市内丸町45番地の1

(6) 役員等に関する事項 (令和4年3月31日現在)

①評議員

役 職	氏 名	就任年月日
評議員	美馬 克次	平成 25 年 4 月 1 日
評議員	桂 喜久子	平成 28 年 6 月 2 日
評議員	和田 茂明	平成 28 年 6 月 2 日
評議員	稲村 智子	令和 3 年 5 月 28 日
評議員	栗山 明子	令和 3 年 5 月 28 日
評議員	田端 京子	令和 3 年 4 月 9 日

②理事、監事

役 職	氏 名	就任年月日
理事長	沼津 雅子	平成 28 年 4 月 1 日
常務理事	吉田 恵	令和 3 年 4 月 1 日
理事	河井美智子	令和 2 年 5 月 29 日
理事	俣野 健二	平成 25 年 4 月 1 日
理事	小寺 邦明	平成 28 年 6 月 2 日
理事	佐々木 京子	令和 3 年 4 月 9 日
監事	坂元美津子	平成 30 年 5 月 10 日
監事	小栗 真人	令和 3 年 4 月 9 日

(7) 職員に関する事項 (令和4年3月31日現在)

区 分	職員数	備 考
館長（常務理事兼務）	1名	
総務課長	1名	
主幹、主任、主事	4名	
再雇用職員	1名	週 4 日勤務
計	7名	※前年度職員数と同数

(8) 会議及び議決事項

①評議員会

開催日	議案番号	件名	議決年月日
臨時 (令和3年4月9日)	第1号	評議員の選任について	令和3年4月9日
	第2号	理事の選任について	
	第3号	監事の選任について	
(書面) 定時 (令和3年5月28日)	第1号	令和2年度事業報告及び決算について	令和3年5月28日
	第2号	評議員の選任について	

②理事会

開催日	議案番号	件名	議決年月日
(書面) (令和3年4月1日)	第1号	常務理事（業務執行理事）の選定について 及び館長を任ずることを承認すること	令和3年4月1日
	第2号	評議員候補の選定について	
	第3号	理事候補の選定について	
	第4号	監事候補の選定について	
(書面) (令和3年5月21日)	第1号	令和2年度事業報告及び決算について	令和3年5月21日
	第2号	令和3年度定時評議員会の開催について	
	第3号	評議員候補の選定について	

第1回 (令和4年3月25日)	第1号	令和3年度補正予算（第1号）について	令和4年3月25日
	第2号	令和4年度事業計画について	
	第3号	令和4年度収入支出予算について	
	第4号	事務代決及び専決規程の一部改正について	

2 事業実施状況

(1) 総括事項

公益財団法人亀岡市福祉事業団は定款に基づき、令和3年度も公益財団法人としての運営体制の強化と利用者サービスの向上に努め、当年度の公益目的事業比率は74.6%（前年度70.7%）となりました。

また、当事業団は、亀岡市から総合福祉センターの指定管理者の指定を受けており、その施設管理を実施するとともに、総合福祉センターを構成する障害者福祉センター、中央老人福祉センター、働く女性の家、勤労青少年ホームの各事業についても、亀岡市からの業務委託に加え、事業団の自主事業の取り組みも合わせて実施しました。

本年度も昨年度に引き続き、新型コロナウイルス感染症拡大防止措置を取りながら事業の開催等を行ってきましたが、2度の長期にわたる緊急事態宣言やまん延防止等重点措置に伴う事業の中止・延期や施設の利用停止・利用時間の短縮の影響から利用件数、利用人数、利用料金及び稼働率においても前年度を下回りました。

今後におきましても、公益財団法人として、その設立趣旨に則り、市民の生きがい・健康づくりにつながる学習機会の提供、主体的な市民活動への支援などに積極的に取り組み、市民福祉の向上に努めてまいります。

①総合福祉センターの概要

名称	亀岡市総合福祉センター	
所在地	亀岡市内丸町45番地の1	
建物概要	鉄筋コンクリート造4階建一部2階建 敷地面積1,696.75m ² 、延床面積2,985.92m ²	
施設構成	1階	コミュニティホール、情報コーナー、会議室、集会室、訓練室、事務室
	2階	教養娯楽室、会議室、団体事務室、録音室
	3階	会議室、講習室、和室、料理実習室、託児室、相談室、談話室
	4階	音楽室、集会室、講習室、軽運動室、団体事務室、娯楽談話室
開館時間	午前9時から午後10時まで	
休館日	火曜日、祝日法による休日、年末年始（12月29日～1月3日）	
現指定管理期間	令和2年4月1日～令和6年3月31日	

②最近5年間の総合福祉センターの利用状況 (単位：件、人、円、%)

年度	利用件数	利用人数	利用料金	稼働率
平成29年度	5,542	68,584	2,605,855	35.97
平成30年度	5,205	61,819	2,462,891	34.20
令和元年度	5,724	59,539	2,402,532	32.14
令和2年度	3,936	30,355	1,939,990	23.43
令和3年度	3,836	29,873	1,893,250	23.20

※稼働率は貸与対象の部屋のみの率

(2) 福祉事業（公益事業1）

① 障害者福祉事業（障害者福祉センター）

障害者福祉センターでは、『障害者総合支援法』に基づき、障害者が住みなれた地域で暮らすことのできる自立と共生の社会の実現を総合的に支援するため、意思疎通支援事業、生活訓練事業、社会参加促進事業等を実施しました。

意思疎通支援事業として、意思疎通支援者派遣事業、奉仕員養成講座、実践講座を実施しました。

意思疎通支援者派遣事業は、平成30年4月1日に施行された「亀岡市手話言語及び障害者コミュニケーション条例」にあるコミュニケーション支援及び情報保障として意思疎通支援者（手話通訳者・要約筆記者）の派遣業務を行いました。手話通訳者の派遣業務は通訳職員及び登録手話通訳者で対応しており、令和3年度実績は、派遣件数853件、(対前年度比19.1%増)、延べ派遣人数1,133人(同18.3%増)、延べ所要時間は1,561.5時間(同28.6%増)となっています。また、要約筆記の派遣業務については、登録要約筆記者及び職員の派遣で、令和3年度実績は、派遣件数93件(同45.3%増)、延派遣人数180人(同55.2%増)、延所要時間数344.0時間(同24.4%増)となっています。新型コロナウイルス感染症対策のため、触手話通訳、医療関係通訳共に意思疎通支援者に派遣の可否を問い合わせ、対応可能な方のみに依頼しました。催しや事業などの派遣依頼がキャンセルとなり、医療関係の通訳が多くなりました。通訳は顔の表情などが見えるように透明のマスク、フェイスシールドなどを使用して対応しました。また、医療機関などに通訳者が向く事が困難な場面では、リモート通訳で対応しました。手話通

訳の派遣の内容としては、個々の暮らしに関わる医療や健康など生活面での通訳、次いで情報提供・生活訓練講座などの障害者福祉センター事業や当事者が参画する会議・集会などへの派遣が多く、これらで全体の84%を占めています。通訳派遣件数は、昨年度よりは増加しコロナ禍以前に戻りつつあります。

派遣対象者の高齢化で60歳以上の人への派遣が全体の53%（うち75歳以上22%）となっており、コロナ禍で外出も難しく、健康面で不安を抱えることもあり、社会参加の幅が狭まっています。盲ろうの触手話派遣が55.8%増となっており、盲ろう支援制度などが動き始めたことに付随しています。要約筆記は、講演会などの集会場面のパソコン要約派遣が昨年度とは2倍に増えたもののまだまだ派遣が少ない状況です。

奉仕員養成講座として、手話の入門、基礎、ステップアップ講座、手話通訳者・要約筆記者現任研修などレベルに応じた講座を開催しました。新型コロナウイルス感染症対策のため、開講時期がずれたり、緊急事態宣言のために日程変更をしたりと、調整が大変でした。講座の内容については、カリキュラムに基づく講義とともに、歌や童謡などの題材、当事者への理解を深める内容を盛り込むなどの工夫を取り入れて実施しました。令和3年度の実績は、手話講座（現任研修含む）は、延べ112回で、837人、要約筆記養成講座（現任研修含む）については、開催定員に満たず中止となりました。手話入門講座では定員を上回る申込者があり、定員を超えた方に対して「手話体験講座」（全3回）を開催し、手話に触れていただききっかけづくりとしました。手話講座終了後に、手話サークルに入会するなど自主的に学びを深めたり、日常生活で当事者との実践を重ねたりする受講者も見受けられました。

意思疎通支援者の受験資格を得るには、亀岡市手話奉仕員養成講座・要約筆記奉仕員養成講座を受講後に、府内2か所で開催される京都府手話通訳者養成講座（3年間）・要約筆記者養成講座（1年間）を修了し、その後統一試験を受けることとなります。また合格率も低いことから、新たな支援者的人材確保が厳しい状況となっていますが、今年度は、手話通訳者1名、要約筆記者4名（PC2名、手書き2名）の合格者がありました。

住みなれた地域で、聴覚障害者に対して、簡単な手話や筆談で対応できる人たちの人材養成を拡充し、さらに未就学高齢ろう者への手話通訳、盲ろう者への触手話通訳、集会等での情報保障を担うパソコン要約筆記者など、高度な技術を要する登録意思疎通支援者の現任研修事業の充実が不可欠と考えます。

生活訓練事業、社会参加促進事業としては、生活訓練・家事訓練など日常生活に不可欠な動作の維持・改善のため作業療法を兼ねた各種講座事業やスポーツ普及事業を実施計画しましたが、新型コロナウイルス感染症対策のため、定員を削減したり、日程を変更した

り、感染防止の観点から実施することが難しく開講を断念した講座があります。受講者も慢性疾患を持っておられる方も多く、参加を見送るという方もおられました。人数を制限し、感染対策をして開講しても体調を気遣われ例年のような参加は難しい状況でした。また、参加された方は家の中にこもりがちになり、人と接することも少なくなっていましたが、フレイル予防のためにここに来て人と交流でき、好きなことが出来ることは、自分にとつての生きがいになっていることを改めて感じておられました。障害別のニーズに合わせて実施した事業では、同じ障害のある仲間が集まり活動することで一人ではない、分かり合える仲間がいるという安心感や心強さがきっかけとなり、社会参加につながる意欲が受講生の中に出できました。また、特段障害を分けずに実施した書道、陶芸、生け花、絵手紙、パソコン学習などでは、互いの障害を理解し、お互いへのフォローが自然にでき、やりがいや意欲の向上につながってきています。しかしながら同時に、障害に合わせた対応が求められる場面も多くあり、引き続き状況にあわせた配慮に努めてまいります。また、視覚障害者・難聴者・中途失聴者・聴覚障害者・盲ろう者などを対象とした情報提供事業についても、対象者の多くが65歳以上の高齢者となっており、社会参加の幅が狭まりつつありますが、ニーズを聞き取りながら身近な暮らしについての情報提供・交換に努めています。

② 高齢者福祉事業（中央老人福祉センター）

中央老人福祉センターは、市内在住の60歳以上の高齢者を対象に、生きがいの創出や向上、健康の保持・増進、世代間交流や社会参加をテーマに各種事業を実施し、高齢者の社会参加と住民交流の促進を図りました。また、併せてマッサージサービス事業の受付業務（平成30年度～）も行いました。

各講座事業の開催期間中は、講座開催時の受講者への会話を心掛け、話しやすい環境づくりや健康状態などの変化に気を付けるよう努めました。また、閉講時には各講座受講者に対してアンケートを実施し、当該講座の感想や受講者ニーズの把握を行い、それを反映させるための実態把握にも努めています。

令和3年度講座の事業実績は、登録人数221人（前年比130人減）、実施回数124回（前年比14回増）、延参加人数1,214人（前年比35人減）となりました。

実施回数は昨年度に引き続き増加しましたが、登録人数は130人、延参加人数は35人と共に減少となりました。

登録人数の減少の原因の1つは、昨年度に引き続き新型コロナウィルス感染症の影響に

よるものと考えられ、最低開催人数には達しているものの全21講座中16講座で定員を下回る結果となり、申し込み後のキャンセルも目立ちました。

また、スマートフォンに関する講座を単発講座から定期講座に昇格させたことで人数のカウント方法が変わったことも影響していると考えます。

延参加人数は令和2年度が前年度に比べ149人減になり、今年度はさらに35人減となりましたが、実施回数や講座の種類を増やしたことが減少を軽減できた一因ではないかと考えます。

新規受講者については、前年度比50%減ではありますが、コロナ禍で138人の新規受講者があったことは徐々にではありますが、受講者のすそ野が広がってきたものと考えています。

出席率については、全20講座（「男のスローな筋トレ講座（はじめの一歩編）」については、追加募集と併せて1講座とする）平均で91%となり、コロナ禍ではあるものの高い出席率となりました。出席率の高さは、新型コロナワクチンの接種者の増加と重傷者の減少によるものではないかと考えます。

しかしながら、ほとんどの講座が概ね出席率80%以上あるのに対し、「たのしい健康体操講座」と「男のスローな筋トレ講座（はじめの一歩編）」の出席率が68%と72%となっており、2講座の出席率の低さが目立ちました。原因として「たのしい健康体操講座」は、気象警報や講師都合等による日程変更が多く、その代替日の出席が少なかったこと、「男のスローな筋トレ講座（はじめの一歩編）」は、その内容がリハビリを目的としている人や健康面に不安がある人の受講者が多く、体調面から特に冬場の出席が困難であったことが考えられます。

生きがいづくりに関する講座では、昨年度まで単発で開催し、好評であったスマートフォンに関する講座を「今日からはじめるスマホ活用術講座」と題し、連続講座として開催しました。

この講座は携帯会社（ドコモやau、ソフトバンクなど）に関係なく、気軽に誰もが参加していただけるところが好評の理由の一つで「基本設定」から「各種機能の利用説明」、「人気アプリの使い方」など、受講者のニーズは幅広く、今後も可能な限りそのニーズに応えられるよう講座を開催していきたいと考えています。

他の講座では、昨年度に引き続きコロナの影響で「日本史探訪講座」では館外学習を取り止めました。また、「陶芸に親しむ講座」では、新型コロナ感染症の感染を避けるため見合わせていた「電動ろくろ体験」を再開、徐々にではありますが講座の内容をコロナ

禍前の内容に戻せるよう取り組みました。

センターまつりの発表で、その音色に癒されると人気になった「たのしいハーモニカ講座」については、講師の体調面の理由で令和3年度をもって講座を終了することとしました。しかしながら、音楽の人に与える影響は有益と考えており、今後もウクレレ、ハーモニカに替わる楽器演奏等に関する講座開催に向けて検討は続けていきたいと考えています。

健康づくりに関する講座では、新型コロナの影響で「かんたん自分ごはん講座」が最低開催人数に満たず開催を断念しました。「自分のものは自分で作る」を目的に、すべての調理工程を可能な限り「ひとり」で行うという内容で開催、人気講座としての定着が目前だっただけに残念な結果となりました。

他にも2年目の開催となった「知って安心やさしい健康講座～高齢者と睡眠～」では、上級睡眠健康指導士を講師に迎え、日常生活に欠かせない「睡眠」と「健康」の関係について学ぶ機会を提供しました。

「眠りの構造と役割」や「睡眠と寿命」、「理想的な睡眠」、「睡眠と認知症の関係」などについて、わかりやすく講義をしてもらいましたが、中でも「フレイル（健康と要介護の中間の虚弱体質のこと）」を中心に「認知症の種類」や「認知症と物忘れの違い」についての講義は受講者の関心も高く、高齢者（人間）にとって「睡眠」は係わりも多く、まだまだ奥が深い内容（テーマ）でもあると実感しました。

引き続き令和3年度も講座の申し込みをされた受講者に、受講漏れ防止の対策として、開催の日程を記載したハガキを送付し、受講日の周知に努めました。しかしながら、令和3年度も新型コロナの影響により、ハガキの送付後のキャンセルや開講中の欠席も多く、新型コロナの流行前と比べ、出席状況に波があった1年となりました。

令和3年度も聴覚障害者（ろう者）の受講があり、手話通訳の派遣を受けて受講していただきました。同じ空間でともに学び交流することで、講座の内容とともに、障害への理解・啓発も進めばと考えます。

登録グループについては、中央老人福祉センター事業区分のグループ数は、昨年度と変わらず34グループ（途中33グループに減）でした。

新型コロナウィルス感染症の流行のため、活動が不安定ではありましたが、登録グループの活動は活発で、日々のグループ活動への指導・助言や支援も重要な業務と考えていま

す。

今後も登録グループへの指導・助言とともに自主的な活動が広がっていくような講座の運営、仲間づくり、居場所づくりの支援をしていくことが大切であると考えます。

令和3年度の中央老人福祉センター事業に関しては、引き続き年間を通して新型コロナウイルス感染症の影響を受けた年でした。事業対象者は市内在住の60歳以上の市民で、新型コロナの重症化を受けやすいと言われています。軽症化してきているとはいえ、その変異株によっては今後も引き続き事業運営に影響があることが考えられます。その対処ならびに対象となる高齢者の受講される年齢層が高くなってきてることへの配慮や、介護予防事業にも注力し、新たな利用者の開拓に向け、魅力ある事業を開催していきたいと考えます。

③ 勤労女性福祉事業（働く女性の家）

働く女性の家では、男女雇用機会均等法の趣旨に則り、働く女性及び勤労者家庭の主婦の日常生活に必要な援助や、その福祉の増進に寄与するため、男女が共にワークライフバランスを考え多様な生き方が選択・実現出来るよう、1就労支援事業、2両立支援事業、3男女共同参画事業、4相談事業、5自主事業を5つの柱として、女性の再就職に向けての講座や子育て中の方を対象にした講座も開催するなど、様々なニーズに対応していくことを考え実施しました。

講座受講者に対しては、アンケート調査を行い利用者ニーズの把握とその反映に努めています。

令和3年度事業の実施状況は、今年度も新型コロナウイルス感染症の緊急事態宣言が発令され4月、5月の事業のスタートが6月からとなり、また8月、9月も緊急事態宣言発令で事業が中止となりました。再開後も感染予防対策のため人数制限や講座開催時間の短縮、検温や消毒など受講者には負担を強いいることが多く利用者数は昨年より約800人減少し、全講座で2,832人の参加でした。事業参加者同士の交流や情報交換も希薄になりました。

主催事業における託児業務に関しては、生後6ヶ月から未就学児童までを対象に今年度延べ75人（前年度123人）に託児サポートを行い、その親が講座に参加し易いように援助しました。

1. 就労支援事業：「ビジネス力を育てるパソコン初級講座（Word・Excel の基礎）」の初回に「再就職を成功させるコツ」をテーマに講義を行い、企業から見た再就職状況や履歴書から見る採用条件などの講義を行い、再就職や転職を考えている人を対象とした事業である事の主旨を明確にし、50代～70代の参加者となりました。出席率はWord 90%、Excel 94%でした。自分の使い方から進歩出来ずに使っている人が多いようでいろいろな使い方の講習に意欲的に受講されていました。

また、新規事業の「あなたのパソコンスキルの活かし方講座」は、参加希望者が定員の半数以下でしたので開催を取りやめ、アンケート等で開催希望が多かったテレワークの勉強会などの声から「はじめてのZOOM講座」と、より実践的な学習内容に絞り募集をしたところ50代～70代の参加は16人でした。今年度のパソコン講座は参加者の年齢層が高くなりましたがそれぞれ熱心で、受講後も学習会に参加されて「学ぶことの楽しさを改めて実感することができる良い機会になった。」との声もいただきました。参加者の反応も良く、今後もニーズを確認しながら次回に繋げていければと考えています。

また、「ネットショップを始めたい！」は、昨年度からの講座で今年度は2回目となります。第1講でネットショップの開業までの流れを学び、第2講は前年度参加者でネットショップ経営を実践された受講生を講師として迎え、商品の梱包や配送方法、売上代金の受取方法まで詳細な体験談は、20代～70代まで幅広い年代の参加者の興味を引くものとなりました。ただ、講座終了後のアンケートでは「講習会場にネット環境が無く机上の学習のみとなるため、参加者は消化不良となった」との声が多くあり、「上級編」と題してレンタルWi-Fiを使用した講習会として再募集を行ったところ参加希望者が少なく開催には至りませんでした。開催時期を選ぶことが大切であると実感しました。

2. 仕事と家庭の両立支援事業：「ママのおしゃべりサロン」は、子育て中の親の仲間づくりを目的として、保育士が簡単な集団遊びや作品づくりを提案し、参加者同士のコミュニケーションを支援します。例年ほとんどの母親が職場復帰となるためメンバーが変わります。今年度は14組の親子さんで、延べ52名の参加でした。

コロナ禍によって環境が一変し一人一人の価値観や行動規範も異なり様々な問題も起こっています。そこで生活充実セミナーは、「暮らしに役立つ心理学講座」としてセルフケアを学ぶことで自身のメンタルヘルスを保つための心の健康について30代～70代の幅広い年代の男女に参加いただきました。

両立応援セミナーでは、働き続けるためのココロとカラダづくりとして、「マスクの下でも頬笑みを！」をテーマに「表情筋トレーニング」と「腹式呼吸で口角拳筋のトレーニン

グ」を土曜日の午前に開催したところ、2月の寒い時期でしたが盛況で、2日間で延べ50人の参加者となりました。今後も旬な話題を盛り込み、的を絞った講座の企画を行います。

3. 男女共同参画事業：フェミニズムの視点から自分を知り自己尊重と自己表現の学習機会として市人権啓発課男女共同参画推進係と共に、大学教授による「エンパワーメントセミナー」を予定していましたが、コロナ禍のため中止となり、次年度に開催することになりました。

「スキルアップセミナー」は定員50人のところ18人の参加者でした。

今年度は、女性のためのアンガーマネジメント～心おだやかに過ごすために～をテーマにマザーズジョブカフェと共に、キャリアカウンセラー・産業カウンセラー・セルフエンパワーメントカウンセラー等の資格を持つ講師に、怒りの感情のみならず、日常の感情のコントロール法の“6秒ルール”などを学び、「日常を振り返り自分を見つめなおす機会となった。」の声、また土曜日の開催であったのでアンケートの書き込みも「職場で活かしたい」との声も多くあり、アンケート結果からも98%の方に満足して頂きました。

女性に対する暴力をなくす運動期間（11月12日～25日）には、啓発用の看板や飾りを玄関の両サイドにライトアップと共に掲示し「DV啓発パープルリボン活動」を実施しました。

また、犯罪被害者支援のための「ホンデリング活動」は規定が変わったため今年度は、これまで回収した本の仕分けに努めました。今後も来館者に呼びかけ啓発活動を引き続き行い、「京都府犯罪被害者支援センター」に寄付します。

4. 相談事業「女子会カフェ」は、コンシャスネス・レイジング（CR）、女性が「語り合うこと」を通して自分の思いに気付き、自分らしさを取り戻しながら、意識の変革や覚醒を図っていくことを目的に開催しています。また個別相談も行うなど相談事業としての充実を図りました。個別相談の多くは、産休・育休からの職場復帰に伴う不安からの相談でした。

今年度も、コロナ禍での社会や家庭での環境の変化がもたらす不安、特に高齢者の孤立・孤独が吐露されました。また、参加者の年齢層は20代～70代と幅広いが、前年度と比較して参加者の年齢層が若干若くなってきました。自分の生き方についての関心度が高く、この場で語り合うことで無意識のバイアスに気付き始め、それぞれの自信に結びついている様子が感じられました。自分が変わることで周囲の人や状況が変化していくことの心地

よさを感じている様子がうかがえ、カフェの時間の効果が上がっていると考えられます。

【講座・セミナー事業：実施回数：102回 参加延べ人数：366人】

5．自主事業は法人の自主事業として、主として働く女性を対象に下記のとおり働く女性の家事業を実施しました。新型コロナウィルス感染症拡大防止対策のため4月、5月の事業を中止、また、8月、9月の事業も中止したこともあり利用者数は昨年度より602人減少しています。また、受講料も参加者数の減少で予算より大幅な減収となりました。

なつかしの歌声広場（土曜クラス・金曜クラス）・やさしいヨーガ講座・身体のメンテナンス体操講座・保存食講座（減塩梅干し、白みそ、減塩みそ）・ハートサロン・着付けステーション・ひなまつりコンサート・談話室の利用など。今年度中止の事業は総合福祉センターまつりです。

【自主事業：実施回数：153回 参加延べ人数：2,466人】

今年度も、コロナ禍の中での事業開催ということで、様々な面で気苦労や参加者への連絡等に追われることの多い一年でした。事業の方は、開講後のキャンセルも多く受講料収入が激減しましたが事業の取り止めもあり、その予算等を相談室の環境づくりに充てました。

また働く人たちにとっては、テレワークやオンラインでの会議が当たり前になり、今では自宅から参加出来るオンライン葬祭でリモート参列スマート決済という時代になりました。これは当館に参加されている方々からの情報です。時代はますますリモート化しているようですが、まだそれらの導入が出来ない職種、準備が難しい職場など、事業継続のために工夫しながら出社し仕事をしているため、その不安やストレスを抱えている方も多いと思われます。講座開催の企画にあたっては、それぞれの人の「自分のこととして」の視点を中心においた多面的・多角的な思考で、多くの人を巻き込みながら今後も事業に取り組みます。

今後の課題としては、当館は講習室にWi-Fi環境がなく講座開催にあたっては都度レンタルに頼っている状況です。これから変化の激しい時代に求められる学びとは何かを考えると必要なものであると思いますので、環境が整えられることを希望します。

④ 勤労青少年福祉事業（勤労青少年ホーム）

勤労青少年ホームでは、35歳までの若者を対象に相談事業を行いました。キャリアカウンセラー・臨床心理士・精神保健福祉士による専門相談「カウンセリング@ホーム」を開設し、青少年の生活相談・職業相談・その他の悩みの相談など、様々な問題解決に向けてカウンセラーと一緒に考えるなど若者が課題を乗り越えていくための支援を目的に開催しました。また今年度からは、コロナ対策として相談室に電話回線を繋ぎ対応しました。

○カウンセリング開設日：全24回 月2回 第1木曜日・第3木曜日 午後7時～9時

○相談員：2名 第1と第3木曜日のそれぞれを固定で担当

(相談員1名今年度で退任、後任者と引き継ぎ済み)

○相談者数：7名（内、継続者4名と、新規3名）

○相談申し込み件数：40件（内、キャンセル1件）

○相談実施回数：39件（男性：20件 女性：11件 母親：8件）

◎相談者と相談内容の概要は、

10代後半の方の保護者2名が、それぞれ子どもの行動や言動についての不安や困りごとについての相談。20代の方の保護者1名が、子どもの自立に関する相談。20代は本人2名で、うち一人は自身の性格などについての悩み相談、もう一人は既婚者で夫に関する相談。30代1名は、自身の生きがいについてなどの悩み相談。40代1名は、家族のことについての相談でした。

またコロナ禍においての相談日もあり、電話相談に切り替え例年にはない対応となりました。

保護者が来られた場合、子どもの悩みからご自身の悩みに向き合う形になることが多い。このような場合、保護者の方への支援や支えとなるところへ繋げるが、場所や料金等の条件が合わず紹介しても続かないことがある。それぞれのニーズに応じた紹介先の情報をもっと収集する必要があると思われる。

また、保護者は来ているが本人はなかなか来られないケースの場合、どう来談に繋げるかが課題である。

◎課題等

現在予約は名前と電話連絡先のみの申し込みである。安全面（相談員）も考えていく必要があると考え、今後の対応は、申込初回に住所・氏名・電話番号の登録、初めての相談者は、事務所受付けに来所頂き職員が3階相談室まで案内します。（相談者の様子等の確認のため）

また室内においては、机横に隠しボタンで事務所と連携出来る防犯ブザーの設置、室内の机などの配置換えと、相談者の気持ちを和らげられるよう、室内の印象を明るくする工夫などを考慮し対応します。

これらの課題については、継続者・新規の方を含めカウンセリングとしてどう機能させていくか、2名の相談員と話し合いの場を持ちながら進めていきます。

⑤ その他

本年度は、新型コロナウイルスの感染が拡大していたため、「総合福祉センターまつり」の開催を中止しました。なお、昨年度亀岡市福祉事業団のホームページ上に掲載しました「WEBセンターまつり2020」については、「登録グループ紹介」と名称を変更し、引き続き掲載をしています。

その他 ガラスケース展示（季節）

登録グループ活動支援（利用料減免、広報支援、相談）

各種相談対応

（3）施設管理及び施設貸与事業（公益事業2）

① 施設管理事業

総合福祉センターの指定管理者として安心して施設を利用していただくため、亀岡市との指定管理協定書に基づき、適切な施設の管理を行いました。法令で定められている点検実施の他、各部屋・トイレ等の全館施設については、利用者の使用前に日々職員が点検を行うとともに、簡易な修繕や排水施設清掃、樹木の剪定等を行い、施設管理の維持に努めました。

また、電気利用料金については、日常における節電や夏季における電力調整等に努めており、前年度比約1.6%の減となりました。なお、新型コロナウイルス感染対策により利用の取消が増えた影響で電力使用量が減ったことも、減少理由の1つであると考えられます。

本年度は発電設備冷却系統のホース破損の修繕、誘導灯の不具合箇所の修繕、受水槽の定水位弁の取替工事等を行い、種々適正な施設維持管理に努めましたが、建築後39年が経過し、高額な修繕が増えてくることから、今後も計画的に施設のメンテナンスや大規模修繕の必要があるため、亀岡市の担当課と共に協議を進めたいと考えます。

② 施設貸与（公益）事業

平成24年度からスタートした登録グループ制度に基づき、令和3年度は59の登録グループが活発に活動されました。なお、登録グループの活動については、令和3年度の総合福祉センター利用件数の約29%を占め、利用料金は3割減免とはなっていますが、全体の約69%を占めています。

（4）施設貸与（非公益）事業（収益事業）

公益目的事業以外の施設の貸与も行っており、営利目的等条例規定を除く研修会や会議などの利用がありました。飲料水の自動販売機の設置やコピーサービスについては、施設利用者の利便を図るため、引き続き実施をしました。

また、働く女性の家が自主事業として、なつかしの歌声広場・やさしいヨガ講座・保存食講座・ハートサロン・着付けステーション等の収益事業を実施しました。いずれも利用者のニーズの高い講座で、女性が力を高められるよう人と情報の出会いの場を提供しました。

令和3年度 障害者福祉センター事業活動状況

障害者地域生活支援事業

3月末現在

事業名		登録人数	全回数	実施回数	延べ参加数	備考
講座・研修事業	さん・サン 広場	情報提供広場	16	19	13	188
		栄養料理講座		5	3	37
		さんサン★サロン(ほっとサロン)		4	4	44
	きこえの広場	5	8	8	44	難聴者・中途失聴者等(5・8月中止)
	難聴者コミュニケーション広場	5	3	2	17	聞こえに不自由を感じている人(5月中止)
	精神障害者交流サロン♥はあと	—	36	14	111	精神障害者等(22回中止)
	ほのぼの 広場	陶芸にチャレンジ	13	2	2	40
		卓球バレー 交流		1	—	—
	陶芸講座	10	10	9	83	視覚障害者等 身体障害者等 9月第1土曜日(9月中止)
	生け花講座	8	9	9	61	
	たのしい書道講座	14	15	13	164	
	絵てがみ広場	6	7	6	26	
	あいあい広場	—	19	10	23	
障害者 交流事業	交流広場 こけ玉つくり	10	1	1	10	第2・5金曜日(9月中止) 第3木曜日(9月変更) 第1・3木曜日(9月中止) 9月第1土曜日(9月中止)
		かんたん料理	1	3	1	
		パソコン学習	5	19	13	
	ワイワイ パソコン 講座	①ワード活用講座①	8	4	4	36
		②年賀状をつくろう	8	3	3	28
		③ワード活用講座②	6	3	3	20
	はつらつ カラオケ広場	—	20	—	—	2月2日 開講中止
	総合福祉センターまつり	—	1	—	—	開催中止
普 及 ポ ジ ネ ツ	卓球バレー広場	—	43	30	225	月・木曜日 (13回中止)
	バドミントン交流広場	—	—	—	—	開講中止 第4木曜日 協力:バドミントンサークルドルфин
	健康ひろば ~脳トレ体操・転倒予防~	—	5	5	44	7月～ 土曜日
	第41回全京都障害者総合スポーツ大会 卓球バレー大会 参加	—	1	1	12	7月25日 京都島津アリーナ
その他の事業	第44回京都府民総合体育大会 卓球バレー大会参加	—	—	—	—	中止 京都市障害者教養文化体育館
	第15回京都卓球バレー協会交流大会参加	—	—	—	—	中止 京都市障害者スポーツセンター
	亀岡市ミニスポーツ交流会	—	—	—	—	中止
	合 計	115	241	154	1,269	

人材養成・研修事業(要約筆記講座・手話講座)

令和4年3月末現在

事業名		開講日	登録人数	全回数	実施回数	延べ参加数	講師名	備考及び対象者
要約筆記奉仕員養成事業	要約筆記養成講座(前期)	一	一	一	一	一	難聴協会、要約筆記サークル「こだま」講師団、他	募集定員に満たず中止
要約筆記者現任研修	要約筆記派遣実践講座	4月8日	12	20	19	120	要約筆記サークル「こだま」講師団、他	登録筆記者・養成講座(前期)修了者
	パソコン要約筆記実践学習会(演習)	未実施	8	-	-	-	要約筆記サークル「こだま」講師団、他	登録筆記者・養成講座(前期)修了者 * 演習は「なつかしの歌声広場」にて実施
手話奉仕員養成事業	入門講座(昼)	6月11日	11	18	18	142	聴覚障害者協会講師団、小西貴美子	始めて手話を学ぶ人
	入門講座(夜)	6月24日	19	18	18	212	聴覚障害者協会講師団、	
	手話体験講座	10月6日	8	3	3	25	聴覚障害者協会講師 亀井智美	入門募集定員を超えて申込みの方
	基礎講座(昼)	4月7日	7	21	21	102	聴覚障害者協会講師団、	入門講座修了者、または手話で簡単な会話ができる人
	基礎講座(夜)	4月8日	7	21	21	66	聴覚障害者協会講師団、	
	手話ステップアップ講座(昼)	6月30日	17	10	7	69	小西貴美子	入門・基礎講座修了者、等
交流事業	いきいき手話広場	4月23日	24	12	9	140	小西貴美子	難聴者・基礎講座修了者、他
手話通訳現任研修	手話通訳レベルアップ講座	6月27日	22	10	7	32	聴覚障害者協会講師団、 外部講師、小西貴美子	手話通訳者・手話通訳活動希望者
	触手話通訳学習会	3月11日	11	8	3	8	聴覚障害者協会講師団、 小西貴美子、他	盲ろう者・手話通訳者等
	頸肩腕予防対策(ストレッチ)	7月25日	28	5	5	41	フィットネスインストラクター 谷内 努無(叶夢)	手話通訳者・要約筆記者
合計			174	146	131	957		

意思疎通支援事業(コミュニケーション支援)

手話通訳者派遣	延べ派遣件数(人數)	職員派遣	641人	
		登録通訳者派遣	390人	
		登録通訳者(触手話)派遣	102人	
		計	1,133人	
要約筆記者派遣	延べ派遣件数(人數)	職員派遣	937.0時間	
		登録筆記者派遣	477.0時間	
		登録筆記者(触手話)派遣	147.0時間	
		計	1,561.0時間	
	延べ派遣件数(人數)	職員派遣	28人	
		登録筆記者手書き派遣	75人	
		登録筆記者PC派遣	77人	
		計	180人	
	延べ派遣時間	職員派遣	58.0時間	
		登録筆記者手書き派遣	140.0時間	
		登録筆記者PC派遣	146.0時間	
		計	344.0時間	
意思疎通支援派遣事業 合計		派遣延べ件数(人數)	1,313人	
		派遣延べ時間	1,905.0時間	

令和3年度 手話通訳業務実績報告 (4月～3月)

(件数)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
医療・健康	47	30	35	30	22	34	35	34	31	33	24	36	391
介護保険	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
教育・保育	3	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	3	10
職業・労働	0	0	1	0	0	0	0	1	2	2	0	0	6
講座・講習	1	0	2	2	5	2	2	1	2	1	1	2	21
住居・生活支援	2	2	4	5	4	1	0	3	3	14	10	11	59
各種・手続き	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4
他集会(文化・教養)	0	0	0	0	0	0	1	2	1	1	2	1	8
障害集会(会議含)	2	0	2	3	1	0	3	6	2	2	3	6	30
情報提供	3	0	6	7	0	0	11	6	4	3	6	6	52
スポーツ	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	2
その他	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
生活訓練	3	0	15	12	1	0	16	15	9	8	9	5	93
養成・啓発	6	0	13	17	11	0	31	21	24	20	19	13	175
計	67	34	81	77	44	38	100	91	79	84	74	84	853
延派遣人数(人)	81	35	112	109	53	39	138	126	111	107	108	114	1,133
延所要時間(H)	103.0	51.0	150.0	167.5	62.0	49.5	188.0	192.5	160.5	154.0	142.0	141.5	1,561.5
前年度実績	計	17	31	53	61	55	75	87	88	65	39	44	716
	延派遣人数(人)	24	32	70	76	63	109	115	137	91	50	59	132
	延所要時間(H)	20.5	26.5	104.5	109.5	78.0	118.0	152.5	171.0	107.0	75.5	53.5	198.0
													1,214.5

令和3年度 要約筆記業務実績報告 (4月～3月)

(件数)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
医療・健康	0	0	0	1	0	1	2	1	0	0	0	0	5
介護保険	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
教育・保育	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
職業・労働	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
講座・講習	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
住居・生活支援	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
各種・手続き	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
他集会(文化・教養)	0	0	2	2	0	0	8	4	1	2	0	1	20
障害集会(会議含)	2	0	2	1	0	0	1	2	2	1	2	1	14
情報提供	2	0	2	2	1	0	4	2	0	5	2	0	20
スポーツ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
生活訓練	0	0	3	2	0	0	1	3	2	0	2	1	14
養成・啓発	1	0	2	1	1	0	2	2	2	2	2	2	17
計	5	1	11	9	3	1	18	14	8	10	8	5	93
延派遣人数(人)	10	1	21	16	5	1	43	30	11	21	13	8	180
延所要時間(H)	18.0	0.5	40.5	31.5	10.5	1.0	77.5	62.0	20.5	40.5	27.5	14.0	344.0
前年度実績	計	1	0	6	4	2	7	10	15	6	6	1	64
	延派遣人数(人)	2	0	11	6	5	11	16	31	9	12	3	116
	延所要時間(H)	3.0	0.0	22.0	13.0	9.5	23.5	43.0	83.0	31.5	22.0	7.5	18.5
													276.5

令和3年度 中央老人福祉センター事業状況

【講座事業の部】

事業名		登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数	新規 受講者	講 師	備 考
生 き が い づ く り	日本史探訪講座 ～幕末維新の事件簿～	23	8	8	151	7	平良 聰弘(大阪大学 非常勤講師)	第2土曜日
	たのしいハーモニカ講座	9	7	7	51	3	大野 照雄	第1金曜日
	わくわく絵てがみ講座	12	6	6	59	9	島影 寛	各金曜日
	ものづくり講座 ～魔法の手仕事・クレイクラフト編～	6	3	3	18	5	丸山 順子	各金曜日
	陶芸に親しむ講座	7	7	7	45	1	綿引 恒平	第1・3水曜日
	パソコン講座 ～パソコンでできること・ワード編～	8	5	5	40	7	吉村 信	各水曜日
	パソコン講座 ～パワーポイント入門編～	6	5	5	30	6	井上 清貴(バルーン ネット株式会社)	各木曜日
	今日からはじめるスマホ活用術講座 (アンドロイド編)	15	4	4	56	2	井上 清貴(バルーン ネット株式会社)	各木曜日
	今日からはじめるスマホ活用術講座 (アンドロイドの基本操作編)	8	2	2	16	8	井上 清貴(バルーン ネット株式会社)	各木曜日
	今日からはじめるスマホ活用術講座 (ツイッター編)	7	3	3	20	7	井上 清貴(バルーン ネット株式会社)	各木曜日
健 康 づ く り	今日からはじめるスマホ活用術講座 (インスタグラム編)	6	3	3	17	6	井上 清貴(バルーン ネット株式会社)	各木曜日
	シニアの生きがいづくり講座 ～今日からはじめるスマホ活用術・ アイフォーン編～	7	4	4	22	7	井上 清貴(バルーン ネット株式会社)	各木曜日
	シニアの生きがいづくり講座 ～ただ今、その技習得中！(そば打ち編)～	8	2	2	8	8	西村 文夫(蕎麦さらん 「極」代表)	11/26(金)・27(土)
	男の健康料理講座	10	12	12	104	2	竹岡 順子(管理栄養士)	第2・4月曜日
	かんたん自分ごはん講座	0	5	0	0	0	松木 宏美(管理栄養士)	中止
づ く り	たのしい健康体操講座	21	9	9	129	11	福岡 玲子	第2木曜日
	男のスローな筋トレ講座 ～はじめの一歩編～	8	16	16	88	5	竹下 恵都子	第1・3金曜日
	男のスローな筋トレ講座 ～はじめの一歩編～【追加募集】	2	9	9	12	2	竹下 恵都子	第1・3金曜日
	男のスローな筋トレ講座 ～体力アップ編～	22	16	16	312	6	竹下 恵都子	第1・3金曜日
	知って安心、やさしい健康講座 ～高齢者と睡眠～ 第1回	12	1	1	12	12	相楽 愛子(上級睡眠 健康指導士)	10/13(水)
	知って安心、やさしい健康講座 ～高齢者と睡眠～ 第2回	12	1	1	12	12	相楽 愛子(上級睡眠 健康指導士)	10/20(水)
	知って安心、やさしい健康講座 ～高齢者と睡眠～ 第3回	12	1	1	12	12	相楽 愛子(上級睡眠 健康指導士)	10/27(水)
講 座 事 業 小 計		221	129	124	1,214	138	—	
前 年 度 実 績		351	111	110	1,249	278	—	
交 流	2021亀岡市総合福祉センターまつり	—	0	0	0	—	—	中止
交 流 促 進 小 計		—	0	0	0	—	—	
前 年 度 実 績		—	0	0	0	—	—	

【登録グループの部】

事業名		登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数	講 師	備 考
登録グループ	ピンポン(水仙)	20	36	23	199	大槻 幸作	第1・2・4・5水曜日
	ピンポン(木の実)	18	45	24	327	平井 和夫	第1~4木曜日
	ピンポン(金友会)	18	32	24	307	平井 和夫	第2~4金曜日
	ピンポン(キンビ)	16	44	32	297	吉田 松緑	第1~4金曜日
	みんなの広場	13	10	1	11	—	第1月曜日
	花てまり(7/27登録取消)	5	20	4	15	増田 あや子	第2・4月曜日
	お茶を楽しむ会	9	17	4	28	—	第2・4月曜日
	書道(楽書会)	16	14	10	114	河原林 松香	第2・4月曜日
	介護予防体操(すこやかクラブ)	20	40	25	347	桐 治美	第1~4月曜日
	生け花	7	18	14	83	島田 千代美	第1・3月曜日
	詩吟(静吟)	6	19	10	30	斎藤 喜久子	第2・4月曜日
	カラオケサロン	13	23	20	139	—	第1・3・5月曜日
	パソコン	18	33	29	410	林 聖・植田 結	第1~3水曜日
	大正琴(深幸会)	6	40	20	112	深田 三千子	第1~4水曜日
	フラダンス(レファ)	5	21	15	81	山田 文江	第1・3水曜日
	書道(ききょうの会)	12	22	16	96	岩下 凈子	第1・3水曜日
	俳句(亀っ子)	8	12	10	66	西脇 安信	第3水曜日
	コーラス(あさぎり)	32	21	9	176	中村 町子・井上 なおみ	第2・4水曜日
	カラオケA	34	30	11	195	堀 伴次	第2~4水曜日
	カラオケB	17	20	10	125	堀 伴次	第2・4木曜日
	カラオケC	19	20	11	108	堀 伴次	第2・4金曜日
	カラオケ発表会(納涼・秋)	—	—	1	41	—	7/31・8/1
	いきいき写真	16	7	6	70	豆塚 猛	第1木曜日
	新俳画	7	10	8	61	森 二三子	第2木曜日
	パッチワーク	21	18	6	110	小島 香代子・永田 尚生	第2・4金曜日
	書をたのしむ会	12	15	11	95	八木 溪花	第1・3金曜日
	篆刻	8	11	7	55	林 恵子	第4金曜日
	亀岡短歌会	11	21	13	91	—	第3・4金曜日
	ちぐさ句会	6	12	6	35	井上 菜摘子	第2金曜日
	脳トレ(金曜会)	6	10	7	26	—	第2金曜日
	楽しいピンポン	12	22	13	108	田村 とよ子	第1・3土曜日
	民謡同好会	7	33	4	104	音川 貢美子・音川 和光	第2~4土曜日
	囲碁講座	21	45	35	492	足立 勝	第1~4土曜日
	社交ダンス愛好会	7	45	27	177	—	第1~4土曜日
	水墨画	6	19	13	53	今西 進	第2・4日曜日
登録グループ活動小計		452	805	479	4,784		
前 年 度 実 繢		516	808	536	5,346		
講座・登録グループ合計		673	934	603	5,998		
前 年 度 実 繢		867	920	646	6,595		

令和3年度 働く女性の家事業活動状況

【講座の部】

3月末現在

事業名	講 座 名	定 員	登録者数	計画回数	実施回数	延べ人数	講 師 等	託児人数	備 考
就労支援事業	パソコン初級講座(Wordの基礎)	12	9	6	6	27	パルーンネット株式会社代表 井上清貴	0	7月、8月(月～金)午前
	パソコン初級講座(Excelの基礎)	12	13	7	7	33	"	0	10月(月～金)午前
	あなたのパソコンスキルの活かし方	10	—	10	0	0	"	—	中止
	はじめてのZoom講座	10	10	2	2	16	"	0	3月(水)午前
	ネットショップを始めたい!	10	14	4	2	20	デジタルデザインaQuaryit 森下明美	6	11月(土)午前・午後
	パソコン学習会	4	20	18	25	36	指導員	0	4月～3月(水)(他)午後
両立支援事業	生活充実セミナー 「暮らしに役立つ心理学講座」	20	15	3	3	28	みきのセラピールーム主宰 桜川みき	0	1月(木)午前
	両立応援セミナー 「表情筋トレーニング &ボイストレーニング」	20	20	2	2	50	表情筋トレーナー野瀬優子 ボイストレーナー片山映子	0	2月(土)午後
	ママのおしゃべりサロン	10	—	10	7	52	登録保育士(親子同室)	—	4～3月(木)午前
男女共同参画事業	エンパワーメントセミナー(講演会)	100	—	1	0	0	立命館大学産業社会学部教授 齊藤真純	—	コロナ緊急事態宣言下、中止
	スキルアップセミナー (アンガーマネジメント)	50	—	1	1	18	マザーズジョブカフェ 吉津万夕美	8	1月(土)午後
	DV防止啓発バーブルリボン (玄関前ライトup)	—	—	—	1	—	なし	0	11月12日～25日までガラスケース差掲示
	犯罪被害者支援ホンデリング活動	—	—	—	0	0	なし	0	随時(支援のための寄贈本を収集と整理)
自 主 事 業	なつかしの歌声広場(土)	90	67	10	9	305	片山映子・田尻いつみ	0	6～3月(金)午後
	なつかしの歌声広場(金)	130	111	10	8	607	片山映子・田尻いつみ	0	6～3月(土)午後
	やさしいヨーガ講座(3期)	40	40	27	27	894	有)Prime Associates 田中三喜子	10	6～3月(木)午後
	身体のメンテナンス体操講座	40	20	14	14	209	岡田良太	4	6～3月(水)午後
	ハートサロン	20	20	6	6	74	介護サークルでんでん虫の会	0	6～3月(金)午前
	保存食講座:減塩梅干し	30	10	2	2	44	田中京子	6	6月(日)午前・午後
	保存食講座:白みそ	30	22	4	4	48	"	0	6～3月(金)午前
	保存食講座:減塩みそ	20	23	2	2	48	"	0	11月、12月(水・木)午前・午後
	着付けステーション	20	—	1	1	12	指導員・補助	0	3月(日)午前
	総合福祉センターまつり(4館合同)	—	—	1	0	0	受講生・講師・指導員	—	コロナ禍 中止
	ひなまつりコンサート	100	—	1	1	49	片山映子・田尻いつみ	0	3月(日)午後
図書事業	談話室の利用	—	—	—	79	176	個別利用	0	開館時随時
	図書貸し出し<働く女性の家利用者>	—	—	—	0	0		0	開館時随時 コロナ禍閉鎖
	女子会カフェ	5	—	12	12	46	玉記道子	12	6～3月(木)午前、他
相談事業	職員による常時相談<女性限定>	5	—	—	11	17	館長・指導員等	0	随時
	子育て相談	2	—	10	23	23	登録保育士	29	6～3月(木)午前
	小 計	790	414	165	255	2,832		75	
	前 年 度 実 練	948	395	149	338	3,623		123	

【登録グループの部】

事業名		登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数	講師等	託児 人数	備 考
登録グループの性別	働く女性	ストレッチ体操	31	20	14	294 福岡 玲子	0	第2・4月曜日
		ソーラーイング(ひまわり)	11	17	14	129 浅沼 隆子	0	第1・3月曜日
		ハンドメイドクラブ	17	12	5	67 —	0	第3月曜日
		カラオケクラブ(うたひめ)(6/28登録取消)	11	12	0	0 —	0	第3月曜日
		太極拳(蘇州)	14	35	26	329 福岡 玲子	0	第1~4月曜日
		くらしの生け花	9	9	6	56 内藤 美保江	0	第4水曜日
		洋裁(ピンクッション)	8	20	14	92 —	0	第2・4水曜日
		ピンポン(こすもす)	16	23	24	243 山岡 良右	0	第2・4水曜日
		ゴスペル(Join & Joy)	15	25	22	197 上田 真也	0	第1・3・5水曜日
		フラダンス(アロハ)	8	22	16	100 山田 文江	0	第1・3水曜日
		洋裁 I	8	22	16	76 浅沼 隆子	0	第2・4水曜日
		ゴスペル(AGUAS!!)	18	32	20	188 大内 孝英	0	第1・3・4水曜日
		水曜料理	37	18	21	227 竹岡 順子	0	第2・3水曜日
		木曜料理	34	18	22	221 竹岡 順子	0	第2・4木曜日
		金曜料理	35	19	16	217 竹岡 順子	0	第2・3金曜日
	普	書道(つづじ)	12	18	14	151 北野 法子	0	第2・4木曜日
	家	パッチワーク	19	18	15	250 沼田 尚美	0	第1・3木曜日
	活	にこにこクッキング	9	10	6	43 竹岡 順子	0	第1木曜日
	事	ピンポン(おれんじ)	16	44	37	380 山岡 良右	0	第1~4木曜日
	動	リフレッシュダンス(ひまわり)	29	33	25	594 小田 順子	0	第1・2・3金曜日
	業	女声コーラス(五月会)	11	31	10	72 宮本 由里子・前田 菜々子	0	第1~3金曜日
登録グループ活動小計		386	489	361	4,076		0	
前 年 度 実 績		439	543	389	4,615		0	

	登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数		託児 人数	総合計
講座・登録グループ合計	800	654	616	6,908		75	6,983
前 年 度 実 績	834	692	727	8,238		123	8,361

令和3年度 勤労青少年ホーム事業活動状況

(3月末現在)

事業名		登録人数	計画回数	実施回数	参加延人数	講師	開設日	時間
相談	カウンセリング@ホーム	—	24	24	39	相談員 上田桂子・山下容子	4月～3月	19:00～21:00

合計	0	24	24	39				
前年度実績	0	24	23	56	相談員 上田桂子・山下容子	4月～3月	19:00～21:00	

【登録グループの部】

事業名			登録 人数	計画 回数	実施 回数	延参加 人数	講 師	備 考	
登 録 グ ル ー プ 活 動	コ ミ ュ ニ テ イ セ ン タ ー 事 業	亀岡社交ダンス	20	42	30	209	森本 清和・渋谷 すず子	第1~4水曜日	
		マンドリンクラブ	14	45	13	138	—	第1~4木曜日	
		亀岡市吹奏楽団	49	44	39	591	—	第1~4金曜日	
		社交ダンス(もみの木会)	37	45	59	1,464	山口 助治	第1~4土曜日	
		元気で明るいサロン	8	11	7	28	—	第3土曜日	
コミュニティセンター事業合計			128	187	148	2,430			
前 年 度 実 繢			142	221	184	2,443			

令和3年度亀岡市総合福祉センター登録グループ一覧

	登録区分	グループ名	主な活動日時	主な活動施設	講師氏名	備考
1 1	中央老人福祉センター事業	みんなの広場	毎月第1月曜日 午前10時～12時	4階 音楽室	なし	
2 2		お茶を楽しむ会	毎月第2・4月曜日 午後1時～5時	3階 和室	なし	
3 3		書道サークル 楽書会	毎月第2・4月曜日 午後1時30分～3時30分	4階 講習室・集会室	河原林 松香	
4 4		介護予防体操 すこやかクラブ	毎月第1～4月曜日 午後1時30分～5時	4階 軽運動室	桐 治美	
5 5		生け花サークル	毎月第1・3月曜日 午後1時～3時	3階 会議室	島田 千代美	
6 6		詩吟(静吟)サークル	毎月第2・4月曜日 午後1時30分～3時30分	4階 音楽室	嘉藤 喜久子	
7 7		カラオケサロン	毎月第1・3・5月曜日 午後1時～5時	4階 音楽室	なし	
8 8		ピンポンサークル 水仙	毎月第1・2・4・5水曜日 午前9時～12時	4階 軽運動室	大槻 幸作	
9 9		パソコンサークル	毎月第1～3水曜日 午前9時30分～11時30分	4階 講習室・集会室	林 聖・植田 結	
10 10		フラダンスサークル「レアフ」	毎月第1・3水曜日 午前9時30分～12時	4階 軽運動室	山田 文江	
11 11		俳句サークル巣っ子	毎月第3水曜日 午前9時30分～11時30分	3階 会議室	西脇 安信	
12 12		大正琴 深幸会	毎月第1～4水曜日 午前9時30分～12時	4階 音楽室	深田 三千子	
13 13		カラオケサークルA	毎月第2～4水曜日 午後1時～5時	4階 音楽室	堀 伴次	
14 14		コーラスサークル あさぎり	毎月第2・4水曜日 午後1時30分～3時	1階 コミュニティホール	中村 町子・井上 なおみ	
15 15		書道サークル ききょうの会	毎月第1・3水曜日 午後1時30分～3時	4階 講習室	岩下 浄子	
16 16		ピンポンサークル 木の実	毎月第1～4木曜日 午前9時～12時	4階 軽運動室	平井 和夫	
17 17		いきいき写真サークル	第1木曜日 午前9時～12時	4階 講習室・集会室	豆塚 猛	
18 18		カラオケサークルB	毎月第2・4木曜日 午後1時～5時	4階 音楽室	堀 伴次	
19 19		新俳画サークル	毎月第2木曜日 午後1時30分～3時30分	3階 会議室	森 二三子	
20 20		ピンポンサークル 金友会	毎月第2～4金曜日 午前9時～12時	4階 軽運動室	平井 和夫	
21 21		バッチャーカーク	毎月第2・4金曜日 午前9時30分～11時30分	4階 講習室・集会室	小島 春代子・永田 尚生	
22 22		ピンポンサークル「キンビ」	毎月第1～4金曜日 午後1時～4時	4階 軽運動室	吉田 松緑	
23 23		カラオケサークルC	毎月第2・4金曜日 午後1時～5時	4階 音楽室	堀 伴次	
24 24		書をたのしむ会	毎月第1・3金曜日 午後2時～4時	4階 講習室・集会室	八木 溪花	
25 25		篆刻サークル	毎月第4金曜日 午後1時～4時30分	4階 講習室	林 恵子	
26 26		亀岡短歌会	毎月第3・4金曜日 午後1時～4時	3階 会議室	なし	
27 27		ちぐさ句会	毎月第2金曜日 午後1時～5時	4階 集会室	井上 菜摘子	
28 28		脳トレ 金曜会	毎月第2金曜日 午後1時30分～4時	3階 会議室	なし	
29 29		楽しいピンポンサークル	毎月第1・3土曜日 午前9時～12時	4階 軽運動室	田村 とよ子	
30 30		囲碁講座サークル	毎月第1～4土曜日 午前9時～12時	4階 講習室・集会室	足立 勝	
31 31		民謡同好会	毎月第2～4土曜日 午後1時～4時	4階 音楽室	音川 貴美子・音川 和光	
32 32		社交ダンス愛好会	毎月第1～4土曜日 午後1時～4時	4階 軽運動室	なし	
33 33		水墨画サークル	毎月第2・4日曜日 午後1時～4時	3階 会議室	今西 進	
34 1	働く女性の家事業	ストレッチ体操サークル	毎月第2・4月曜日 午前10時～11時30分	1階 コミュニティホール	福岡 玲子	
35 2		ソーランゲサークル「ひまわり」	毎月第1・3月曜日 午前9時30分～11時30分	3階 講習室	浅沼 隆子	
36 3		ハンドメイドクラブ	毎月第3月曜日 午後1時～3時30分	4階 講習室	なし	
37 4		太極拳サークル「蘇州」	毎月第1～4月曜日 午後2時～4時	1階 コミュニティホール	福岡 玲子	
38 5		水曜料理サークル	毎月第2・3水曜日 午前9時～12時	3階 料理実習室	竹岡 順子	
39 6		くらしの生け花サークル	毎月第4水曜日 午前10時～12時	4階 講習室・集会室	内藤 美保江	
40 7		洋裁サークル ピンクッション	毎月第2・4水曜日 午前9時～12時	3階 講習室	なし	
41 8		ピンポンサークル「こすもす」	毎月第2・4水曜日 午後1時～4時	4階 軽運動室	山岡 良右	
42 9		ゴスペルサークル Join & Joy	毎月第1・3・5水曜日 午後1時～5時	4階 音楽室	上田 真也	
43 10		フラダンスサークル「アロハ」	毎月第1・3水曜日 午後1時15分～2時45分	4階 軽運動室	山田 文江	
44 11		洋裁サークル I	毎月第2・4水曜日 午後1時～4時30分	3階 講習室	浅沼 隆子	
45 12		ゴスペルサークル AGUAS!!	毎月第1・3・4水曜日 午後7時30分～9時	4階 音楽室	大内 孝英	
46 13		木曜料理サークル	毎月第2・4木曜日 午前9時～12時	3階 料理実習室	竹岡 順子	
47 14		にこにこクリッピングサークル	毎月第1木曜日 午前9時～12時	3階 料理実習室	竹岡 順子	
48 15		バッチャーカーク	毎月第1・3木曜日 午前10時～12時	3階 講習室	沼田 尚美	
49 16		書道サークル「つづじ」	毎月第2・4木曜日 午前9時30分～12時	4階 講習室	北野 法子	
50 17		ピンポンサークル「おれんじ」	毎月第1～4木曜日 午後1時30分～4時	4階 軽運動室	山岡 良右	
51 18		金曜料理サークル	毎月第2・3金曜日 午前9時～12時	3階 料理実習室	竹岡 順子	
52 19		リフレッシュダンス「ひまわり」	毎月第1・2・3金曜日 午前9時～12時	1階 コミュニティホール	小田 順子	
53 20		女声コーラス 五月会	毎月第1～3金曜日 午前10時～12時	4階 音楽室	宮本 由里子・前田 菜々子	
54 21		健康太極拳サークル	毎月第1・3土曜日 午後1時～5時	1階 コミュニティホール	福岡 玲子	
55 1	セコンミタユーニティ事業イ	亀岡社交ダンスサークル	毎月第1～4水曜日 午後7時45分～9時45分	4階 軽運動室	森本 清和・渋谷 すず子	
56 2		マンドリンクラブ	毎月第1～4木曜日 午後1時30分～3時30分	4階 音楽室	なし	
57 3		亀岡市吹奏楽団	毎月第1～4金曜日 午後8時～9時45分	1階 コミュニティホール	なし	
58 4		元気で明るいサロン	毎月第3土曜日 午後1時～4時	4階 講習室・集会室	なし	
59 5		社交ダンスサークル「もみの木会」	毎月第1～4土曜日 午後6時～10時	1階 コミュニティホール	山口 助治	

令和3年度 鹰岡市総合福祉センター利用状況

		(令和3年4月1日～令和4年3月31日)										(単位：人)			
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	前年度実績
1F	コミュニティホール	537	0	795	1,083	360	0	1,285	1,008	1,168	804	795	1,020	8,855	8,377
1F	情報コーナー	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56
会 集 会 室 室 室 室 計	議 室	10	0	19	17	9	0	29	27	45	27	38	46	267	265
2F	会 教 養 健 康 相 談 會 錄 音 室 室 事 務 室 ヘルストロン 小 会 計	2	0	9	10	3	0	11	13	7	8	11	17	91	134
106	0	182	180	55	0	306	236	205	124	189	193	1,776	1,558		
118	0	210	207	67	0	346	276	257	159	238	256	2,134	2,013		
61	0	27	73	70	0	105	62	108	101	69	94	770	955		
37	0	46	20	36	0	41	16	40	37	52	45	370	377		
33	32	50	51	35	33	52	46	73	49	35	35	524	445		
129	11	157	195	135	26	234	134	183	158	187	132	1,681	1,491		
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
260	43	280	339	276	59	432	258	404	345	343	306	3,345	3,268		
107	6	84	87	15	0	91	107	84	65	60	71	777	862		
22	0	19	31	8	0	36	23	23	7	7	1	170	278		
14	2	11	8	10	2	12	12	12	13	12	9	117	73		
8	0	19	6	4	0	8	20	12	1	9	6	93	149		
212	0	182	249	72	0	279	351	205	175	158	248	2,131	2,195		
16	0	5	9	0	0	11	22	17	14	4	6	104	167		
84	0	203	148	9	0	180	222	165	117	110	181	1,419	1,339		
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
463	8	523	538	118	2	617	757	518	392	353	522	4,811	5,063		
207	0	103	231	87	0	273	250	249	228	65	123	1,816	1,203		
125	0	119	143	46	0	153	125	153	127	87	165	1,243	1,361		
49	4	39	58	9	2	90	59	51	40	33	89	523	371		
214	0	280	249	79	0	277	242	294	178	157	324	2,294	2,676		
61	0	126	110	41	0	117	85	101	75	60	116	892	945		
473	0	275	436	167	0	552	440	524	401	233	459	3,960	5,078		
1,129	4	942	1,227	429	2	1,462	1,201	1,372	1,049	635	1,276	10,728	11,634		
合 計	2,507	55	2,750	3,394	1,250	63	4,142	3,500	3,719	2,749	2,364	3,380	29,873	30,355	
前 年 度 実 績	296	158	3,090	3,089	2,169	3,255	4,139	3,466	3,201	1,921	1,700	3,871	30,355		

総合福祉センター 稼働率

階	部屋名	区分	令和元年度		令和2年度		令和3年度	
			実績件数	稼働率	実績件数	稼働率	実績件数	稼働率
1	コミュニティホール	午前	138	47.92%	117	39.93%	123	42.41%
		午後	140	48.61%	141	48.12%	150	51.72%
		夜間	145	59.92%	125	51.44%	121	50.21%
		小計	423	51.71%	383	46.20%	394	47.99%
会議室		午前	72	25.00%	32	10.92%	43	14.83%
		午後	140	48.61%	40	13.65%	28	9.66%
		夜間	37	15.29%	5	2.06%	5	2.07%
		小計	249	30.44%	77	9.29%	76	9.26%
2	教養娯楽室	午前	25	8.68%	28	9.56%	26	8.97%
		午後	47	16.32%	46	15.70%	30	10.34%
		夜間	51	21.07%	44	18.11%	38	15.77%
		小計	123	15.04%	118	14.23%	94	11.45%
会議室		午前	77	26.74%	44	15.02%	42	14.48%
		午後	91	31.60%	55	18.77%	55	18.97%
		夜間	25	10.33%	15	6.17%	13	5.39%
		小計	193	23.59%	114	13.75%	110	13.40%
3	会議室	午前	66	22.92%	62	21.16%	51	17.59%
		午後	125	43.40%	86	29.35%	80	27.59%
		夜間	29	11.98%	1	0.41%	3	1.24%
		小計	220	26.89%	149	17.97%	134	16.32%
講習室		午前	98	34.03%	103	35.15%	88	30.34%
		午後	70	24.31%	77	26.28%	67	23.10%
		夜間	4	1.65%	13	5.35%	28	11.62%
		小計	172	21.03%	193	23.28%	183	22.29%
和室		午前	14	4.86%	11	3.75%	11	3.79%
		午後	29	10.07%	13	4.44%	10	3.45%
		夜間	11	4.55%	6	2.47%	6	2.49%
		小計	54	6.60%	30	3.62%	27	3.29%
料理実習室		午前	125	43.40%	87	29.69%	91	31.38%
		午後	60	20.83%	52	17.75%	55	18.97%
		夜間	3	1.24%	1	0.41%	3	1.24%
		小計	188	22.98%	140	16.89%	149	18.15%
4	音楽室	午前	88	30.56%	39	13.31%	57	19.66%
		午後	201	69.79%	120	40.96%	155	53.45%
		夜間	119	49.17%	8	3.29%	32	13.28%
		小計	408	49.88%	167	20.14%	244	29.72%
講習室		午前	156	54.17%	131	44.71%	121	41.72%
		午後	117	40.63%	90	30.72%	89	30.69%
		夜間	1	0.41%	46	18.93%	38	15.77%
		小計	274	33.50%	267	32.21%	248	30.21%
集会室		午前	107	37.15%	107	36.52%	112	38.62%
		午後	99	34.38%	62	21.16%	64	22.07%
		夜間	15	6.20%	9	3.70%	15	6.22%
		小計	221	27.02%	178	21.47%	191	23.26%
軽運動室		午前	280	97.22%	200	68.26%	164	56.55%
		午後	254	88.19%	205	69.97%	176	60.69%
		夜間	96	39.67%	110	45.27%	96	39.83%
		小計	630	77.02%	515	62.12%	436	53.11%
合計		午前	1,246	36.05%	961	27.33%	929	26.70%
		午後	1,373	39.73%	987	28.07%	959	27.56%
		夜間	536	18.46%	383	13.13%	398	13.76%
		総合計	3,155	32.14%	2,331	23.43%	2,286	23.20%

※ 稼働率=実績件数÷使用可能件数で求めました。

令和元年度(使用可能件数、午前288件、午後288件、夜間242件、合計818件。合計使用可能件数、午前3,456件、午後3,456件、夜間2,904件、合計9,816件)

令和2年度(使用可能件数、午前293件、午後293件、夜間243件、合計829件。合計使用可能件数、午前3,516件、午後3,516件、夜間2,916件、合計9,948件)

令和3年度(使用可能件数、午前290件、午後290件、夜間241件、合計821件。合計使用可能件数、午前3,480件、午後3,480件、夜間2,892件、合計9,852件)

一般利用できる部屋のみ記載します。

貸 借 対 照 表
令和 4年 3月 31日現在

(単位:円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	11,612,054	12,305,683	△ 693,629
未収金	1,175,761	623,353	552,408
前払金	7,700	7,700	0
流動資産合計	12,795,515	12,936,736	△ 141,221
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金	10,000,000	10,000,000	0
基本財産合計	10,000,000	10,000,000	0
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	34,924,968	34,565,353	359,615
特定資産合計	34,924,968	34,565,353	359,615
(3) その他固定資産			
什器備品	159,628	374,196	△ 214,568
ソフトウェア	1	1	0
その他固定資産合計	159,629	374,197	△ 214,568
固定資産合計	45,084,597	44,939,550	145,047
資産合計	57,880,112	57,876,286	3,826
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	3,530,568	2,428,358	1,102,210
前受金	73,158	104,570	△ 31,412
預り金	2,208,175	3,513,464	△ 1,305,289
流動負債合計	5,811,901	6,046,392	△ 234,491
2. 固定負債			
退職給付引当金	34,921,991	34,563,018	358,973
固定負債合計	34,921,991	34,563,018	358,973
負債合計	40,733,892	40,609,410	124,482
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
寄付金	10,000,000	10,000,000	0
指定正味財産合計	10,000,000	10,000,000	0
(うち基本財産への充当額)	(10,000,000)	(10,000,000)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
2. 一般正味財産			
(うち基本財産への充当額)	7,146,220	7,266,876	△ 120,656
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
正味財産合計	17,146,220	17,266,876	△ 120,656
負債及び正味財産合計	57,880,112	57,876,286	3,826

正味財産増減計算書
令和 3年 4月 1日 から 令和 4年 3月 31日 まで

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
基本財産運用益	1,000	1,915	△ 915
基本財産運用利息	1,000	1,915	△ 915
特定資産運用益	642	2,335	△ 1,693
特定資産受取利息	642	2,335	△ 1,693
事業収益	44,844,568	42,866,713	1,977,855
管理運営受託収益	42,951,318	40,948,074	2,003,244
施設管理事業受託収益	22,719,000	22,167,000	552,000
働く女性の家施設運営受託収益	834,000	834,000	0
勤労青少年ホーム施設運営受託収益	236,000	236,000	0
中央老人福祉センター業務受託収益	3,551,000	3,551,000	0
障害者福祉センター業務受託収益	15,611,318	14,160,074	1,451,244
利用料金収益	1,893,250	1,918,639	△ 25,389
利用料金収益	1,893,250	1,918,639	△ 25,389
受講料収益	1,071,310	1,136,900	△ 65,590
受講料収益	1,071,310	1,136,900	△ 65,590
働く女性の家講座生受講料	769,810	858,400	△ 88,590
勤労青少年ホーム講座生受講料	0	0	0
中央老人福祉センター講座生受講料	301,500	278,500	23,000
障害者福祉センター講座生受講料	0	0	0
受取補助金等	19,556,162	21,780,968	△ 2,224,806
受取亀岡市補助金	19,556,162	21,780,968	△ 2,224,806
亀岡市総合福祉センター活動補助金(管理費)	13,001,744	15,662,912	△ 2,661,168
亀岡市総合福祉センター活動補助金(働く女性の家)	3,137,619	3,090,179	47,440
亀岡市総合福祉センター活動補助金(青少年ホーム)	210,642	209,872	770
亀岡市総合福祉センター活動補助金(中央老人福祉センター)	1,322,686	1,430,123	△ 107,437
亀岡市総合福祉センター活動補助金(障害者福祉センター)	1,883,471	1,387,882	495,589
雑収益	161,616	172,010	△ 10,394
受取利息	248	239	9
雑収益	161,368	171,771	△ 10,403
法人	0	0	0
障害者福祉センター講座生原材料費	0	0	0
コピー代他	161,368	171,771	△ 10,403
経常収益計	65,635,298	65,960,841	△ 325,543
(2) 経常費用			
事業費	52,427,210	50,845,157	1,582,053
施設管理事業費	24,150,396	24,565,738	△ 415,342
給料手当	6,189,972	6,192,717	△ 2,745
給料	4,273,800	4,291,992	△ 18,192
手当	1,916,172	1,900,725	15,447
臨時雇賃金	1,210,618	1,275,762	△ 65,144
退職給付費用	0	0	0
福利厚生費	1,089,698	1,059,574	30,124
旅費交通費	0	0	0
通信運搬費	370,824	401,925	△ 31,101
減価償却費	22,666	22,666	0
消耗什器備品費	280,680	45,240	235,440
消耗品費	596,807	666,684	△ 69,877
修繕費	792,970	1,973,170	△ 1,180,200
印刷製本費	63,800	63,250	550
燃料費	982,351	723,895	258,456
光熱水費	4,083,942	4,106,739	△ 22,797
賃借料	792,834	790,084	2,750
保険料	31,120	31,120	0
支払手数料	218,726	231,118	△ 12,392

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
諸謝金	0	0	0
租税公課	1,496,100	796,262	699,838
委託費	5,924,088	6,182,039	△ 257,951
雑費	3,200	3,493	△ 293
勤労女性福祉事業	4,806,229	4,929,892	△ 123,663
給料手当	2,695,470	2,664,210	31,260
給料	2,066,400	2,066,400	0
手当	629,070	597,810	31,260
嘱託職員報酬	0	0	0
臨時雇賃金	192,574	276,493	△ 83,919
託児雇賃金	107,226	212,520	△ 105,294
退職給付費用	0	0	0
退職金	0	0	0
福利厚生費	442,149	425,969	16,180
旅費交通費	76,881	92,156	△ 15,275
通信運搬費	30,643	0	30,643
材料費	0	0	0
減価償却費	64,800	147,313	△ 82,513
消耗什器備品費	149,743	0	149,743
消耗品費	124,094	127,969	△ 3,875
修繕費	38,500	0	38,500
印刷製本費	0	0	0
賃借料	0	13,750	△ 13,750
保険料	0	0	0
支払手数料	18,149	13,512	4,637
諸謝金	845,000	945,000	△ 100,000
租税公課	21,000	11,000	10,000
雑費	0	0	0
勤労青少年福祉事業	446,642	445,872	770
臨時雇賃金	209,218	206,840	2,378
福利厚生費	1,424	3,032	△ 1,608
旅費交通費	22,199	22,332	△ 133
通信運搬費	2,840	0	2,840
材料費	0	0	0
消耗什器備品費	0	0	0
消耗品費	4,961	13,530	△ 8,569
賃借料	0	0	0
修繕費	0	0	0
印刷製本費	0	0	0
賃借料	0	0	0
保険料	0	0	0
支払手数料	1,000	4,000	△ 3,000
諸謝金	204,000	192,000	12,000
租税公課	1,000	4,138	△ 3,138
雑費	0	0	0
高齢者福祉事業	5,233,452	5,319,720	△ 86,268
給料手当	3,009,438	3,071,453	△ 62,015
給料	2,187,000	2,074,008	112,992
手当	822,438	997,445	△ 175,007
嘱託職員報酬	0	0	0
嘱託職員手当	0	0	0
臨時雇賃金	526,136	589,561	△ 63,425
退職給付費用	47,667	53,275	△ 5,608
福利厚生費	473,581	513,395	△ 39,814
旅費交通費	39,697	30,051	9,646
通信運搬費	1,100	27,000	△ 25,900
材料費	0	0	0
減価償却費	59,197	61,170	△ 1,973
消耗什器備品費	99,700	0	99,700
消耗品費	102,276	134,515	△ 32,239
修繕費	0	18,500	△ 18,500

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
印刷製本費	0	0	0
賃借料	131,160	109,300	21,860
保険料	0	0	0
支払手数料			0
諸謝金	743,500	711,500	32,000
雑費	0	0	0
障害者福祉事業	17,790,491	15,583,935	2,206,556
給料手当	10,044,691	9,627,867	416,824
給料	7,056,000	6,996,000	60,000
手当	2,988,691	2,631,867	356,824
嘱託職員報酬	0	0	0
嘱託職員手当	0	0	0
臨時雇賃金	381,345	358,044	23,301
退職給付費用	171,485	168,471	3,014
福利厚生費	1,607,295	1,531,544	75,751
退職手当	227,797	0	227,797
旅費交通費	279,589	145,922	133,667
通信運搬費	86,004	80,832	5,172
材料費	0	0	0
減価償却費	67,905	74,080	△ 6,175
消耗什器備品費	0	0	0
消耗品費	304,962	416,928	△ 111,966
修繕費	0	0	0
印刷製本費	0	0	0
燃料費	13,648	11,620	2,028
賃借料	297,410	299,760	△ 2,350
保険料	154,690	133,230	21,460
支払手数料	40,920	36,012	4,908
諸謝金	4,108,750	2,694,625	1,414,125
租税公課費	0	0	
支払負担金	4,000	5,000	△ 1,000
委託費	0	0	0
管理費	13,328,744	15,969,912	△ 2,641,168
役員報酬	220,000	195,000	25,000
報償費	0	0	0
給料手当	10,830,936	11,007,414	△ 176,478
給料	7,992,000	7,978,800	13,200
手当	2,838,936	3,028,614	△ 189,678
退職給付費用	139,821	2,642,969	△ 2,503,148
福利厚生費	1,810,987	1,817,529	△ 6,542
旅費交通費	0	0	0
役員研修費	0	0	0
会議費	0	0	0
減価償却費	0	0	0
消耗什器備品費	0	0	0
消耗品費	0	0	0
印刷製本費	0	0	0
賃借料	0	0	0
租税公課	327,000	307,000	20,000
委託費	0	0	0
雑費	0	0	0
経常費用計	65,755,954	66,815,069	△ 1,059,115
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 120,656	△ 854,228	733,572
基本財産評価損益等			0
特定資産評価損益等			0
投資有価証券評価損益等			0
当期経常増減額	△ 120,656	△ 854,228	733,572
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
過年度修正益	0	0	0
什器備品計上額			0

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
ソフトウェア計上額			0
過年度受取利息			0
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 120,656	△ 854,228	733,572
一般正味財産期首残高	7,266,876	8,121,104	△ 854,228
一般正味財産期末残高	7,146,220	7,266,876	△ 120,656
一般正味財産への振替額			0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	10,000,000	10,000,000	0
指定正味財産期末残高	10,000,000	10,000,000	0
III 正味財産期末残高	17,146,220	17,266,876	△ 120,656

公益財団法人 亀岡市福祉事業団
令和3年度正味財産増減計算書内訳表
令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計						収益事業等会計			法人会計	内部取引消去	合計
	公1 障害者福祉 事業	高齢者福祉 事業	勤労女性福 祉事業	勤労青少年 福祉事業	公1小計	公2 施設管理事 業費	公益小計	収1	小計			
I 一般正味財産増減の部												
1. 経常増減の部												
(1) 経常収益												
基本財産運用益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,000	0	1,000
特定資産受取利息	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,000	0	1,000
事業収益	15,611,318	3,551,000	743,136	236,000	20,141,454	19,435,140	39,576,594	5,267,974	5,267,974	0	0	44,844,563
管理運営受託収益	15,611,318	3,551,000	743,136	236,000	20,141,454	18,385,349	38,526,803	4,424,515	4,424,515	0	0	42,951,318
利用料金収益	0	301,500	19,500	0	0	1,049,791	1,049,791	843,459	843,459	0	0	1,883,250
受講料収益	301,500	19,500	0	321,000	0	321,000	750,310	750,310	0	0	0	1,071,310
受講料収益	2,307,188	1,746,403	3,219,494	634,358	7,907,443	466,953	8,374,396	532,083	10,649,683	0	0	19,556,162
受取補助金等	2,307,188	1,746,403	3,219,494	634,358	7,907,443	466,953	8,374,396	532,083	10,649,683	0	0	19,556,162
市受取補助金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
特定資産取崩収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
退職給付資産取崩収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
雑収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
受取利息												248
雑収益												161,368
経常収益計	17,918,506	5,598,903	3,982,130	870,358	28,369,897	19,902,093	48,271,990	6,711,735	10,651,573	0	0	65,635,298
(2) 経常費用												
事業費	18,214,208	5,657,169	4,276,426	870,358	29,018,161	20,010,650	49,028,811	5,750,460	5,750,460	0	0	54,779,271
役員報酬	10,468,408	3,433,155	2,899,148	423,716	17,224,427	5,476,187	22,700,614	1,591,018	1,591,018	0	0	24,291,632
給料手当	381,345	526,136	175,597	209,218	1,292,296	979,692	2,271,988	247,903	247,903	0	0	2,519,891
嘱託職員報酬	171,485	47,667	97,774	97,774	219,152	0	219,152	9,452	9,452	0	0	107,226
臨時雇賃金	1,607,295	473,581	406,055	1,424	2,488,355	881,838	3,370,193	243,954	243,954	0	0	3,614,147
託児賞金	227,797	27,825	22,199	0	227,797	0	227,797	0	0	0	0	227,797
旅費交通費	279,589	39,697	369,310	0	369,310	0	49,056	49,056	49,056	0	0	418,366
役員研修費												0
会議費												0
通信運搬費	86,004	1,100	27,941	2,840	117,885	300,089	417,974	73,437	73,437	0	0	491,411

科 目	公益目的事業会計					収益事業等会計			内部取引消去	合計
	公1 障害者福祉事業	高齢者福祉事業	勤労女性福祉事業	勤労青少年福祉事業	公1小計	公2 施設管理費	公益小計	収1		
材料費	67,905	59,197	59,087	0	186,189	18,342	204,531	0	0	214,568
減価償却費	98,700	136,542	236,242	227,139	463,381	66,742	66,742	0	0	530,123
消耗什器備品費	304,962	102,276	113,154	4,961	525,353	482,966	1,008,319	124,781	0	1,133,100
消耗品費				35,106	35,106	641,710	676,816	154,654	0	831,470
修繕費					0	51,630	51,630	12,170	0	63,800
印刷製本費	13,648				13,648	794,967	808,615	187,384	0	995,999
燃料費					0	3,304,929	3,304,929	779,013	0	4,083,942
光熱水費						428,570	641,600	1,070,170	151,234	1,221,404
賃借料	297,410	131,160			154,690	25,183	179,873	5,937	0	185,810
保険料	154,690				58,469	177,004	235,473	43,322	0	278,795
支払手数料	40,920		16,549	1,000	5,318,750	5,318,750	5,318,750	582,500	0	5,901,250
諸謝金	4,108,750	743,500	262,500	204,000					0	5,158,100
租税公課				19,148	1,000	20,148	1,210,718	1,230,866	287,234	0
支払負担金	4,000				4,000		4,000	0	0	4,000
委託費					0	4,794,067	4,794,067	1,130,021	1,130,021	5,924,088
維持費					0	2,589	2,589	611	611	3,200
管理費									0	10,976,683
役員報酬									220,000	220,000
給料手当									8,478,875	8,478,875
嘱託職員報酬									0	0
嘱託職員手当									0	0
臨時雇賃金									0	0
託児賃金									0	0
退職給付費用									139,821	139,821
福利厚生費									1,810,987	1,810,987
旅費交通費									0	0
役員研修費									0	0
会議費									0	0
通信運搬費									0	0
材料費									0	0
減価償却費									0	0
消耗什器備品費									0	0
消耗品費									0	0
修繕費									0	0
印刷製本費									0	0
燃料費									0	0
光熱水費									0	0
賃借料									0	0
保険料									0	0
支払手数料									0	0

科 目	公益目的事業会計						収益事業等会計			内部取引消去	合計
	公1 障害者福祉事業	高齢者福祉事業	勤労女性福祉事業	勤労青少年福祉事業	公1小計	公2 施設管理事業費	公益小計	収1	小計	法人会計	
謝金										327,000	327,000
租税公課											0
支払負担金											0
委託費											0
雑費											0
経常費用計	27.1%	8.6%	6.5%	1.3%	44.1%	30.4%	74.6%	8.7%	8.7%	16.7%	0.0%
評価損益等調整前当期経常増減額	18,214,208	5,657,169	4,276,426	870,358	29,018,161	20,010,650	49,028,811	5,750,460	5,750,460	10,976,683	0 65,755,954
基本財産評価損益等	△ 295,702	△ 58,266	△ 294,296	0	△ 648,264	△ 108,557	△ 756,821	961,275	961,275	△ 325,110	0 △ 120,656
特定資産評価損益等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
評価損益等計	△ 295,702	△ 58,266	△ 294,296	0	△ 648,264	△ 108,557	△ 756,821	961,275	961,275	△ 325,110	0 △ 120,656
2. 経常外増減の部											
(1) 経常外収益											0
経常外収益											0
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用											0
経常外費用											0
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替額											0
当期一般正味財産増減額	△ 295,702	△ 58,266	△ 294,296	0	△ 648,264	△ 108,557	△ 756,821	961,275	961,275	△ 325,110	0 △ 120,656
一般正味財産期首残高	△ 1,979,939	△ 2,544,874	△ 4,713,526	△ 2,591,122	△ 11,829,461	△ 1,552,715	△ 13,382,176	6,232,354	6,232,354	14,416,698	7,266,876
一般正味財産期末残高	△ 2,275,641	△ 2,603,140	△ 5,007,822	△ 2,591,122	△ 12,477,725	△ 1,661,272	△ 14,138,997	7,193,629	7,193,629	14,091,588	0 7,146,220
II 指定正味財産増減の部								0			
受取補助金等								0			0
一般正味財産への振替額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期末残高	△ 2,275,641	△ 2,603,140	△ 5,007,822	△ 2,591,122	△ 12,477,725	△ 1,661,272	△ 14,138,997	7,193,629	7,193,629	10,000,000	10,000,000
III 正味財産期末残高											0 17,146,220

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却の方法

什器備品及び車両運搬具	定額法
パソコン・ソフトウェア	定額法

(2) 引当金の計上基準

退職給付引当金

職員の退職給付に備えるため、一定額を計上している。平成25年度から令和2年度までは、期末自己都合要支給額に基づいて計算し、会計基準変更時差異の費用処理していた。

(3) リース取引の処理方法

リース物件の所有権が借主に移転すると認められるもの以外のファイナンス・リース取引については、通常の賃貸借取引にかかる方法に準じた会計処理によっている。

(4) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税込方式によっている。

2. 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

(単位:円)

科目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産				
定期預金	10,000,000	0	0	10,000,000
小計	10,000,000	0	0	10,000,000
特定資産				
退職給付引当資産	34,565,353	3,224,358	2,864,743	34,924,968
小計	34,565,353	3,224,358	2,864,743	34,924,968
合計	44,565,353	3,224,358	2,864,743	44,924,968

3. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位:円)

科目	当期末残高	(うち指定正味財産 からの充当額)	(うち一般正味財産 からの充当額)	(うち負債に対応す る額)
基本財産				
定期預金(基)	10,000,000	(10,000,000)	—	—
小計	10,000,000	(10,000,000)	—	—
特定資産				
退職給付引当資産	34,924,968	—		(34,924,968)
小計	34,924,968	—		(34,924,968)
合計	44,924,968	(10,000,000)		(34,924,968)

4. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位:円)

科目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
その他固定資産			
什器備品	3,430,999	3,271,371	159,628
ソフトウェア	1,491,000	1,490,999	1
小計	4,921,999	4,762,370	159,629
合計	4,921,999	4,762,370	159,629

5. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位:円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上 の記載区分
補助金 亀岡市補助金	亀岡市	0	19,556,162	19,556,162	0	—
合計		0	19,556,162	19,556,162	0	

附属明細書

1. 重要な固定資産の明細

(単位:円)					
区分	資産の種類	期首帳簿価額	当期増加額	当期減少額	期末帳簿価額
基本財産	定期預金	10,000,000	0	0	10,000,000
	基本財産計	10,000,000	0	0	10,000,000
特定資産	退職給付引当資産	34,565,353	3,224,358	2,864,743	34,924,968
	特定資産計	34,565,353	3,224,358	2,864,743	34,924,968
その他固定資産	什器備品	374,196	0	214,568	159,628
	ソフトウェア	1	0	0	1
	その他固定資産計	374,197	0	214,568	159,629

2. 引当金の明細

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
退職給付引当金	34,563,018	358,973	0	0	34,921,991

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産)				
	現金 普通預金	手元で保管 京都銀行/亀岡支店(普) 京都銀行/亀岡支店(普) 京都銀行/亀岡支店(普) 京都銀行/亀岡支店(普) 京都中央信用金庫/亀岡駅前支店(普)	運転資金として 運転資金として 運転資金として 運転資金として 運転資金として 運転資金として <現金・預金計>	23,111 10,851,844 483,078 6 233,100 20,915 11,612,054
	未収金	指定管理業務委託料 勤労青少年ホーム業務委託料 自動販売機手数料 自動販売機電気代	公益・収益目的事業のため 公益目的事業のため 収益事業 収益事業 <未収金計>	920,000 236,000 4,632 15,129 1,175,761
	前払金	ドメイン年間管理料	公益目的事業のため	7,700
流動資産合計				12,795,515
(固定資産)				
基本財産	定期預金	京都中央信用金庫/亀岡駅前支店	管理目的のためであり、運用益を管理費の財源として使用している <基本財産計>	10,000,000 10,000,000
特定資産	退職給付引当資産	京都銀行/亀岡支店 定期 京都銀行/亀岡支店(普)	職員退職給付引当金 職員退職給付引当金 <特定資産計>	34,565,987 358,981 34,924,968
その他固定資産	什器備品 ソフトウェア	磁気誘導ループ2台 ノートパソコン11台 MS シュレッター 電子ピアノ エンジエルシート 冷蔵庫 舞台調光装置 デスクトップパソコン 会計ソフト	公益目的事業に使用 公益目的事業に使用 公益目的事業に使用 公益目的事業に使用 公益目的事業に使用 公益・収益目的事業に使用 公益・収益目的事業に使用 公益・管理目的事業に使用 公益・管理目的事業に使用 <その他固定資産合計>	2 93,783 1 1 1 65,838 1 1 1 159,629
固定資産合計				45,084,597
資産合計				57,880,112
(流動負債)				
	未払金	管理費 施設管理事業費 勤労女性福祉事業 勤労青少年福祉事業 高齢者福祉事業 障害者福祉事業	29件 11件 4件 9件 17件 <未払金計>	1,588,860 399,538 73,064 230,214 1,238,892 3,530,568
	前受金	利用料金	令和4年度利用料金 <前受金計>	73,158 73,158
	預り金	市返還金 所得税・保険料	亀岡市への返還金 職員等所得税・保険料預 <預り金計>	1,677,520 530,655 2,208,175
流動負債合計				5,811,901
(固定負債)	退職給付引当金	職員退職給付引当金	職員分	34,921,991
固定負債合計				34,921,991
負債合計				40,733,892
正味財産				17,146,220