

広報広聴会議

日 時 平成26年11月6日(木) 午前11時5分～

場 所 第3委員会室

1 わがまちトークについて

(1) 開催要項の確認

(2) 次第の確認

(3) 役割分担

(4) チラシ配付

・1人30枚配付

・委員外議員に配付の協力要請(上限30枚を配付)

(5) 委員外議員に出席希望の確認 (出席者の発言可)

(6) アンケートの内容確認

(7) 当日の集合時間

2 その他

わがまちトーク開催要項

(平成26年11月18日)

- 開催趣旨 議会の広報広聴活動を通して、市民と議会との距離を縮め「市民に身近に感じていただける議会」を目指して開催するもので、情報伝達や意見聴取の方法について、市民の意見を聞く機会とする。
- 名称 わがまちトーク「聞かせてください。あなたのホンネ！」
～ 身近な議会となるために ～
- 開催日時 平成26年11月18日(火)
午後7時30分～9時00分(終了予定)
- 参加対象 亀岡市民等
- 案内方法 ・「議会だより」「キラリ亀岡お知らせ」(掲載)
・「京都新聞」他(記者クラブへ連絡)
・チラシ配付(広報広聴会議委員の配付、委員外議員の協力配付)
- 出席議員 ・議長
・広報広聴会議委員 9人
・出席を希望する委員外議員
- 次第 別紙のとおり
- その他 ・会場設営等準備から片づけまで全て広報広聴会議委員が行う
(役割分担は別途)
・意見交換では、議員個人の意見を述べることができる

わがまちトーク

「聞かせてください。あなたのホンネ！」

～ 身近な議会となるために ～

開 催 次 第 ・ 役 割 分 担

進 行 ()

- | | | | |
|---|---------|-----|-------|
| 1 | 開 会 | | 2分 |
| 1 | 開会挨拶 | () | 3分 |
| 1 | 開催趣旨説明 | () | 3分 |
| 1 | 出席議員紹介 | | 2分 |
| 1 | 意見交換 | | 約 70分 |
| | 議会の広報活動 | | |
| | 議会の広聴活動 | | |
| | その他 | | |
| 1 | 閉会挨拶 | () | 2分 |
| 1 | 閉 会 | | |

- * 受付担当 ()()
- * 写真担当 ()
- * 要約筆記担当 ()
- * ホワイトボード筆記担当 ()

ゴシック部分のみ、次第に記載

亀岡市議会 わがまちトーク

「聞かせてください。あなたのホンネ！」

～身近な議会となるために～

明智かめまる



「市民の皆さんに身近に感じていただける議会」を目指して、市民の皆さんと広報広聴会議委員の意見交換を行います。

議会が情報を届ける方法やご意見をお聴きする方法など、皆さんの議会への思いやご意見をお聞かせください。

皆さんのお越しをお待ちしております。

平成
26年

11月18日(火)

午後7時30分～9時(終了予定)

亀岡市役所1階 市民ホール

お問い合わせは

亀岡市議会 0771-25-5051 まで

市議会だよりについてお伺いします

誌面全体について

- (1) 読みやすさは... 読みやすい どちらとも言えない 読みにくい
[その理由:]
- (2) 内容の充実度は... 充実している どちらとも言えない 充実していない
[その理由:]
- (3) 記事の内容は... わかりやすい どちらとも言えない わかりにくい
[その理由:]
- (4) 議会の活動が... 伝わってくる どちらとも言えない 伝わっていない
[その理由:]

興味、関心があるのは、どの部分ですか。(複数回答可)

- P 2 ~ 3 第 1 回臨時会、9 月定例会 議決結果
- P 4 ~ 5 決算特別委員会審査報告
- P 6 ~ 7 常任委員会審査報告 議会運営委員会審査報告
- P 8 ~ 1 3 一般質問
- P 1 4 ~ 1 5 議会の活動報告など 政務活動費
- P 1 6 市民の声
- その他 []

市議会だよりに望むことはどのようなことですか。

[]

改善すべき点があれば、お書きください。

[]

掲載してほしいコーナーなどご提案があれば、お書きください。

[]

その他、市議会だよりに関して、ご意見などがあれば、お書きください。

[]

ご協力ありがとうございました

後日ファックス又はEメールでお送りいただいても結構です。

ファックス : 0771-25-6965 E-mail : gikai@city.kameoka.kyoto.jp