

会 議 記 録				
会 議 の 名 称		議会運営委員会		会議場所 第3委員会室
				担当職員 阿久根由美子
日 時	平成26年6月11日(水曜日)		開 議	午後 4 時 37 分
			閉 議	午後 5 時 00 分
出席委員	◎湊 ○藤本 並河 中村 菱田 中澤 石野 馬場議員欠席 <明田議長 小島副議長>			
執行機関 出席者	栗山市長、岸企画管理部長、門総務部長			
事務局 出席者	藤村局長、山内次長、山崎係長、坂田主任、阿久根副課長			
傍聴	可	市民 1名	報道関係者 名	議員 1名(井上)

会 議 の 概 要

1 6 : 3 7

〔湊委員長 開議〕

1 追加議案の概要説明について

1 6 : 3 8

〔市長等 入室〕

〔総務部長 説明〕

〔市長等 退室〕

1 6 : 4 2

2 6月13日本会議の議事について

〔事務局長 説明〕

3 陳情・要望について

〔事務局長 説明〕

4 議会基本条例の見直しについて

〔事務局長 説明〕

5 定数・報酬に関する議会運営委員会について

<事務局長>

参考人招致の日程は7月25日、29日の午前及び午後と30日、31日の午後で参考人に依頼したいがどうか。

<湊委員長>

参考人の意見聴取は議運でやるのか。全員協議会でしないのか。

<事務局長>

参考人制度の活用なので委員会でやることになる。

<湊委員長>

議員に広く聴いておいてもらうのがよいと思う。

<事務局長>

多くの議員が傍聴できるよう、開催場所を考慮したい。

<湊委員長>

議長の考えはどうか。

<明田議長>

傍聴することでよいと思う。全員協議会室でなくてもよいのではないか。

<事務局長>

議員の傍聴が多いようなら全員協議会室での開催を考える。

<湊委員長>

日程に不都合はないか。

<事務局長>

地域こん談会の日程が一部入っている。

— 日程、全員了 —

6 その他

(1) 議会だよりの議運視察原稿

<事務局長>

広報広聴会議から原稿依頼があった、正副委員長に一任でどうか。

<湊委員長>

一任願う。 — 全員了 —

(2) 定例会日程

<事務局長>

9月定例会は9月8日開会10月3日閉会、12月定例会は12月2日開会 17日閉会で日程調整をしている。変更の可能性もある。

— 全員了 —

(3) 次回議会運営委員会

(4) 当面の会議予定

〔事務局長説明〕

<菱田委員（広報広聴会議委員長）>

広報広聴会議より協議願いたいことがある。次号議会だよりに特集ページに、定数報酬の検討状況を掲載したいと考えているがどうか。

<藤本副委員長>

会議録を見て編集されると思うが、原稿を確認したい。

<菱田委員>

各委員のメールボックスに入れるので確認願う。入れたときには事務局より知らせる。

<藤本副委員長>

個人名での意見などが入っていればいけないので確認したい。

<湊委員長>

掲載、原稿確認について承知願う。 — 全員了 —

<菱田委員>

16日からの各常任委員会の写真を撮りフェイスブックに掲載する。

— 全員了 —

1 7 : 0 0