

予算特別委員会資料

平成 2 5 年 度

一般会計当初予算（案）施策の概要

【会計管理室】

2 款 総務費

科 目	主要な施策	施 策 の 内 容
1 項 総務管理費		
1 目 一般管理費	○総務事務経費 （会計課） 736千円 【財源内訳】 ・一般財源 736千円	（説明書P47） 事務椅子等庁用備品の修繕及び庁用備品の購入を行う。 <主な経費> ・修繕材料費 128千円 ・庁用備品購入費 156千円
	○公用車経費 （会計課） 19,563千円 【財源内訳】 ・諸収入 400千円 ・一般財源 19,163千円	（説明書P51） 公用車の運行及び管理業務を効率的に行うとともに、老朽化した公用車を環境へ配慮した低燃費車に更新する。 <主な経費> ・公用車購入（更新）経費 6,211千円 ・車検、点検、修繕等 6,718千円 ・自動車損害保険料等 3,831千円 ・自動車重量税 611千円
4 目 会計管理費	○会計事務経費 （会計課） 7,392千円 【財源内訳】 ・一般財源 7,392千円	（説明書P53） 事務事業を進めるために必要な収入、支出等の会計事務を適正かつ効率的に行う。 <主な経費> ・公金収納取扱手数料 3,210千円 ・決算書作成事務経費 1,372千円
5 目 財産管理費	○財産管理経費 （会計課） 20,718千円 【財源内訳】 ・使用料及び手数料他 6,770千円 ・一般財源 13,948千円	（説明書P55） 市有財産（普通財産）の適正管理・利活用を図るとともに、法定外公共物の底地管理を行う。 <主な経費> ・施設等管理業務経費 2,157千円 ・財産管理台帳システム入力経費 2,816千円 ・職員等駐車場賃借料 9,000千円 ・法定外公共物管理経費 2,711千円