

予算特別委員会資料

平成 2 4 年度

一般会計当初予算（案）施策の概要

【会計管理室】

## 2 款 総務費

科 目	主要な施策	施 策 の 内 容
1 項 総務管理費		
1 目 一般管理費	総務事務経費 (会計課) 754千円 <b>【財源内訳】</b> ・一般財源 754千円	(説明書P47) 事務椅子等庁用備品の修繕及び庁用備品の購入を行う。 <主な経費> ・修繕材料費 128千円 ・庁用備品購入費 166千円
	公用車経費 (会計課) 16,044千円 <b>【財源内訳】</b> ・市債 1,800千円 ・繰入金他 1,650千円 ・一般財源 12,594千円	(説明書P49) 公用車の運行及び管理業務を効率的に行うとともに、環境への配慮等を考慮した電気自動車を購入する。 <主な経費> ・電気自動車購入経費 3,210千円 ・車検、点検、修繕等 6,513千円 ・自動車損害保険料等 3,481千円 ・自動車重量税 638千円
4 目 会計管理費	会計事務経費 (会計課) 4,784千円 <b>【財源内訳】</b> ・一般財源 4,784千円	(説明書P53) 事務事業を進めるために必要な収入、支出等の会計事務を適正かつ効率的に行う。 <主な経費> ・公金収納取扱手数料 3,285千円 ・決算書作成事務経費 314千円 ・総合振込データ伝送システム経費 315千円
5 目 財産管理費	財産管理経費 (会計課) 17,707千円 <b>【財源内訳】</b> ・使用料及び手数料他 7,018千円 ・一般財源 10,689千円	(説明書P55) 市有財産(普通財産)の適正管理・利活用を図るとともに、法定外公共物の底地管理を行う。 <主な経費> ・施設等管理業務経費 1,767千円 ・財産管理台帳システム入力経費 2,786千円 ・職員駐車場賃借料 9,480千円 ・法定外公共物管理経費 1,189千円