

募集職種	業務内容	応募資格	人数	任用期間と勤務時間	勤務場所	報酬	選考	申し込み	
9	①保育士（臨時職員、非常勤嘱託職員、保育士パート職員） ②調理員	保育所での①保育に関する業務②給食調理業務	①保育士資格を持つ人 ②調理師免許を持つ人	登録者を随時募集	週5日、1日7時間15分 ※職種により異なります	市立8保育所のいずれか	月額168,400円(平成30年度) 社会保険・雇用保険あり ※勤務条件により異なります。 ※交通費別途支給	必要に応じて、登録者名簿の中から選考します。	随時受け付け。履歴書、保育士証の写し(保育士登録者のみ)、調理師免許証の写し(調理員登録者のみ)、非常勤・アルバイト職員登録申込書を持参 保育課(保健センター内、保育幼稚園係) TEL25-5028、FAX25-5128 (保育課)
10	看護師	予防接種業務および所属課における業務	看護師の資格を有し、パソコンの操作と普通自動車の運転が可能な人	1人	4月1日～ 2020年3月31日 週4日(午前8時30分～ 午後4時45分)	市役所内または保健センター	月額165,300円(平成30年度) 社会保険・雇用保険あり ※交通費別途支給	書類選考の上、面接試験により採用します(面接日は後日連絡)。	2月28日(木)午後5時15分までに市販の履歴書に写真を貼り必要事項を記入し、看護師免許証の写しを添えて、電話連絡の上、持参 市役所1階健康増進課 TEL25-5004、FAX24-3070 (健康増進課)
11	保健師・ケアマネージャー・看護師	地域医療連携推進事業に関する業務および所属課における業務	保健師、ケアマネージャーの資格を有する人または看護師の資格を有し、介護保険事業者で人材育成業務の経験を有する人	①1人 ②1人	4月1日～ 2020年3月31日 ①週4日(午前8時30分～ 午後4時45分) ②週3日(午前9時30分～ 午後4時15分)	市役所内または保健センター	①月額174,000円(平成30年度) 社会保険・雇用保険あり ②月額98,300円(平成30年度) 社会保険・雇用保険なし ※交通費別途支給	書類選考の上、面接試験により採用します(面接日は後日連絡)。	3月8日(金)午後5時15分までに市販の履歴書に写真を貼り必要事項を記入し、該当資格免許証の写しを添えて、電話連絡の上、持参 市役所1階健康増進課 TEL25-5004、FAX24-3070 (健康増進課)
12	放課後児童支援員	放課後、市内の小学校などで、児童会に入会している児童を対象とした、遊びや宿題などの保育	次のいずれかに該当する人 ①保育士の資格を有する人 ②幼稚園、小学校、中学校、高等学校などの教諭となる免許状を有する人 ③社会福祉士の資格を有する人 ④大学において社会福祉学、心理学、教育学、社会学、芸術学若しくは体育学を専修する学科を修めて卒業した人 ※その他、実務経験などにより対象となる場合があります。詳しくは問い合わせてください。	若干名	4月1日～ 2020年3月31日 月～金曜日の週5日 (月に1回土曜日勤務あり)、原則午後1時～ 6時15分(必要に応じ 時間外勤務あり) ※春休みなどの長期 休業期間や学校行事 による代休開設 日は、午前8時～ 午後6時15分のうち7 時間45分、土曜日 の開設時は、午前8 時～午後1時15分、 その他、学校行事 などにより変更 することがあります。	市内各放課後児童会	月額1,339,700円程度(平成30年度)社会保険・雇用保険あり ※月額は就労時間数によって変動します。 ※交通費別途支給	書類選考および面接を実施の上、任用します(面接日は後日連絡)。	3月6日(水)までに、市販または市役所4階社会教育課に備え付けの履歴書に必要事項を記入し、写真(カラー)を貼り持参 市役所4階社会教育課 TEL25-5199、FAX25-5513 (社会教育課)
13	放課後児童支援補助員	放課後、市内の小学校などで、児童会に入会している児童を対象とした、遊びや宿題などの保育を行う支援員の補助	子どもが好きで、児童の健全育成に理解があり、健康な人	若干名	4月1日～9月30日(希望などにより更新あり)原則、放課後30分前～午後6時15分(必要に応じ時間外勤務あり) ※春休みなどの長期 休業期間や学校行事 による代休開設 日は、午前8時～ 午後6時15分のうち7 時間45分、土曜日 の開設時は、午前 8時30分～午後1時 15分、その他、学 校行事などにより 変更することが あります。	市内各放課後児童会	時給900円(平成30年度) ※7時間45分を超える勤務の場合には割増あり	書類選考および面接を実施の上、任用します(面接日は後日連絡)。	3月6日(水)までに、市販または市役所4階社会教育課に備え付けの履歴書に必要事項を記入し、写真(カラー)を貼り持参 市役所4階社会教育課 TEL25-5199、FAX25-5513 ※放課後児童会職員が病欠などで欠勤する場合に、その日の放課後児童会の事業運営を補っていたく補助員も同時に募集しています。詳しくは問い合わせてください。 (社会教育課)
14	介護認定事務員	介護認定申請の相談や介護認定審査事務	保健師、看護師、准看護師、介護支援専門員、介護福祉士などの保健、医療、福祉に関する資格を持っている人でパソコンでの文書作成などの入力作業ができる人	1人	4月1日～ 2020年3月31日 月～金曜日のうち週4日(午前9時～午後5時15分)、週29時間	市役所1階高齢福祉課	月額144,700円(平成30年度) 社会保険・雇用保険あり ※交通費別途支給	書類選考の上、面接により採用します(面接日は後日連絡)。	2月25日(月)から3月8日(金)までに、市販の履歴書に必要事項を記入の上、資格証の写しを添えて、持参 市役所1階高齢福祉課(21番窓口) TEL25-5081、FAX24-3070 (高齢福祉課)
15	市民情報コーナー専任職員	市役所1階市民情報コーナーにおける情報開示請求などの窓口対応業務および一般事務ならびに総合案内業務の補助	パソコンでの文書作成や表計算などの入力作業ができ、一般的な事務処理、窓口対応などの経験が2年以上ある人	1人	4月1日～ 2020年3月31日 月～金曜日(午前9時～ 午後5時15分)	市役所1階市民情報コーナー	月額158,500円(平成30年度) 社会保険・雇用保険あり ※交通費別途支給	面接試験により採用します。 ※3月14日(木)予定	3月1日(金)午後5時までに、市販の履歴書に写真を貼り、持参 市役所6階総務課 TEL25-5095、FAX24-5501 (総務課)

交通のルールとマナーを守り、交通事故を防止しましょう