

普通徴収から特別徴収への切替届出書

◎変更があった場合はすみやかに提出してください。

(宛先) 亀岡市長 年 月 日提出	給 与 支 払 者 <small>(特別徴収義務者)</small>	フリガナ		特別徴収義務者 指 定 番 号											
		名 称 (氏 名)	(印)	法 人 番 号 <small>※個人事業主の場合は 記入不要です</small>											
		フリガナ	(〒 -)	この届出書に应答される担当者											
		所 在 地	課 係												
				氏名		内線									
				TEL () -											
給 与 所 得 者	フリガナ				生 年 月 日	異動の事由									
	氏 名				年 月 日生	1. 年 月 日就職のため 2. 正社員になったため 3. その他 ()									
	1月1日 現在の住所														
	現住所														

普通徴収と特別徴収の期別と金額を記入してください。

① 年 税 額	② 納付済額	③ (①-②) 特別徴収予定額
円		
	期分まで	月分以降
	円	円

①納税者の年間税額を記入してください。

②納税者の納付済の期別と金額を記入してください。

③特別徴収の開始月と特別徴収の予定税額を記入してください。

※注意

- (1) 普通徴収の納期限が過ぎている納期分の税額については、特別徴収への切り替えができません。
- (2) 二重納付防止のため、納税者宛ての普通徴収納付書(領収済)の写しを必ず添付してください。
- (3) この届出書は、特別徴収を希望する月の前月15日までに提出してください。
- (4) 特別徴収税額の決定・変更の通知書は当市受付の翌月10日頃にお送りします。